

J e g y z ő k ö n y v

Szatymaz Község Képviselő-testületének **2026. április 16.** napján megtartott
rendes, nyílt üléséről

T a r t a l o m j e g y z é k

A Képviselő-testület **2026. április 16.** napján megtartott **rendes, nyílt ülésének határozataiból**

97/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról

98/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott pénzügyi döntésekről

99/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról

100/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról

101/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a Szatymazi Polgármesteri Hivatal munkájáról

102/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: MVM Lumen Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztatója

103/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Katasztrófavédelem Kutató-Mentőcsoport Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

104/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Ady E. u. 34/A. 1. számú önkormányzati tulajdonú bérlakásra vonatkozó pályázatok elbírálása

105/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Polgármesteri Hivatalban működő informatikai szerver-állomás cseréje

106/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

107/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Döntés az önjáró gréder földgyalu munkagép értékesítéséről

108/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés Szatymaz Község Önkormányzata elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről

109/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Bérczi Timea bérlő kérelme klímaberendezés felszereltetése tárgyában

110/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Önkormányzati bérlakásra határidőn túl érkezett pályázat elbírálása

111/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Döntés Összetartozás napja rendezvényről

T a r t a l o m j e g y z é k

A Képviselő-testület **2026. április 16.** napján megtartott **rendes, nyílt**
ülésének rendeleteiből

4/2026. (IV.17.) önkormányzati rendelet

Tárgy: a Helyi Építési Szabályzatról szóló 17/2019. (XI. 21.) Kt. Ör.
számú rendelete módosításáról

JEGYZŐKÖNYV

Szatymaz Község Képviselő-testületének
**2026. április 16. napján, 15:00 órakor a Dankó Pista Művelődési Ház és
Könyvtár Kistermében (Szatymaz, Dózsa György utca 42.) megtartott
rendes, nyílt üléséről**

Jelen vannak:

Barna Károly	polgármester
Kakas Béla	alpolgármester
Feketéné Bárkányi Ilona	képviselő
Karácsonyi Gergely	képviselő
Szabó Csaba	képviselő
Tót Tünde Andrea	képviselő

Távolmaradását előzetesen jelezte:

Dékánné Dr. Balogh Andrea	képviselő
Dr. Perényiné Dr. Lengyel Andrea	képviselő
Szél József	képviselő

Tanácskozási joggal jelen vannak:

Kónya Tünde főigazgatója	DAKTT Szociális Szolgáltató Központ
Marótiné Balogh Zita	óvoda igazgató
Barna Károlyné igazgatója	Szent István Katolikus Ált. Iskola
Dr. Makay Enikő	jegyző
Dr. Csúcs Áron	DAKTT Koordinációs Központ igazgatója
Hangai Nándor	őrsparancsnok
Tóth Krisztina	pénzügyi csoportvezető
Dr. Szunyog Ágnes	igazgatási csoportvezető
Simon Lajosné	Gondozási Központ vezetője

(Jelenléti ív a jegyzőkönyv 1. számú melléklete.)

Barna Károly polgármester köszöntötte a testületi ülésen megjelenteket. Külön köszöntötte a Kistérség képviselőit, őrsparancsnok urat, valamint az intézményvezetőket. A jelenléti ív alapján megállapította a határozatképességet, és megnyitotta az ülést.

A napirendi pontokra a kiközölt meghívó szerint tett javaslatot. Kérdezte, hogy észrevétel, javaslat van-e. Mivel nem volt, szavazásra bocsátotta a napirendi pontokat.

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról
Előadó: intézményvezetők
2. Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról
Előadó: MÁV Zrt. képviselője
3. Beszámoló a Szatymazi Polgármesteri Hivatal munkájáról
Előadó: jegyző
4. Előterjesztések
Előadó: polgármester, jegyző

(Meghívó a jegyzőkönyv 2. számú melléklete.)

**A Képviselő-testület
5 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 95/2026. (IV.16.) Kt. számú határozatát**

95/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Napirendi pontok elfogadása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete a napirendi pontokat a kiközölt meghívóval azonos tartalommal elfogadja.

Felelős: Barna Károly polgármester
Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

A napirendi pontok előtt:

Barna Károly polgármester a napirendek előtt röviden ismertette a lejárt idejű határozatokról szóló tájékoztatót. Hozzátette az írásos anyagot mindenki megkapta. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt, kérte, hogy aki elfogadja a lejárt idejű határozat végrehajtásáról szóló tájékoztatót, az kézfelemeléssel jelezze.

(A tájékoztató a jegyzőkönyv 3. számú melléklete.)

A Képviselő-testület
5 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta 96/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát

96/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az előterjesztés tartalmával megegyezően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Polgármester
2. Irattár

Barna Károly polgármester beszámolt a két ülés közötti fontosabb eseményekről, az alábbiakat adta elő:

- március 17-én Sándorfalván jártak társulási ülésen;
- március 19-én Pesten az Aktív Magyarország Program keretében vett részt egy előadáson, amit Révész Máriusz tartott. Ezen a Programon keresztül valósult meg a pumpapálya;
- ezt követően a választásokra készült a Hivatal;
- április 15-én újszülött köszöntésen járt.

Kérdezte, hogy kérdés, észrevétel van-e. Mivel nem volt, szavazásra tette fel a két ülés közötti fontosabb tárgyalásokról szóló tájékoztatót. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület
5 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 97/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát

97/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete
megtárgyalta a két ülés közötti fontosabb
eseményekről szóló tájékoztatót és azt
jóváhagyólag tudomásul veszi.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

Átruházott hatáskörben hozott polgármesteri döntésről szóló tájékoztató

(a kimutatás jelen jegyzőkönyv 4. számú melléklete)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a táblázatot megkapták, abban látható milyen jellegű pénzügyi döntéseket hozott. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a tájékoztatót.

A Képviselő-testület

**5 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 98/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

98/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató átruházott hatáskörben hozott pénzügyi döntésekről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete elfogadta
Barna Károly polgármester tájékoztatóját az
átruházott hatáskörben hozott pénzügyi
döntésekről.

Felelős: Barna Károly polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Irattár

1. Napirendi pont

Tárgy: Tájékoztató a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról
Előadó: intézményvezetők

(a tájékoztató jelen jegyzőkönyv 5. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester átadta a szót Dr. Csúcs Áronnak a Koordinációs Központ igazgatójának, valamint Kónya Tündének a Szociális Szolgáltató Központ főigazgatójának.

Dr. Csúcs Áron a DAKTT Koordinációs Központ igazgatója köszöntötte a jelenlévőket. Elmondta, hogy intézményvezető asszonnyal közösen elkészítették a tavalyi évről szóló beszámolót. Kitért arra, hogy 2024-ben alakult az új társulás, és 2025. január 01-től kezdték meg az intézmények a működésüket. Az indulás kisebb nehézségekkel járt, tekintve, hogy az adminisztrációt is össze kellett hangolni. Sikeresen megoldották, a települések most már egységes adminisztrációval működnek.

Elmondta, hogy a társulásban jelenleg két nagy intézmény működik egyrészt a társulás óvodái, bölcsődéi, mini bölcsődéje, amihez a szatymazi intézmények is tartoznak, a másik része a Szociális Szolgáltató Központ, ahová szintén tartozik szatymazi intézmény. Hozzátette a Szatymazi Főzőkonyha pedig a Koordinációs Központhoz tartozik. A beszámolóban a számok szépen látszanak, amit intézményvezető asszony jól összeszedett, látható belőle, hogy milyen ellátotti számmal dolgoznak.

(15:05 perckor Szabó Csaba Képviselő megérkezik)

Dr. Csúcs Áron a DAKTT Koordinációs Központ igazgatója hozzátette, azt gondolja jól működnek az intézmények. Kitért arra, több kötelező önkormányzati feladatot is ellátnak, ilyen pl.: a fogorvosi ügyelet ellátása, belső ellenőrzési feladatok ellátása, eb rendészeti feladatok ellátása –ezt Szatymaz maga látja el. Bízik benne, hogy még további feladatokkal fogják tudni bővíteni. Hozzátette, hogy ennyit szeretett volna még elmondani, de ha kérdés van, arra szíves válaszol. Átadta a szót Kónya Tünde főigazgató asszonynak.

Barna Károly polgármester megköszönte a tájékoztatást.

Kónya Tünde DAKTT Szociális Szolgáltató Központ főigazgatója megköszönte a szót. Elmondta, igyekezett a kollégáival a számokon keresztül részletesen bemutatni a tavalyi évet. Kitért arra, hogy a tavalyi év eleje nem volt egyszerű a működési engedélyeztetések miatt. Elmondta, hogy a dokumentációs rendszer nehéz volt a kollégáknak, de szépen felzárkóztak. Hozzátette, ő maga a csapatmunkában hisz. Elmondta továbbá, hogy a családsegítő szolgálatoknál kialakítottak egy eset megbeszélő csoportot, havonta egyszer találkoznak a települések családsegítői. Most már minden hónapban más településen találkoznak, és a helyiek bemutatják az adott települést. Kitért arra, hogy a szupervízió nagyon jó, de havonta 100 ezer forint, sikerült pályázatot nyerni, így egész évre megkapták ezt az összeget, így

az egységvezetők egy délutánt töltenek együtt, ahol eseteket dolgoznak fel. Elmondta továbbá, hogy a módszertani intézményeknek vannak előadás sorozatai, amire eddig nehéz volt eljutni, de most Szentesen is van, így két havonta oda is eljutnak az érintett kollégák. Hangsúlyozta, nem volt egyszerű a tavalyi év, több kormányhivatali ellenőrzésen is túl vannak. A kollégák jól vizsgáztak, a rendszer egységes és jól működik. Elmondta, hogy nincs bentlakásos intézmény Szeged kilépésével, ami nehezíti a feladatokat. A kollégái erőn fellett teljesítenek.

