



**Ügyiratszám:** A2/76-1/2019

**Tárgy: Önkormányzat és  
intézményeinél a könyvvizsgálói  
feladatok ellátása**

**Határozati javaslat**

Szatymaz Község Képviselőtestülete megtárgyalta az önkormányzat és intézményeinél a könyvvizsgálói feladatok ellátására vonatkozó előterjesztését, és az alábbi döntést hozta:

1. A képviselő-testület Gajdánné Szatmári Máriát megbízza az önkormányzat és intézményeinél a 2019. évi könyvvizsgálói feladatok ellátásával. A megbízási díj bruttó 432.000,- Ft/év, a megbízási szerződés 2020. május 31. napjáig tart.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
3. Szatymaz Községi Önkormányzat 2019. évi költségvetése a könyvvizsgálói díj összegét tartalmazza.

Felelős: Barna Károly polgármester  
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Gajdánné Szatmári Mária
5. Gulyás Zsuzsanna, pénzügyi ügyintéző
4. Irattár

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Szatymaz Község Önkormányzata** képviselője **Barna Károly polgármester** (6763. Satymaz Kossuth L. u. 30), mint **Megbízó**, másrészről **Gajdánné Szatmári Mária költségvetési minősítéssel rendelkező okleveles könyvvizsgáló** kamarai szám: 000501. ( 6723. Szeged Tó u. 14/B., adószáma : 58009400-1-26) - mint **Megbízott** között az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

### 1. A megbízást célja

A megbízás célja, hogy **Szatymaz Község Önkormányzata** részére a **Megbízott** véleményt alkosson arról, hogy a költségvetési évről készített beszámoló megbízható és valós képet mutat, összhangban van a jogszabályi előírásokkal, továbbá véleményt alkosson az Önkormányzat vagyoni és pénzügyi helyzetéről, gazdálkodásáról, működésének eredményéről.

### 2. A szerződés tárgya és tartalma:

A Megbízott elvégzi az alábbiakban rögzített feladatokat:

- a költségvetési beszámoló megbízhatóságának, valódiságának és jogszabályszerűségének vizsgálata,
- a közzétételre kerülő egyszerűsített beszámoló véleményezése,
- a pénzügyi-számviteli terület szabályozottságának minősítése, illetve a szabályozottság és az alkalmazott gyakorlat összhangjának értékelése,
- az Önkormányzat vagyoni, pénzügyi, és gazdasági helyzetének elemzése, értékelése,
- A költségvetési rendelet tervezet adatai valódiságának felülvizsgálata,
- a pénzügyi gazdasági tevékenység folyamatos figyelemmel kísérése,

**A jelen szerződés alapját nem tartalmazza:**

- a normatív állami hozzájárulások,
- a központosított előirányzatok,
- a kötött felhasználású normatív állami támogatások,
- a cél és címzett támogatások,

### 3. A Megbízó kötelezettségei, jogai és felelőssége

- 3.1. A Megbízó felel számviteli nyilvántartásainak pontosságáért és teljes körűségéért, belső ellenőrzési rendszerének megbízhatóságáért, valamint a vonatkozó magyar jogszabályok szerinti költségvetési beszámoló, egyszerűsített beszámoló, költségvetési és zárszámadási rendelet-tervezet elkészítéséért.
- 3.2. A Megbízó biztosítja, hogy folyamatosan és kellő időben a szükséges adatok és információk rendelkezésre álljanak. A Megbízó biztosítja, hogy a Megbízott az Önkormányzat és intézményei dolgozóitól minden okmányt, kért dokumentum másolatot és felvilágosítást megkapjon.
- 3.3. A Megbízó a Megbízott részére feladata ellátásához megfelelő munkakörülményeket biztosít a vizsgálat helyszínén. A Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy a Megbízott a feladatát a Megbízó hivatali helyiségein kívül is végezhesse. Ebben az esetben azonban a szükséges dokumentumokról tételes átadás-átvételi jegyzőkönyvet kell felvenni, amit mindkét fél köteles aláírni.
- 3.4. A felek rögzítik, hogy az érvényes jogszabályok alapján a Megbízottat a tisztségébe tartozó tevékenysége körében a Megbízó nem utasíthatja.