Dr. Csúcs Áron a DAKTT Koordinációs Központ igazgatója hozzátette, Szeged kilépésével nagyon nehéz helyzetbe kerültek a környékbeli települések, hiszen nagyon nehéz a szakellátási intézményekbe bekerülni, itt nem csak az idősek bentlakására gondol, hanem a fogyatékosok ellátására is, vagy a drogambulanciára. Szeged azzal, hogy saját intézményt csinált, így oda csak olyan kerülhet, aki szegedi lakos, és legalább 1 évi szegedi lakcímen tartózkodást igényel. Korábban, amíg az Kálvária sgt. és az Acél utca a társuláshoz tartozott a közel 460 férőhelynek 15 %-a volt olyan, ahová Szeged környékén lévő településekről kerültek be. Most már csak szegedi lakos kerülhet be. Kitért a szatymazi lakosokat is érintő közeli intézményekre, Kistelek, Ópusztaszer, Mórahalom, a szegedi vakok intézete, amik állami fenntartásban vannak, ott 390 férőhelyre 2024. év végén körülbelül 600 igény várt. Amióta Szeged önálló intézményt hozott létre, azóta ezeknél a környékbeli intézményeknél már 900 körül van a várólista. Nehéz a helyzet, kevés a férőhely. Azon dolgoznak, és több intézményvezetővel is tárgyalt, hogy próbálnak a társulásba olyan települést is behozni, ahol van idős bentlakásos intézmény, ahol a kistérséghez tartozó településeken élők könnyebben tudnának valakit elhelyezni. Megköszönte a szót.

Kónya Tünde DAKTT Szociális Szolgáltató Központ főigazgatója hozzátette, hogy megemelkedett az idős bántalmazásos esetek száma. Legutóbb a kollégái voltak a rendőrségen egy időssel, ahol az lett a vége, hogy eddig kétszer fordult elő, és a harmadik után kezdik a dolgot. Az időst ugyanabba a bántalmazó környezetbe nem lehet visszatenni. Eddig évente volt kettő, de most egy hónap alatt 4-5 van, ez is mutatja, hogy szükség van az idősotthonra. Kitért arra, hogy új problémaként jelent meg az oltásellenesség. A védőnők jelzik, hogy nem akarják a kötelező védőoltással oltatni a gyermekeket. Mennek az oltásmentesítési eljárások az ANTSZ-nél, de az egy-másfél év is lehet. A gyermek nincs beoltva, természetes a nyájimmunitás védi ezt a gyermeket is, de már olyan méretű lesz, akik nincsenek oltva, hogy már arra is veszélyesek lesznek, akik oltva vannak, vagy várakoznak az oltásukra. Az óvodából nem tudják kitiltani a nem beoltott gyerekeket. Az ügyvédtől kapja a megkeresést, hogy ne tegyenek semmit, ne vegyék védelem alá a gyermeket. Ebben a négy hónapban ez már a negyedik ilyen eset. Hangsúlyozta ez egy új elem.

Barna Károly polgármester megköszönte a tájékoztatást. Kérdezte a jelen lévő intézményvezetőket, hogy van-e észrevételük. Hozzátette, a Humán Bizottság tárgyalta az előterjesztést, és elfogadásra javasolta.

Marótiné Balogh Zita óvoda igazgató az oltásellenesség kapcsán hozzátette, a két helyi védőnő jelez, ha ilyen probléma van, de szerencsére jelzés még nem érkezett. Legtöbbször innen jönnek, ha külföldön született jön, ott más az oltási sor, olyankor a gyermekorvost megkérdezik, hogy ez az oltási sor a magyar oltási sorral, hogy jön össze. Itt az óvodában még nem jelentkezett.

Dr. Makay Enikő jegyző hozzátette, hogy a gyermekorvosnál már van egy.

Hangai Nándor őrsparancsnok hozzátette, hogy az idős személy az védekezésre képtelen, így akár könnyű testi sértés esetén is hivatalból üldözendő cselekmény, ragaszkodjanak a feljelentéshez.

Kónya Tünde DAKTT Szociális Szolgáltató Központ főigazgatója hozzátette, hogy most állásfoglalást kértek, mert ebben az esetben ez konkrétan elhangzott, mert az idős hölgyet és a családsegítőt ezzel küldték el, ezért kér állásfoglalást a rendőrségtől. Hozzátette, aztán később keresték a családsegítőt, hogy hol van az idős hölgy.

Barna Károly polgármester kérdezte, hogy további kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a DAKTT 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 99/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

99/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról szóló tájékoztatót és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása tájékoztatóját a Kistérség és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról, és azt az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyta.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző

3. Dr. Csúcs Áron igazgató
4. Irattár

2. Napirendi pont

Tárgy: Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról

Előadó: MÁV Zrt. képviselője

(a tájékoztató jelen jegyzőkönyv 6. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, a Gazdasági Bizottság tárgyalta az anyagot, a MÁV képviselői nem voltak jelen. A vasutat érintő kérdéseket átbeszélték, amire tudott válaszolt. Kérdezte, hogy van-e kérdés. Mivel nem volt szavazásra tette fel a tájékoztatót. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 100/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

100/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról szóló tájékoztatót és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület megtárgyalta a MÁV Pályaműködtetési Zrt. és a MÁV Személyszállítási Zrt. tájékoztatóját a 2025. évi munkájukról, és azt az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyta.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. MÁV Zrt.
4. Irattár

3. Napirendi pont

Tárgy: Beszámoló a Szatymazi Polgármesteri Hivatal munkájáról

Előadó: jegyző

(a beszámoló jelen jegyzőkönyv 7. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, az anyagot mind a két bizottság tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a beszámolót. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 101/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

101/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Beszámoló a Szatymazi Polgármesteri Hivatal munkájáról

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Irattár

4. Napirendi pont

Tárgy: Előterjesztések

Előadó: polgármester jegyző

4.1. Előterjesztés

Tárgy: MVM Lumen Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztatója

(a tájékoztató jelen jegyzőkönyv 8. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, a Gazdasági Bizottság ülésén jelen volt a Lumen Kft. képviselője, aki elmondta, hogy milyen fejlesztéseket fognak végrehajtani a közel jövőben, valamint a meglévő ledes lámpatestek közül hányat kellett cserélni. Viszonylag kevés probléma volt. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a tájékoztatót. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 102/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

102/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: MVM Lumen Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztatója

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta az MVM Lumen Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóját és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület megtárgyalta az MVM Lumen Kft. 2025. évi tevékenységéről szóló tájékoztatóját és azt az írásos anyaggal egyező tartalommal elfogadta.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. MVM Lumen Kft.
4. Irattár

4.2. Előterjesztés

Tárgy: A község településrendezési eszközeinek módosítása

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 9. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, a Gazdasági Bizottság tárgyalta az anyagot, és elfogadásra javasolta. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a rendeletet. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
megalkotta a Helyi Építési Szabályzatról szóló 17/2019. (XI. 21.) Kt. Ör.
számú rendelete módosításáról szóló
4/2026. (IV. 17.) önkormányzati rendeletet**

4.3. Előterjesztés

Tárgy: Katasztrófavédelem Kutató-Mentőcsoport Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 10. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy pótanyagként ment ki. A Gazdasági Bizottság tárgyalta az anyagot, és elfogadásra javasolta. Kérte, aki

egyetért a bizottság döntésével és a beszámolót elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 103/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

103/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Katasztrófavédelem Kutató-Mentőcsoport Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a Katasztrófavédelem Kutató-Mentőcsoport Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása anyagoz és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Katasztrófavédelem Kutató-Mentőcsoport Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya 2025. évi támogatási elszámolását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Irattár

4.4. Előterjesztés

Tárgy: Szatymaz, Ady E. u. 34/A. 1. számú önkormányzati tulajdonú bérlakásra vonatkozó pályázatok elbírálása

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 11. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, a Gazdasági Bizottság tárgyalta az anyagot, és azt a döntést hozta, hogy Katzenbach Bettina részére hagyja jóvá a bérleti szerződést, még hozzá szolgálati jelleggel, tehát amíg az önkormányzatnál áll alkalmazásban, addig él ez a szerződés. Kérdezte, hogy

kérdés, más javaslat van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a Gazdasági Bizottság döntését. Kérte, aki ezzel egyetért az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 104/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

104/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Szatymaz, Ady E. u. 34/A. 1. számú önkormányzati tulajdonú bérlakásra vonatkozó pályázatok elbírálása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz, Ady u. 34/A. 1. szám alatti önkormányzati bérlakás bérlőkijelölés” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Az Önkormányzat tulajdonában lévő Szatymaz, Ady E. u. 34/A. 1. szám alatti 74,88 m² alapterületű összkomfortos, költségelvű bérlakás bérleti jogát szolgálati jelleggel 2026. május 1. napjától a köztisztviselői jogviszonya fennállásáig Katzenbach Bettina 6763 Szatymaz, Jánosszállási kertsor 345. szám alatti lakos kapja meg.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: 2026. május 1.

Határozatról értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Pályázó(k)
- 3) Irattár

4.5. Előterjesztés

Tárgy: Polgármesteri Hivatalban működő informatikai szerver- állomás cseréje

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 12. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a Gazdasági Bizottság tárgyalta az anyagot és elfogadásra javasolta. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem

volt szavazásra tette fel a kiközölt javaslatot. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 105/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

105/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Polgármesteri Hivatalban működő informatikai szerver-állomás cseréje

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a Polgármesteri Hivatalban működő informatikai szerver-állomás cseréje előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Polgármesteri Hivatal informatikai szerver állomás cseréjét és a beszerzéshez szükséges 350.000,- Ft összeget a 2026. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Irattár

4.6. Előterjesztés

Tárgy: Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 13. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a Gazdasági Bizottság tárgyalta az anyagot és elfogadásra javasolta. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a kiközölt javaslatot. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –**

meghozta a 106/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát

106/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása előterjesztés és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi támogatás elszámolását.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Irattár

4.7. Előterjesztés

Tárgy: Döntés az önjáró gréder földgyalu munkagép értékesítéséről

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 14. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a Gazdasági Bizottság tárgyalta az előterjesztés. Kitért arra, hogy felkértek egy értékbecslőt, aki meghatározta, hogy mekkora lehet ennek az eszköznek az ára. Hozzátette a Gazdasági Bizottság ezt az összeget javasolta elfogadásra. A vevőjelölt vállalta az értékbecslő díját. Ezen az összegen kerülne értékesítésre, azaz 900.000 forint+Áfa. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a kiközölt határozati javaslatot. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 107/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

107/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Döntés az önjáró gréder földgyalu munkagép értékesítéséről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete a „Döntés az önjáró gréder földgyalu értékesítéséről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő önjáró gréder földgyalu munkagépet értékesíteni kívánja Kis Csaba e.v. (adószáma:64852410-2-26) ajánlattevő részére 900.000 forint +Áfa összegért, azaz 1.143.000 forintért.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Kis Csaba e.v. ajánlattevő
4. Gazdálkodás
5. Irattár

4.8. Előterjesztés

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés Szatymaz Község Önkormányzata elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 15. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a belső ellenőr az elektronikus ügyintézés, és az e-adatrendszer ellenőrzését végezte el, erről szól az anyag. Mind a két bizottság tárgyalta az előterjesztést, és elfogadásra javasolta. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tett fel a kiközölt javaslatot. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület

6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –

meghozta a 108/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát

108/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés Szatymaz Község Önkormányzata elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Sziveri Gajdán Lejla belső ellenőr által elkészített jelentést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz község önkormányzata elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti tartalommal megismerte és azt jóváhagyja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sziveri- Gajdán Lejla belső ellenőr
4. Irattár

4.9. Előterjesztés

Tárgy: Bérczi Tímea bérlő kérelme klímaberendezés felszereltetése tárgyában - Szolgáltatóház

(az előterjesztés jelen jegyzőkönyv 16. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy Bérczi Tímea a szolgáltatóházban bérel egy helyiséget, és klímát szeretne felszerelni. A határozati javaslat az, hogy saját költségén a bérlő felszerelheti a klímát, ha lejár a bérleti szerződés, és nem hosszabbít, akkor elviheti. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a határozati javaslatot. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 109/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

109/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Bérczi Tímea bérlő kérelme klímaberendezés felszereltetése tárgyában

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte „Bérczi Tímea, a Szolgáltatóház 11 m² alapterületű

üzlethelyiség bérlőjének kérelme” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltatóház üzlethelyiségében Bérczi Tímea bérlő (11 m² alapterületű üzlethelyiség) klímaberendezést építtessen be saját költségére úgy, hogy a bérleti jogviszony megszűnése/megszüntetése esetén a berendezést elviszi és az eredeti állapotot helyreállítja.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Bérlő
4. Irattár

4.10. Előterjesztés

Tárgy: Önkormányzati bérlakásra határidőn túl érkezett pályázat elbírálása

(a kérelem jelen jegyzőkönyv 17. sz. mellékletei)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy a bérlakáshoz kapcsolódóan érkezett még egy pályázat, ezt ott kellett volna elmondania. Ez a pályázat határidő után érkezett. A Gazdasági Bizottság azt javasolta, hogy ezt a pályázatot ezért ne vegyék figyelembe. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt szavazásra tette fel a pályázat elutasítását.

A Képviselő-testület

**6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 110/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

110/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Önkormányzati bérlakásra határidőn túl érkezett pályázat elbírálása

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testület megtárgyalta Hegedűs-Tóth Judit Mária határidőn túl érkezett pályázatát és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület megállapítja, hogy Hegedűs-Tóth Judit Mária szatymazi lakosnak a 6763 Szatymaz, Ady Endre utca 34/1 szám alatti ingatlanra benyújtott pályázata határidőn túl érkezett, így azt érdemi vizsgálat nélkül elutasítja.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Hegedűs-Tóth Judit Mária
4. irattár

4.11. Előterjesztés

Tárgy: Döntés Összetartozás napja rendezvényről

(szóbeli előterjesztés)

Barna Károly polgármester elmondta, hogy tavaly nagy sikert aratott az Összetartozás napi rendezvény, amit idén is szeretnének megrendezni. Tavaly a Magyar Banda lépett fel. Az idén is szeretnének egy népzenei játszó csapatot hívni, ehhez szeretne 1 millió forintot biztosítani átcsoportosítással a költségvetésben. Hozzátette, hogy mind a két bizottság tárgyalta és támogatta ezt. Kérdezte, hogy kérdés van-e. Mivel nem volt a bizottságok döntését tette fel szavazásra. Kérte, aki elfogadja az kézfelemeléssel jelezze.

**A Képviselő-testület
6 igen szavazattal – nem szavazat nélkül –
meghozta a 111/2026. (IV.16.) KT. számú határozatát**

111/2026. (IV.16.) KT. számú határozat

Tárgy: Döntés Összetartozás napja rendezvényről

H a t á r o z a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta az Összetartozás napja rendezvényről szóló szóbeli előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület úgy határoz, hogy megrendezésre kerül az Összetartozás napi rendezvény és annak lebonyolítására 1.000.000 forintot biztosít a 2026. évi költségvetés terhére átcsoportosítással.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester, jegyző
Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Tóth Krisztina pénzügyi csoportvezető
4. Irattár

Barna Károly polgármester Kérdezte, hogy további kérdés van-e. Mivel nem volt, megköszönte a részvételt és a képviselő-testület ülését 15:32 órakor bezárta


Barna Károly
polgármester



kmf.


Dr. Makay Enikő
jegyző



J E L E N L É T I Í V

Szatymaz Község Képviselő-testületének 2026. április 16. napján megtartott rendes nyílt üléséről

- | | |
|-------------------------------------|-------|
| 1. Barna Károly | |
| 2. Dékányné Dr. Balogh Andrea | |
| 3. Dr. Perényiné Dr. Lengyel Andrea | |
| 4. Feketéné Bárkányi Ilona | |
| 5. Kakas Béla | |
| 6. Karácsonyi Gergely | |
| 7. Szabó Csaba | |
| 8. Szél József | |
| 9. Tót Tünde Andrea | |

Távolmaradt képviselők száma:	 ³ fő
Távolmaradásának okát előzetesen bejelentette:	 ³ fő
Távolmaradásának okát előzetesen nem jelentette be:	 ⁰ fő

Tanácskozási joggal jelen levők:

NÉV	ALÁÍRÁS
KOLNYA TÜNDE	
MARÓTIKÉ ZALOCZ ZITA	
BARNA KÁROLYNÉ	
DR. MUKA ERIK	
DR. CSÜCS ÁRON	
HANGAI NÓRÁDOR	

T&H INVESTING
DR. SAMUEL AYOUB
OLIVIA LAPOUSE

The
 Wesley
 Simon



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

M E G H Í V Ó

Szatymaz Község Képviselő-testülete

2026. április 16. napján (csütörtök) 15:00 órától

képviselő-testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

**Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár
Szatymaz, Dózsa György u. 42.**

Napirendi pontok:

1. Tájékoztató a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása és az általa fenntartott intézmények 2025. évi munkájáról
Előadó: intézményvezetők
2. Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról
Előadó: MÁV Zrt. képviselője
3. Beszámoló a Szatymazi Polgármesteri Hivatal munkájáról
Előadó: jegyző
4. Előterjesztések
Előadó: polgármester, jegyző

Szatymaz, 2026. április 10.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Tájékoztató lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

18/2026. (I.15.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta az Önkormányzat és intézményei közbeszerzési tervét. A közbeszerzési tervek az elektronikus rendszerben közzétételre kerültek.

50/2026. (II.12.) Kt. számú határozat

A képviselő-testület megtárgyalta a civil szervezetek által beadott támogatási igényeket. A testület jóváhagyta a Gazdasági Bizottság döntését, és a civil szervezetek részére a kérelemben meghatározott összeg 1/3 részét állapította meg. A Képviselő-testület döntött arról, hogy a megítélt összeg és a kérelemben foglalt összeg különbözetéről pedig a 2025. évi zárszámadást követően fog dönteni. A támogatási szerződések aláírásra kerültek, a támogatás kifizetésére az abban meghatározott időpontban kerül sor.

66/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta az ülés napirendi pontjait.

67/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót.

68/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta a két ülés között kiadott döntésekről, utasításokról, fontosabb tárgyalásokról szóló beszámolót.

69/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta az átruházott hatáskörben hozott pénzügyi döntéseket.

70/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a házi orvosok 2025. évi tevékenységéről és a lakosság egészségügyi helyzetéről szóló tájékoztatókat, és azokat jóváhagyta. A kivonatokat a háziorvosoknak megküldtük.

71/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta, és jóváhagyta a Védőnői Szolgálat 2025. évi munkájáról szóló tájékoztatót. A képviselő-testület döntéséről a védőnők értesültek.

72/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta és jóváhagyta a Csongrád-Csanád Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság 2025. évi munkájáról szóló tájékoztatót. A Képviselő-testület döntését tartalmazó kivonatot a Katasztrófavédelmi Igazgatóság részére megküldték.

73/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. 2025. évi üzemeltetési tapasztalatairól szóló tájékoztatót. A Képviselő-testület döntését tartalmazó kivonatot a Hulladékgazdálkodás részére megküldték.

74/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta az Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatának működéséről szóló beszámolót, és azt az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyta. A döntésről a tanyagondnokok értesültek.