- 3.5. A Megbízó nem korlátozhatja a Megbízott hivatásbeli függetlenségét, továbbá nem fogalmazhat meg olyan kikötéseket, amelyekkel a Megbízottat korlátozhatja.
- 3.6. Az adóbevallások elkészítéséért és leadásáért a Megbízó felel. A Megbízott a költségvetési beszámoló részeként részletesen nem tekinti át az adók kiszámítását és az adóbevallásokat. Mindkét fél elismeri, hogy a magyar adóhatóság jogosult az összes adóbevallást hatósági revízió alá vonni és, hogy az elkészített egyszerűsített beszámoló könyvvizsgálói véleménye nem nyújt biztosítékot arra, hogy a Megbízó által benyújtott beszámolót és adóbevallásokat az adóhatóság elfogadja.
- 3.7. A Megbízó évenként „teljességi nyilatkozat”-ot tesz a költségvetési beszámoló véleményezése előtt, hogy minden szükséges adatot, információt írásban és szóban teljes körűen a Megbízott rendelkezésre bocsátott.
- 3.8. A Megbízó tudomásul veszi, hogy a Megbízott által készített beszámolót nem változtathatja meg, továbbá tudomásul veszi, hogy a könyvvizsgálói véleményezés lerövidítéséhez a Megbízott engedélye szükséges.
- 3.9. A Megbízó kötelessége a Megbízott által feltárt hibák és hiányosságok megszüntetése.
- 3.10. A Megbízó kötelessége a Megbízott tájékoztatása minden olyan ügyletről és kockázatról, amely a mérleg valódiságát befolyásolhatja és a jövőbeli folyamatos működést veszélyeztetheti.

#### **4. A Megbízott kötelezettségei, jogai és az együttműködés módja:**

- 4.1. A Megbízott kötelessége arról nyilatkozni, hogy a szerződés megkötésének nincs akadálya. A Megbízott a pénzügyi, számviteli, gazdálkodási, vagyoni kérdéseket tárgyaló képviselő-testületi üléseken (akadályoztatása vagy az adott napirend jelentősége esetén a pénzügyi bizottsági üléseken) részt vesz.
- 4.2. A Megbízottat minden olyan tény esetében, amelyet a Megbízó részére végzett tevékenysége során ismert meg titoktartás kötelezi, függetlenül attól, hogy az információt magától a Megbízótól, illetve annak üzleti kapcsolatai révén ismerte meg. A titoktartási kötelezettség alól a Megbízottat a Megbízó kizárólagosan írásban mentheti fel.
- 4.3. A Megbízott a vizsgálat eredményéről / véleményezés / harmadik személy részére csak a Megbízó írásos engedélyével adhat ki írásos vagy szóbeli tájékoztatást. Ez alól kivételt képez a Megbízott és a Megbízó közötti perben bírósági eljárás során benyújtott peranyag.
- 4.4. A Megbízott köteles a Megbízóval egyeztetve évenként vizsgálati programot készíteni. A Megbízott a vizsgálati programot szükség szerint bővítheti.
- 4.5. A Megbízott feladata elvégzéséhez kapcsolódóan az Önkormányzat és intézményei dolgozóival kimutatásokat és számítási anyagokat készíttethet.
- 4.6. A Megbízott köteles a feladat ellátása érdekében rendelkezésre bocsátott dokumentációkat, könyvvizsgálói véleményezést, költségvetési beszámolót, valamint a megbízás ügyében folytatott levelezéseket 5 évig megőrizni.
- 4.7. A Megbízott a törvénysértés, a szándékos csalás, hamisítás, adatok és információk elhallgatása vagy manipulálása, az elhallgatás és félretájékoztatás következtében bekövetkezett károkért nem felelős és az emiatti kártérítési felelősséget elhárítja.
- 4.8. Amennyiben a Megbízottnak a könyvvizsgálói véleményezés illetve az éves költségvetési beszámoló elkészítését követően olyan információk, tények jutnak a tudomására, amelyek ellentétesek a véleményezéssel, úgy abban az esetben a Megbízó költségére utóvizsgálatot kezdeményezhet, és annak függvényében új záradékot készíthet, illetve a régit visszavonhatja.
- 4.9. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 7. §-a az ügyfél könyvvizsgáló általi azonosítását írja elő. A Megbízó vállalja, hogy nyilatkozatot bocsát a Megbízott rendelkezésére. a fenti törvény rendelkezéseivel összhangban.