75/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr által készített összefoglaló belső ellenőrzési jelentését. A belső ellenőr tájékoztatása megtörtént.

76/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület a megválasztotta a Szavazatszámláló Bizottsági tagokat, és felkérte a jegyzőt, hogy a megválasztott tagokat tájékoztassa a képviselő-testület döntéséről. Az érintettek tájékoztatása megtörtént. A Szavazatszámláló Bizottság tagjai esküt tettek.

78/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület döntött arról, hogy a 28/2026. (I.15.) Kt. kiegészítése és a külterületi kerékpárút fejlesztéssel kapcsolatos előterjesztést a megtárgyalandó előterjesztések közül leveszi.

79/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület elfogadta a Tape Paint Kft. ajánlatát a Gondozási Központ belső festési munkálatai tárgyában. A vállalkozási díj összegét a 2026. évi költségvetés tartalmazza. A döntésről a Gondozási Központ és működtető értesítésre került. A szerződéskötés, és a munka megszervezése folyamatban van.

80/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület döntött 6 db építési telek értékesítéséről és meghatározta a telkek meghirdetési árát. A Képviselő-testület felkérte a polgármestert a versenyeztetési eljárás keretében a hirdetmény közzétételére. A Képviselő-testület a beérkező ajánlatok bontására a Gazdasági Bizottságot jelölte ki. A hirdetmény közzététele megtörtént.

81/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület döntésével lezárta a község településrendezési eszközeinek módosításának partnerségi véleményeztetését, és záró

véleményezésre bocsátotta a módosítást. A döntést Várkonyi Gábor tervezőnek megküldtük. A záró véleményezés megtörtént a rendelet módosítás jelen ülés keretében kerül a képviselő-testület elé.

82/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület döntött arról, hogy a Közbiztonsági Központ mellett engedélyezi a K&H Bank részére, hogy egy ügyfélfogadásra szolgáló konténert helyezzen el 2 hétre. A bank az elfogyasztott áram ellenértékének megtérítését vállalta. A terület használatáról szóló szerződés megkötésre került. Az ügyfélfogadásra szolgáló konténer két hétig volt ott, már az elszállítás is megtörtént. Az elfogyasztott áram kifizetése a számlázást követően történi, a megállapodásban foglaltak szerint.

83/2026. (III.12.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület döntött arról, hogy az Önkormányzat tulajdonában álló önjáró gréder értékesítése érdekében a forgalmi érték meghatározása céljából egy független szakértői véleményt szerez be. A Képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a szakértőt bizza meg az értékbecslés elvégzésével, és a szakértői véleményt terjessze a képviselő-testület elé.

85/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület az ülés napirendi pontjai jóváhagyta.

86/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület kiegészítette a 28/2026. (I.15.) Kt számú határozatát, valamint az eredeti határozat 1. mellékletét is módosította. A döntésről az adásvételi szerződések előkészítésével megbízott ügyvéd értesítése megtörtént.

87/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület külterületi kerékpárút-fejlesztés Szatymaz-Sándorfalva között (TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00022) című projekt keretében zajló tulajdonviszonyok rendezése érdekében a Magyar Állam tulajdonában lévő Szatymaz, 0375/1, 0373/7, 0373/6, 0373/5 helyrajzi számú ingatlanok Szatymaz Községi Önkormányzat térítésmentes tulajdonba adásáról szóló kérelmének benyújtását kezdeményezte. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és a szerződés aláírására. A döntésről az eljárással megbízott ügyvéd értesítésre került, a kérelem benyújtása folyamatban van.

88/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület a Külterületi kerékpárút-fejlesztés Szatymaz-Sándorfalva között (TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00022) című projekt keretében zajló tulajdonviszonyok rendezése érdekében a Magyar Állam tulajdonában és a Magyar Közút Zrt. vagyionkezelésében lévő Szatymaz, 0366 helyrajzi számú ingatlan Szatymaz Községi Önkormányzat térítésmentes tulajdonba adásáról szóló kérelmének benyújtásáról döntött. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és a szerződés aláírására. A döntésről az eljárással megbízott ügyvéd értesítésre került, a kérelem benyújtása folyamatban van.

89/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

Képviselő-testülete jóváhagyja a Külterületi kerékpárút-fejlesztés Szatymaz-Sándorfalva között (TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00022) című projekt keretében zajló tulajdonviszonyok rendezése érdekében a Magyar Állam tulajdonában és az Alsó-Tisza-vidéki Vízügyi Igazgatóság vagyonkezelésében lévő Szatymaz, 039/61, 0370, 0372, 0374 helyrajzi számú ingatlanok Szatymaz Községi Önkormányzat térítésmentes tulajdonba adásáról szóló kérelmének benyújtásáról döntött. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és a szerződés aláírására. A döntésről az eljárással megbízott ügyvéd értesítésre került, a kérelem benyújtása folyamatban van.

90/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta a VAKONDOK '97 Tervező Iroda Kft. ajánlatát tervezői feladatok ellátására. A tervezői díj 6.350.000 ft, amelynek finanszírozása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00022 projekt költségvetéséből történik. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására. A szerződés aláírása megtörtént. Felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és a szerződés aláírására. A szerződéskötés folyamatban van.

91/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta a VAKONDOK '97 Tervező Iroda Kft. ajánlatát tervezői feladatok ellátására. A tervezői díj 11.150.600 ft, amelynek finanszírozása a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-CS1-2022-00025 projekt költségvetéséből történik. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására. A szerződéskötés folyamatban van.

92/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület jóváhagyta a Nagymihály Ügyvédi Iroda ajánlatát, amelynek összege bruttó 1.397.000 forint, amelynek finanszírozása a Hivatal bővítését érintő projekt költségvetéséből történik. A Képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására. A szerződéskötés folyamatban van.

93/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület úgy határozott hogy Dr. Perényi Dr. Lengyel Andreát személyes érintettség miatt a szavazásból nem zárja ki.

94/2026. (III.30.) Kt. számú határozat

A Képviselő-testület megtárgyalta és elfogadta a II. számú háziorvosi körzet háziorvosi feladatai ellátására kötött feladat-ellátási szerződés és a fogorvosi feladatok ellátására kötött feladat ellátási szerződés módosítását. A szerződés módosítás a rezszi költség havi 20.000 forintra történő emelésére terjed ki. A módosító szerződés aláírásra került.

Határozati javaslat

Tárgy: Tájékoztató a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Szatymaz Község Képviselő-testülete a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és az előterjesztés tartalmával megegyezően elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Polgármester
2. Irattár

Szatymaz, 2026. április 16.

Tisztelettel:

Barna Károly
polgármester



Kötelezettségvállalás száma (1-12026)	Számla teljesítés dátuma	Számla kelte	Szállító megnevezése	Szállító címe	Számla tárgya	Számla bruttó összege (Forint)	Adómentes tev. összege (ÁFA tv. 70. par. 1/b) közvetített szolg. (pl. áramszolgáltatás)	Adómentes tevékenység összege (ÁFA tv. 86. par. 1/b) Mentés	Fordított adózás szerinti számla összegeinek ÁFA-tartalma (ÁFA tv. 142 §) (Forint)	5 % ÁFA tartalmú számla		18 % ÁFA tartalmú számla		7 % ÁFA tartalmú szám		Fizetési határidő	A pénzügyi teljesítés		
										adó alapja (Forint)	adó összege (Forint)	adó alapja (Forint)	adó összege (Forint)	adó alapja (Forint)	adó összege (Forint)		bankkivonatán száma	ideje	összege (Forint)
304.	2026/00231	2026-03-12	CITY PC SHOP Bt.	6722 Szeged, Püspök utca 11/A	2db számítógép és 2 db monitor vásárlása - ÖNO (Kollár Zsuzsanna és Simonné ÖrdögH (Hólkó)	349 428						275 140	74 288	2026-03-20	55/2026	2026-03-25	249 428		
316.	Díjbekérő : D-VRHU-30766 Számla: E-VRHU-2026-13255	2026-03-16	VR Software Kft.	1063 Budapest, Sányai Mense u.21. 1.em.5.	Microsoft Office 2024 Professional Plus LTSC (Lifetime) 1 eszék, Microsoft Windows 11 Home 2 db	16 271						12 812	3 459	2026-03-24	55/2026	2026-03-31	16 271		
370.	SZ-2026/50793	2026-03-17	Szegedi Környezetgazdálkodási Nonprofit Kft.	6728 Szeged, Városgazda utca 4.	Néhai Rehak Zoltán temetési költsége	523 757						412 407	111 350	2026-04-01	59/2026	2026-03-28	523 757		
371.	GF-2026-11 Fuvarevél: GF000088	2026-02-24	GEOÉP 2001 Kft.	6728 Szeged, Budapesti út 8.	Tört aszfalt vásárlása külterületi utak javítására 5.11 m3 + szállítás (2026.02.24.)	83 947						66 100	17 847	2026-03-14	56/2026	2026-03-20	83 947		
372.	GF-2026-12 Fuvarevél: GF0001103	2026-03-03	GEOÉP 2001 Kft.	6729 Szeged, Budapesti út 8.	Tört aszfalt vásárlása külterületi utak javítására 5.87 m3 + szállítás (2026.03.03.)	93 899						73 700	19 899	2026-03-14	56/2026	2026-03-20	93 899		
373.	KIUT-SZ-1299616	2026-03-18	Kisrác Kft.	6763 Szatymaz, Rakóczi utca 12-13.	Szivargyújtó aljzat teszt ICB földmunkagéphez YGE-589	5 842						4 600	1 242	2026-03-26	59/2026	2026-03-26	5 842		
375.	2607889	2026-03-13	HAVANC SAK Kft.	6722 Szeged, Kávéria sgt.4-6.	Munkavédelmi felszerelés vásárlása közmunkások és takarítók részére + fizikai állomány	293 724						231 279	62 445	2026-03-21	56/2026	2026-03-26	293 724		
378.	2026-258	2026-03-19	Avto Lada Kft.	6763 Szatymaz, Rózsa utca 14.	4 db csapagty vásárlása Rider 13 fűnyíróhoz	2 800						2 205	595	2026-03-29	61/2026	2026-03-27	2 800		

[illegible]

2026 APR 01		
W/akt-1/2026	W/akt-1/2026	W/akt-1/2026
ELŐZEM	JÓLZAM	JELENTÉSE
		Dr. Szűcs

DÉL-ALFÖLDI KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT



Beszámoló

a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ

2025 évi szakmai tevékenységéről Szatymaz községben

I.
Szociális és gyermekjóléti feladatellátás a
DAKTT Szociális Szolgáltató Központon keresztül

A Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központ 2025. január elsején alakult át a jogelődje, Szegedi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központból.

Az Intézmény keretében működik, a szociális és család – gyermekjóléti ellátás, mely Röszke, Deszk, Kübekháza, Tiszasziget, Ferencszállás, Klárafalva és Újszentiván és 2025 január elsejétől Szatymaz és Domaszék községek szociális és gyermekjóléti szolgáltatásait fogja össze. Az ellátás célja a településeken élő, szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben, önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból, vagy más okból származó problémáik megoldásában történő segítségnyújtás. A kilenc településen, több mint 20.000 lakos szociális ellátásáról gondoskodik az Intézmény. Rendkívül sokoldalú és összetett a feladat, a gyermekkortól kezdve az idős korig kísérik végig az egyének életét.

Az Intézmény székhelye változatlanul Röszke községben található.

A szakmai irányítás Röszke községben, míg a gazdaságvezetés a DAKTT Koordinációs Központban zajlik.

Kiemelt hangsúlyt helyezünk a telephelyek közötti együttműködésre, az egységes szabályrendszer és szakmai irányelvek kialakítására a települések önállóságának megtartása mellett. A rendszeres kapcsolattartás, a településegységek közötti jó kapcsolat, folyamatos szakmai továbbképzés, információcsere a feltétele a színvonalas szakmai munkának. Az eltelt évek bizonyították, hogy a folyamatosan változó jogszabályi háttérben még fontosabbak ezek a célkitűzések és ez az intézményi forma.

A 2025. év elején zajló intézményi átalakulás, települések csatlakozása, működési engedélyeztetés, új szakfeladat elindítása nem volt zökkenőmentes.

Az új dokumentációs és online rendszerek bevezetése nehézséget okozott a csatlakozó települések munkatársai számára. Azonban folyamatos szakmai támogatással, sok plusz munkával, lelkiismeretes hozzáállással az egységvezető munkatársak nagyon jól vették az akadályokat, és tanulták meg az új rendszerek használatát. Végül egy jól működő, team munkán alapuló rendszert sikerült kiépíteni. Az intézmény főigazgatója rendszeresen látogatja a településeket és folyamatos, személyes, valamint szakmai támogatással, tanácsadással segíti a szakmai munkát.

Az Intézmény rendszeresen kapcsolatot tart a fenntartó Dél-Alföldi Művelődési Társulása munkaszervezetével, a települési önkormányzatokkal, a működési engedélyező szervvel, a módszertani intézménnyel, a társintézményekkel, az egészségügyi szolgáltatókkal, a szakmai képző szervezetekkel, az egyházakkal, az érdekvédelmi és civil szervezetekkel.

2025 évben jellemzően gazdasági nehézségek okozták a legtöbb problémát a családok életében. A folyamatosan emelkedő árak sokként érték a családokat, egyre többen jelentkeztek élelmiszer csomagért. A családi, anyagi problémák kihatottak a gyermekek életére is.

Több gyermeknek az a csomag került a karácsonyfa alá, amit egy alapítvánnyal közösen állítottak össze a szolgálat munkatársai.

Az Intézmény dolgozóinak legnagyobb része személyes kontaktuson alapuló munkát végez.

Az ellátottak nagy részénél az Intézmény munkatársai jelentik a kapcsolatot a külvilággal.

Ez nagy felelősséget ró rájuk, hiszen szinte családtagként kell szerepelni egyes esetekben.

A családsegítők, gondozók, tanyagondnokok sok esetben az egyetlen kapocs a külvilág felé az idős, egyedülálló, sokszor krónikus beteg lakosok számára.

A település kor megoszlása 2025 évben:

Település	2025. január 01. fő	60 éven felüliek		Külterületen élők	
		száma, fő	aránya, %	száma, fő	aránya, %
Szatymaz Község	5217	1248	23%	2912	55%

A. Személyi feltételek

- Intézményben foglalkoztatottak száma 2025 évben összesen 53 fő volt.
- Az Intézményben minden státusz betöltött.
- Az egyes szakfeladatok továbbra is szakmailag elkülönülten, de közös irányítás alatt működnek.
- A családsegítők, házi gondozók, tanyagondnokok, egységvezetők tartják egymással a kapcsolatot, mögöttük van egy intézményi háttér, így a változásokról, szakmai mutatókról azonnal értesülnek, és egységes szakmai rendszeren belül végzik munkájukat.
- Az elmúlt évben a folyamatos jogszabályi változások még jobban ráirányították a figyelmet a szakmai összefogás, közös irányelvek, illetve az egységes szakmai dokumentáció fontosságára.

- Az elmúlt években kialakult egy online típusú kapcsolattartás is a munkatársak között. Sokkal több alkalom adódik akár egy rövidebb szakmai konzultációra az internetes programok segítségével.
- Vezetői értekezletek, szakmai konzultációk is sokkal több alakommal, gyorsabb szervezéssel kerülhetnek lebonyolításra.
- A továbbképzési rendszer alapjaiban megváltozott és ez nagy terhet ró az Intézmény dolgozóira, illetve a költségvetésre. Keressük a pályázati és az ingyenes továbbképzési lehetőségeket. 2025 évben szinte minden továbbképzést sikerült pályázati forrásból, vagy minimális ráfordítással megvalósítani.
- Munkatársaink nagy része tereptanárként működik az egyetem szociális munkás és szociálpedagógus szakán.

• Szakmai létszám Szatymaz községben:

Család-, és Gyermejjóléti Szolgálat

- 1 fő Családsegítő –Általános Szociális Munkás végzettséggel – nyolc órában foglalkoztatva

Nappali ellátás:

- 1 fő Egységvezető és Nappali ellátás vezető – Általános Szociális Munkás végzettséggel
- 2 fő négy órában foglalkoztatott gondozó – szakirányú végzettséggel (Szociális gondozó és ápoló)

Házi segítségnyújtás:

- 3 fő nyolc órában foglalkoztatott gondozó– 2fő Szociális gondozó és ápoló végzettséggel 1 főnek folyamatban van a szakképesítése.

Tanyagondnoki Szolgálat:

- 4 fő szakképzett tanyagondnok – Falu és Tanyagondnok végzettséggel

Mind a 4 fő nyolc órában foglalkoztatott közalkalmazotti.

Az év folyamán két fő közfoglalkoztatott is segítette a munkát takarító-kisegítő munkakörben.

B. Tárgyi feltételek

- Az Intézmény keretében 2025 évben összesen kilenc településen és 11 telephelyen folyik a szakmai munka. Nagyon szigorú jogszabályi előírások vonatkoznak minden szakfeladatra személyi és tárgyi feltételeire. A szakmai ellenőrzés minden településen megfelelőnek találta a személyi és tárgyi feltételek meglétét.

- Az Intézmény rendelkezésére áll a kilenc településen összesen - három kisbusz, tíz személygépjármű, négy segéd-motorkerékpár és tizenhat kerékpár. Minden településen megoldott az épületek akadálymentesítése.
- Minden telephelyen beszerzésre kerültek a videó hívásra alkalmas eszközök, az online munkavégzés megteremtésére.
- A telephelyeken folyamatos felújításra vár az informatikai háttér, a GYVR rendszer bevezetéséhez alkalmazkodva.
- Tárgyi feltételek Szatymaz községben:
 - A Család és Gyermekjóléti Szolgálat számára biztosított az akadálymentesített környezet, egy iroda és várakozó helyiség áll rendelkezésre a szolgáltatást igénybevevők részére.
 - Tárgyi eszközök tekintetében 2 db számítógép, 2 db nyomtató, internet és telefon biztosítja a mindennapi munkavégzést.
 - Az intézményben a nappali ellátásban részesülő gondozottak részére étkező és pihenőszoba van kialakítva. Az épületbe való bejutás akadálymentesített, a tusoló és WC szintén megfelel a mozgássérült ellátottjaink igényeinek.
 - A szabadidős programok tartalmassá tételére különböző technikai eszközök állnak a rendelkezésünkre. A szabadban történő tartózkodáshoz kerti bútorok, székek, padok biztosítják a kényelmes pihenést számukra. A mozgásos programokhoz rendelkezésünkre áll egy szobakerékpár, egy elliptikus tréner és egyensúlyfejlesztéshez tornaeszközök. Az idősek kulturális igényeinek kielégítésére 8 fő szállítására alkalmas Volkswagen Transzport kisbusz áll rendelkezésre.
 - A házi segítségnyújtást végző gondozók részére két elektromos és négy hagyományos kerékpár biztosított, illetve külterületre tanyagondnok segítségével tudnak eljutni.
 - A tanyagondnokok részére 4 db autó áll rendelkezésre.
 - Fűnyíró, elektromos fűrészgép, nagynyomású mosó, porszívó, hűtőgép, telefonok, laptop, nyomtató, sátor áll az intézményegység rendelkezésére.