Megbízó felelősséget vállal arra, hogy a fenti információban bekövetkezett változásról a Megbízottat a változást követő 5 munkanapon belül tájékoztatja.

4.10. A felek kölcsönösen kijelentik, hogy a feladatok teljesítése során kötelesek együttműködni és a szükséges felvilágosításokat egymásnak megadni.

## **5. A megbízási díj és annak megfizetése**

5.1. A Megbízottat a szerződésben meghatározott feladatok teljesítéséért *évi bruttó 432.000,- Ft, azaz Négyszázharminckettőezer 00/100 forint illeti meg.*

5.2. A megbízási díj a feladat ellátása során felmerülő valamennyi költséget tartalmazza.

5.3. *Fizetés módja* : A megbízott által kibocsátott számlát 8 banki napon belül átutalással egyenlíti ki a Megbízó. A fizetést a számlában megjelölt bankszámlára kell teljesíteni.

## **6. A beszámoló és a véleményezés megírásához használt nyelv**

6.1. A költségvetési beszámolót, valamint az egyszerűsített beszámolót magyar nyelven kell kibocsátani. A véleményezést magyar nyelven kell elkészíteni.

## **7. Egyéb rendelkezések**

7.1. Jelen szerződést a polgármester mondhatja fel a szerződés érvényességi ideje alatt, amennyiben a Megbízott szerződésben vállalt kötelezettségeit súlyosan megsérti. A Megbízott felmondhatja a szerződést annak érvényességi ideje alatt, amennyiben a Megbízó a szerződésben vállalt kötelezettségeinek tartósan nem tesz eleget. Mindkét fél a szerződés felmondásakor köteles írásban indokolni, megjelölni azon okokat, amely értelmében a szerződést felbontja. A szerződés érvényességi ideje alatt bármely fél részéről kezdeményezett szerződésbontás esetén a Megbízottat a szerződés érvényességi idejére vonatkozó időarányos megbízási díj illeti meg.

*7.2. A szerződés időbeli hatálya 2019. június 1. napjától 2020. május 31. napjáig kötik meg. A jogszabályi feltételek fennállása és a Képviselőtestület határozata alapján a szerződés hatálya meghosszabbítható. A szerződés aláírás napján lép hatályba.*

7.3. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a felek a 2013. évi V. törvény ( Ptk, a számvitelről szóló törvény, a helyi önkormányzatokról szóló törvény, valamint a Magyar Könyvvizsgálói Kamaráról a Könyvvizsgálói tevékenységről, valamint a könyvvizsgálói közfelügyeletről szóló módosított 2013. évi LXXXIV. törvény rendelkezéseit veszik figyelembe.

7.4. Bármely jogvita esetén a felek a békés rendezést tartják elsődleges feladatuknak. Amennyiben ez nem vezet eredményre a Szeged Városi Bíróság illetékességét, annak döntését veszik figyelembe.

7.5. A jelen szerződés 2 példányban magyar nyelven készült, az abban foglalt feltételeket és összegeket mindkét fél, mint akaratával mindenben egyezőt elfogadja.

Szatymaz 2019. június 01 .

---

Barna Károly  
polgármester

---

Gajdáné Szatmári Mária  
okleveles könyvvizsgáló

---

jegyző