Az Intézmény keretein belül a következő szakfeladatok működtek 2025 évben:

DAKTT SZSZK		
DESK - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - idősök nappali ellátása	RŐSZKE - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - tanyagondnoki szolgálat	TISZASZIGET - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - tanyagondnoki szolgálat
KÜBEKHAZA - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - idősök nappali ellátása	DOMASZÉK - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - idősök nappali ellátása	ÚJSZENTIVÁN - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - tanyagondnoki szolgálat
SZATYMAZ - házi segítségnyújtás - szociális étkeztetés - család- és gyermek-jóléti szolgálat - tanyagondnoki szolgálat - idősök nappali ellátása	KLÁRAFALVA - család- és gyermek-jóléti szolgálat	FERENCZÁLLÁS - család- és gyermek-jóléti szolgálat

C. Szakfeladatok

Az elmúlt évben öt szakfeladat működött az Intézmény keretein belül.

1. Gyermejjóléti szolgálat

A gyermejjóléti szolgáltatás feladatai:

- A gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése.
- A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése.
- A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése.
- Javaslattétel gyermekvédelmi gondoskodás alkalmazására.
- A védelemben vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatok.
- A családjából kiemelt gyermek visszahelyezésének elősegítése, ill. utógondozása.
- Az örökbefogadással kapcsolatos feladatok.

Az ellátás igénybevétele történhet:

- Önkéntesen, az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselője kérésére.
- Észlelő-jelzőrendszer jelzése által.

- Hatósági intézkedéshez kapcsolódó szolgáltatásnyújtás során.

A gyermekjóléti és családsegítő szakfeladatok összevonásával lehetőség van a család, mint egység gondozására és a rendszerszemléletű szociális munka alkalmazására, így Család- és gyermekjóléti szolgálatok kerültek kialakításra.

A Szociális Szolgáltató Központ által ellátott minden településen megtalálható ez a szolgáltatási forma.

Ezzel egyidejűleg létrejöttek a **Család- és Gyermekvédelmi Központok**, amelyekkel nagyon szoros kapcsolatot alakítottak ki az egyes szolgálatok.

Esetmenedzserek és tanácsadók is bekapcsolódnak a napi munkába.

Az Intézmény területileg a **szegedi központhoz** tartozik.

Család- és Gyermekjóléti szolgáltatás az Intézmény ellátási területe alá eső minden településen működik, mindenki által elérhető, térítésmentes ellátás.

A szolgálat 18 éves korig kíséri figyelemmel a fiatalokat. A családgondozás, krízisek elhárítása mellett nagy hangsúlyt helyeznek a szakemberek a megelőzésre is. A problémák megelőzése sokkal egyszerűbb, mint a kialakult, vagy az elmélyült konfliktusok utólagos kezelése.

A család – és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételének módjai:

- *együttműködési megállapodás alapján (alapellátásban levő család):* együttműködési megállapodást azzal kötünk, akinél a szakmai tevékenység az első alkalommal, az első találkozással nem zárható le, és a felajánlott szakmai segítséget elfogadja önkéntesen,
- *tanácsadottként:* tanácsadottak azok az ügyfelek, akiknél többszöri segítségnyújtás történt, viszont nincs velük együttműködési megállapodás kötve,
- *vagy egyszeri alkalommal:* ide azok az igénybe vevők tartoznak, akik esetében a szakmai tevékenység az első találkozás, az első interjú kapcsán tett intézkedéssel lezárható volt.

A prevenció fontosságát a szociális és gyermekjóléti munkában nem lehet eléggé hangsúlyozni. A nyári táborok és a különböző programok szervezése is a megelőzés eszköze. A játszóházak, húsvéti, karácsonyi alkotóházak, május elsejei, kihívás napi programok szervezése is ezt a célt szolgálják.

A településeken szervezett gyermekprogramok nagy részébe az intézmény is bekapcsolódik. A problémák feltárásában segítséget adnak a gyermekvédelmi jelzőrendszer, melynek tagjai, a családsegítők mellett, akik a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátók, (jegyző, járási hivatal, gyermekjóléti központ, továbbá a szociális, egészségügyi szolgáltató, gyermeknevelési intézmény, valamint a pártfogói felügyelői és a jogi segítségnyújtói szolgálat) illetve az egyesületek, az alapítványok, a vallási közösségek és a magánszemélyek, akik

jelezhetik a családsegítést nyújtó szolgáltatónak, intézménynek, ha segítségre szoruló családról, személyről szereznek tudomást.

Ila a családsegítés nem vezet eredményre, a gyámhatóság elrendeli a gyermekek védelembe vételét. Ezenél a családoknál időnként komolyabb beavatkozásra, és rendszeres – heti – kapcsolattartásra is szükség van. Sajnálatos helyzet, hogy a védelembe vett gyermekek száma folyamatosan emelkedik.

A Gyermejjóléti Központ esetmenedzserei is bekapcsolódnak a védelembevétel folyamatába és a területen családgondozást végeznek.

A kiskorúak veszélyeztetettség kialakulásának okai között: környezeti okok, magatartási okok, egészségügyi okok és anyagi okok szerepeltek:

- *Környezeti okok:* mint a- nevelési probléma,- szülők, család életvitele,- családi konfliktus,- gyermek családon belüli bántalmazása,- gyermek fizikai elhanyagolása,- elégtelen lakáskörülmények;

- *Magatartási okok:* - tankötelezettség elmulasztása, igazolatlan hiányzások,

- *Egészségügyi okok:* - magatartás- vagy tanulási zavar;

- *Anyagi okok* szerepeltek.

A Család-és gyermekjóléti szolgálat által biztosított ellátási formában, - mely részben az önkéntességen alapul-, a legfontosabb az okok mielőbbi feltárása, a megoldási alternatívák felállítása, és a további társproblémák kialakulásának megelőzése, megoldása.

A családokkal az együttműködés általában havi 3 alkalommal személyes találkozás során valósult meg, azonban, ha a családokban fellépő működési zavarok úgy kívánták, akkor gyakoribb találkozások is szükség volt. A probléma típusának megfelelően kapcsolatban voltunk a gondozásba bevont egyéb intézményekkel is (pl.: védőnő, háziorvos, oktatási intézmények).

Együttműködési megállapodás alapján azon személyekkel, családokkal dolgozunk, ahol a szociális segítőmunka biztosítása legalább havi háromszori személyes találkozásra épül. Tanácsadottként azok a személyek gondozhatók, akiknek a problémája többszöri segítségnyújtást igényelt, viszont együttműködési megállapodás megkötésére nem került sor.

A szolgálathoz forduló személyekkel, problémájuk alapján, **egyszeri alkalommal, tanácsadottként, vagy megállapodással** (folyamatos kapcsolattartás mellett) történő gondozás alapján dolgozunk.

Mind a három csoportba sorolható kliensek adatai a TAJ alapú elektronikus rendszerben kerülnek rögzítésre.

Védelembe vétel: egy hatósági gyermekvédelmi intézkedés, mely feladatot a Járási Család- és Gyermekjóléti Központ esetenedzsere koordinálja, az Intézmény Család-és gyermekjóléti szolgálata az érintett családoknak szociális segítő munkát biztosít az egyéni- gondozási nevelési terv szerint.

Védelembe vétel során a már kialakult veszélyeztetettség okainak megszüntetése, ezáltal a súlyosabb veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése a fő feladatunk.

A munka egyik célja, hogy a gyermek a családban maradhasson, és ne kerüljön sor a családból történő kiemelésére. Ennek elkerülésére a gyermek és családja a védelembe vételi határozatban előírt magatartási szabályokat igyekszik betartani.

A védelembevétel során, a Járási Család- és Gyermekjóléti Központ esetenedzsere felé kell javaslatot tenni a védelembe vételre, ha szükségessé válik. A javaslatban részletesen meghatározott célok és feladatok szerepelnek, melyek megvalósításától és elérésétől várható a gyermekek helyzetének javulása és a családban történő megfelelő körülmények közti nevelkedése.

Az esetenedzser egyéni gondozási nevelési tervet készít, aminek alapján a család fokozottan és folyamatosan figyelemmel van kísérve.

A tervben foglaltak betartását ellenőrzi a család látogatásával, illetve kapcsolatot tart Család - és Gyermekjóléti Szolgálattal családsegítőjével, aki szintén szociális segítő kapcsolatot tart a családdal.

Sajnos évről évre egyre több jelzés érkezik a **12-16 éves korosztályról**.

Az iskolai mulasztások száma nagymértékben emelkedett az e korosztályhoz tartozó gyermekeknél. Az internetes zaklatás áldozatai is főként ebből a korosztályból kerül ki.

A bántó, sértő képek megosztása, negatív kommentek, zaklatások nem ritkák az online felületeken. Ezek a zaklatások olyan mértékűvé is válhatnak, hogy több esetben fordult elő fizikai bántalmazás, akár önsértő magatartás, öngyilkossági kísérlet is.

Az ilyen esetekben nagyon fontos a családgondozó, a szülő, és az iskola szoros együttműködése és a folyamatos jelzés is.

A **mentális támogatás, pszichológiai tanácsadás** szintén elengedhetetlen fontosságúvá vált. Iskolai, rendőrségi, bírósági jelzések továbbra is folyamatosan érkeznek, és több esetben védelembe vétel vagy pártfogói felügyelet lesz az ilyen ügyek kimenetele.

A válások következtében kialakult problémák, viták, gyermek elhelyezési perek is egyre nagyobb számban jelentkeznek.

A **kapcsolattartás megszűnése** mindennapos gond, minden településen, első helyen szerepelt az előző évben a gyermekjóléti problémák között.

A külön élő szülők közötti **kommunikáció hiánya**, az eltérő nevelési módok mind súlyos gondot okoztak ebben az egyébként is feszültségekkel terhelt időszakban.

A családsegítők az elmúlt évben is több esetben vettek részt bírósági tárgyalásokon, rendőrségi kihallgatásokon.

A **gyermekjóléti jelzőrendszer** munkájának fontosságát hangsúlyozza ki a Gyermekvédelmi törvény, még szorosabb együttműködést kér és még korábbi jelzésre szólítja fel a tagokat.

A minél korábbi jelzések elengedhetetlenek a szociális munkában. Az időben felismert, jelzett veszélyforrások megkönnyítik a problémák feltárását, sőt megoldását is.

A megalapozott gyermekvédelmi jelzéseket meg lehet tenni név nélkül is. A településeken működő gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjai rendszeres kapcsolattartással segítik a család – és gyermekjóléti szolgálatok munkáját.

Egy jelzőrendszeri felelős is bekapcsolódott a munkába, és segíti a jelzőrendszer tagjainak összefogását, amely az elmúlt évben már rutinszerűen zajlott.

A jelzőrendszer tagjai nagy aktivitással vesznek részt a szakmai munkában, írásos és szóbeli jelzéseik száma eltérő, az **esetmegbeszélések akár online formában** is jól működnek.

A **szakmaközi megbeszéléseken** a jelzőrendszer tagjai a gyermekvédelem fontos területeiről hallgathatnak előadásokat (iskolai, online zaklatás, gyámügyi ügyintézés, gondnokság alá helyezés), amelyet a munkájuk során jól hasznosíthatnak.

A helyi szinten túlmenően rendszeresen kap a családsegítő jelzéseket a középfokú oktatási intézményektől, az általuk észlelt, főleg igazolatlan hiánnyal kapcsolatos problémákról, még a járvány időszaka alatt is.

Rendszeres kapcsolatban áll a Szolgálat a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Szeged Járási Hivatal Gyámügyi és Hatósági Osztály munkatársaival, a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatának pártfogó felügyelőjével, valamint a szegedi Család- és Gyermekjóléti Központnál dolgozó kollégákkal, szakemberekkel.

A családsegítő, munkavégzése során törekszik az életfeltételek javításának elősegítésére, a gyermekek érdekeinek védelmére, az anyagi-, lakhatási-, szociális- és pszichés problémák megoldására, a kiszolgáltatottság érzésének enyhítésére.

A gyermekjóléti szolgálat által biztosított szolgáltatások térítésmentesek. Tevékenységük nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, a segítségnyújtáson alapul.

Az új Gyermekvédelmi információs rendszer (GYVR) működése sajnos még nem problémamentes, ezért a célja, miszerint megkönnyíti a családsegítők munkáját, még nem valósult meg. A rendszer nem helyettesíti a papíralapú dokumentációt, sokszor órákkal elnyújtja a gyermekek felvételét, megnehezítve a munkát.

A szülők helytelen életvitele, alkoholproblémái, a kiskorút nevelő felnőttek felelőtlen, a gyermeket veszélyeztető magatartása, a felelőtlenségből adódó anyagi problémák, a szülők konfliktusos kapcsolata, majd válása, a gyermek érzelmi, értelmi, egészségügyi elhanyagolása, a lakókörnyezet elhanyagolása, személyes higiéné hiánya, a család rossz szociális helyzete, munkanélküliség, megélhetési, lakhatást érintő problémák.

Ezek azok a leggyakoribb tényezők, amelyek a gyermeknevelési problémák, hiányosságok melegágyai.

A problémák közül kiemelkedtek a **családi konfliktusok**, a **szülők válása** esetén elmergesedett élethelyzetek. Ezek a kapcsolati problémák negatívan befolyásolták a gyermek intézményi magatartását, teljesítményét és megnehezítették az iskolába történő beilleszkedést. Ezen kívül jellemzőek voltak a válás utáni érzelmi zsarolások, pereskedések, a mobiltelefonokon rögzített csaták, viták, beszélgetések, videofelvételek a láthatásokról, amelyek nem könnyítik meg, hanem inkább megnehezítik a szakemberek munkáját.

Az egyszerű gyermekjóléti egyeztetésekre is ügyvédekkel érkeznek a szülők, és sajnos ez sem a hatékonyabb kommunikációt segíti elő, hiszen nem beszélnek egymással, hanem szinte állóháború alakul ki, ahol főként a gyermek és érdekei sérülnek.

A korábban elérhető, gyermekjóléti szolgálatot érintő szolgáltatások köre megmaradt, illetve bővült a helyben igénybe vehető pszichológiai és jogi tanácsadással.

A pszichológus kéthetente, a jogász pedig havonta nyújt segítséget az erre rászorulóknak. Ezeket a szolgáltatásokat önkéntesen és térítésmentesen vehették igénybe a kliensek, azonban a járvány helyzet ezt az ellátási formát is felülírta.

Az elmúlt években a kijáró pszichológusok jóval kisebb óraszámban tudtak ellátást biztosítani. A szolgáltatásokhoz való hozzájutás szervezése, koordinálása a tanácsadásra jelentkezőkkel, az Intézmény családsegítőinek feladata.

Az ügyfelekkel együttműködési megállapodás alapján dolgoznak a családsegítők együtti, vagy ügynevezett egyszeri alkalommal történő gondozás alapján.

A **védelembé vett kiskorúakat** a családsegítő közösen gondozza az esetmenedzserrel.

A **családterápia** és a **mediáció** helyszínét és a terapeuta személyét a Gyermekjóléti Központ biztosítja.

A cél továbbra is a szociális alapszolgáltató tevékenység folyamatos biztosításával a gyermekek családban történő nevelkedésének elősegítése, segítséget nyújtva azoknak a családoknak, akiknek ez feladat nehezített. Munkánkkal segítséget kívánunk nyújtani a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek,

családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, életvezetési képességük megőrzése céljából.

Az elsődleges cél a jelenlegi helyzetben is a gyermekek részére a minden szempontból biztonságos környezet megteremtése, a családok támogatása.

2. Családsegítő szolgálat

Feladata a családgondozás, szociális ügyintézés mellett a munkanélküliekkel való kapcsolattartás és az elhelyezkedés segítése.

A leggyakoribb problémák az anyagi-, lelki-mentális, és a foglalkoztatással kapcsolatos ügyek.

A szociális helyzettel kapcsolatos problémák általában a munkanélküliségre vezethetők vissza.

A krízishelyzetbe került klienseknek segítenek a szakemberek kérelmeket, beadványokat megfogalmazni, pályázatokat beadni, új ellátási formákat igénybe venni.

A családsegítő a szociális ellátás keretében az alábbi feladatokat látja el:

- A településen előforduló problémákról, okairól információ gyűjtése, szükséglet felmérés elvégzése, elemzése, az összegyűjtött információknak, majd a kompetenciahatárokat betartva megteszi a szükséges intézkedéseket.
- A kliensek tájékoztatása a szolgáltatásokról, hozzáférési lehetőségekről, igénybevétellel kapcsolatos szabályozásról.
- Intézkedés az ellátást igénylő személy szükségleteinek megfelelő lehetőségek felkutatásáról, szükség esetén megkeresi az ellátást nyújtó intézményt, szolgáltatót.
- Tájékozódás az ellátás, szolgáltatás igénybevételének feltételeitől, körülményeiről.
- Segítségnyújtás a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges dokumentáció összeállításában,
- Együttműködés helyben, illetve a megyében működő intézményekkel és szolgáltatókkal, illetve a működést engedélyező szervekkel, a módszertani intézményekkel, a pénzügyi és természetbeni ellátások megállapítására hatáskörrel, és illetékességgel rendelkező szervekkel.

Évről évre egyre nagyobb számban keresik fel a települések lakói a családsegítő munkatársakat, és kérnek segítséget a problémáik megoldásában.

A leggyakrabban előforduló tevékenységek:

- Információnyújtás
- Segítő beszélgetés
- Tanácsadás
- Ügyintézéshez segítségnyújtás
- Konfliktuskezelés

- Kríziskezelés
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli
- Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni)
- Esetkonferencia
- Esetmegbeszélés
- Esetkonzultáció
- Szakmaközi megbeszélés
- Szociális és mentálhigiénés csoportmunka
- Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés
- Családlátogatás
- Adományközvetítés
- Hátralékkezelési tanácsadás
- Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás
- Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás

Az ügyfelek többségét a hátrányos helyzetű gyermekek, családok jelentik.

Az esetek nagy többségében a segítségnyújtás elsősorban a szociális támogatásokhoz való hozzájutást segítésére, életvezetési tanácsadásra terjed ki.

A családsegítés során feltárják a családban jelentkező működési zavarokat, problémákat, konfliktusokat, és azokat a külső tényezőket, amelyek előidézik a gyermek veszélyeztetettségét. Feladat, hogy olyan gyermekeken és családokon segítsünk, akik a külső és belső erőforrásaik fogytán vannak, önerőből nem tudják megoldani a problémát. Kiemelt feladatunk a kliensek megfelelő tájékoztatása is. A szolgáltatás térítésmentes és önkéntes.

Az inflációs és a háborús helyzet a felnőtt lakosságot is új helyzet elé állította. A munkanélküliség növekedése, anyagi bizonytalanság, félelmek fokozottabb mentális támogatást tettek szükségessé. A családon belüli kapcsolati problémákat felszínre hozta a kényszerű bezártság.

Nem ritkán egészen az agresszióig fajultak ezek a problémák. és ez a fajta konfliktuskezelés a mai napig megmaradt. A rendőrséggel szorosan együttműködve kiemelten figyeljük azokat a családokat, ahol ez a helyzet előfordult.

Az idősök biztonságának elősegítésére hozták létre a Gondosóra programot. A családsegítő munkatársak végzik jelenleg is a szükséges adatgyűjtést, regisztrációt. Szerencsére egyre többen igénylik ezt a fajta ellátást.

Szatymaz településen a Család-és gyermekjóléti szolgálat által végzett szakmai tevékenység:

1. Esetmunka alapellátásban részesülő kliensekkel

a) Elsődlegesen hozott probléma gyermekek esetében:

- Családi konfliktusok (szülő-gyermek, szülő-szülő)
- Szülők életvitele
- Gyermekkel szembeni rossz bánásmód
- Elvált szülők esetében, különélő szülő és a gyermek kapcsolattartásának akadályozása.
- Iskolai beilleszkedési nehézség
- Gyermek önveszélyes magatartása, csavargás
- Gyermek lelki mentális állapota, egészségügyi problémája.
- Drogfogyasztás

b) Elsődlegesen hozott probléma felnőtt ellátottaknál:

- Kliens lelki, érzelmi nehézségei, ebből adódó életvezetési nehézségek
- Ügyintézésben való elakadás
- Adósságkezelési nehézségek

c) Tanácsadás keretében történő szociális segítő munka kiskorúak esetében:

- 2025-ben több kiskorú esetében biztosította a szolgálat a segítő munkát tanácsadás keretében, ezt a családok együttműködése tette lehetővé. Ezekben az esetekben a havi három találkozó nem valósult volna meg, de a kiskorúak veszélyeztetettsége indokolta a szolgálat beavatkozását.
- Ezekben az esetekben a probléma:
- Kiskorú érzelmi, mentális problémája,
- Iskolai teljesítményzavar (motivátlanság)
- Családi konfliktus

d) A probléma megoldására felhasznált eszközök:

- Segítő beszélgetés
- Tanácsadás
- Információnyújtás
- Ügyintézésben segítség
- Adományközvetítés
- Konfliktuskezelés
- Gyermek esetében egyéni szociális segítő munka biztosítása
- Központ szolgáltatásaihoz való hozzáférés biztosítása: pszichológiai, jogi, családterápiás szolgáltatás.
- Rendőrség irányában 2 esetben jelzett a szolgálat fizikai bántalmazás gyanúja okán 3 kiskorú védelembe vételét kezdeményezte a szolgálat.

2. Esetmunka védelembe vétel hatálya alatt álló kliensekkel

Elsődlegesen hozott probléma

- Szülő elhanyagoló magatartása.
- Szülő életvitele.
- Szülők között fennálló konfliktus (családon belüli erőszak)
- Szülő gyermek között fennálló konfliktus.
- Gyermek érzelmi, mentális problémája.

3. Esetmunka védelembe vett kliensekkel

A probléma megoldásának elősegítésére használt eszközök:

- Segítő beszélgetés
- Nevelési tanácsadás
- Életvezetési tanácsadás
- Konfliktusok rendezésében való segítségnyújtás, családterápiás szolgáltatás, pszichológiai tanácsadás biztosítása.
- Az év során 6 védelembe vétel hatálya alatt álló kiskorú vonatkozásában kérte fel a központ a szolgálatot szociális segítőmunka biztosítására.

4. Esetmunka ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek vér szerinti családjával

- Az év során ideiglenes hatályú elhelyezés nem történt.

5. Esetmunka nevelésbe vett kiskorúak vér szerinti családjával

- A szolgálat 4 gyermek esetében kapott felkérést vér szerinti családgondozásra a központtól.
- 1 esetben az utógondozás folyamatába is bevonásra került a szolgálat.

6. Szociális esetmunka nem együttműködési megállapodás alapján felülvizsgált esetében

Elsődlegesen hozott probléma:

- Családi konfliktus,
- Leleki mentális probléma,
- Ügyintézésben való elakadás.
- Életvezetési nehézségek
- Gyermeknevelési probléma

2025 évben ellátottak száma:

Megnevezés	Ellátottak (fő)	Ellátások száma
Év folyamán ellátottak száma	208	133
Alapellátásban részesülők	39	15
Tanácsadásban részt vevők	169	118
Védelembe vettek száma	0	0
Ideiglenes hatállyal elhelyezett	0	0
Nevelésbe vettek	0	0
Pártfogói felügyelet alatt állók	0	0
Krizishelyzetben lévők száma	0	0

2025 év folyamán a szolgáltatásban részesülők, nem és kor szerinti megoszlása:

Nem	férfi	nő
0-2 éves	1	2
3-5 éves	2	3
6-13 éves	12	11
14-17 éves	6	6
18-24 éves	2	5
25-34 éves	3	11
35-49 éves	29	44
50-61 éves	23	17
62 éves és idősebb	16	15
Összesen	94	114
Mindösszesen	208	

Szakmaközi megbeszélés

Az év folyamán 6 szakmaközi megbeszélés megszervezésére került sor

Esetmegbeszélés

Az év folyamán minden szakmaközi megbeszélés követően biztosítottunk esetmegbeszélésre lehetőséget. Esetkonferencia megszervezésére nem került sor 2025-ben.

2025. évben a jelzőrendszer tagjai által küldött jelzések száma:

	Adatszolgáltató	Küldött jelzések száma
1.	Egészségügyi szolgáltató, védőnői jelzés	4
2.	Állampolgár, önkéntes jelentkezők	12
3.	Köznevelési intézmény	24
4.	Gyámhivatal, kormányhivatal	2
5.	Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatók	1
6.	Család –és Gyermekjóléti Központ	0
7.	Óvoda	1
8.	Rendőrség	9
9.	Egyéb intézmény: önkormányzat, jegyző, Áldozatsegítő Központ	11
	Összesen	64

Az év során összesen 64db jelzést fogadott a szolgálat

A veszélyeztetés típusa szerint:

	Veszélyeztetés típusa szerint	Szám
1	Bántalmazás: fizikai, verbális	4
2	Elhanyagolás	1
3	Hozzá tartozók közötti erőszak	4
4	Családi konfliktus	7
5	Igazolatlan hiányzás	3
6	Tanulmányi lemaradás, iskolai életbe való beilleszkedés	0
7	Egészségügyi veszélyeztetettség	4
8	Szülői felügyelet elégtelensége	0
9	Kapcsolattartási probléma	0
10	Lakhatási	1
11	Életmód, életvitel	7
12.	magatartási probléma	14
13.	gyermeknevelési	12
14.	Bűncselekmény elkövetésének gyanúja	1
15.	érzelmi, mentális probléma	6
	Összesen	64

A felnőtt korú lakosság segítség **kérésének** okai:

Megnevezés		Iskolák segítségnyújtás háttérrel	Szolgáltatásban résztvevők száma
1	Információnyújtás	224	121
2	Segítő beszélgetés	462	151
3	Tanácsadás	217	79
4	Ügyintézéshez segítségnyújtás	120	102
5	Konfliktuskezelés	21	17
6	Kríziskezelés	0	0
7	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (pénzbeli)	54	48
8	Közvetítés ellátásokhoz való hozzáféréshez (természetbeni)	12	12
9	Közvetítés másik szolgáltatáshoz	10	10
10	Ebből (09-ből): átmeneti gondozásban	0	0
11	Közvetítés központhoz	18	18
12	Esetkonferencia	0	0
13	Szakközi megbeszélés	6	6
14	Esetkonzultáció, esetmegbeszélés	15	21
15	Közösségfejlesztés: nyári foglalkoztató	0	0
16	Környezettanulmány elkészítésében való közreműködés	9	12
17	Családlátogatás	283	192
18	Adományközvetítés	49	31
19	Munkavállalási, pályaválasztási tanácsadás	5	1
20	Kapcsolattartási ügyelet	0	0
21	Családterápia	48	8
22	Pszichológiai tanácsadás	48	5
23	Jogi tanácsadás	3	3
Összesen (01-09, illetve 11-28 sorok összege)		1604	837

Adományok gyűjtése: A szolgálathoz folyamatosan, és rendszeresen érkeznek ruhaadományok, amelynek szétosztása nem csak az ellátottak között történik. Karácsony előtt az előző évekhez hasonlóan magánszemélyek a szolgálat ajánlását kérték, amely előzetesen egyeztetésre került a családdal. Az önkormányzattal folyamatosan együtt dolgozunk adományközvetítés okán.

3. Szociális étkeztetés

Célja, hogy legalább napi egyszeri meleg étkezéshez jussanak azon rászorultak, akik az önmaguk, illetve ellátottaik részére tartósan, vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, főként: koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, hajléktalanságuk miatt.

Rászoruló ellátottak esetében lehetőség van a térítési díj csökkentésére, illetve fenntartói döntés alapján az elengedésére.

2025 év folyamán étkeztetésben részesült: 198 fő. Elvitel 95 fő esetében fordult elő, lakására szállították 83 főnek, helyben fogyasztotta 20 fő.

Deszk Község Önkormányzat Képviselő –testületének 27/2024 (XII.18.) Ör. rendelete alapján, a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központban a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetési térítési díjakról szóló rendelkezések értelmében, gondozottak által fizetendő térítési díj:

Szatymaz községben: az intézményi térítési díj: 1100 Ft/fő/ellátási nap

- akinek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150% -át nem éri el: 200 Ft/fő/ellátási nap
- akinek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150% -250% közötti összeg: 400 Ft/fő/ellátási nap
- akinek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 250% -350% közötti összeg: 600 Ft/fő/ellátási nap
- akinek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 350% -400% közötti összeg: 800 Ft/fő/ellátási nap

A járványhelyzet elmúltá után is nehezebben mozdulnak ki az idősek, jobban rászorúlnak az ellátórendszerre. Az étkeztetést biztonságos módon, a higiénés szabályoknak megfelelően, szállítják házhoz az Intézmény dolgozói.

2025 évben az Intézmény által biztosított étkeztetés adagszámai a következők voltak:

hónap	adagszám
január	3321
február	2838
március	3166
április	3030
május	3152
június	3007
július	3471
augusztus	2985
szeptember	3400
október	3373
november	2965
december	3219
Összesen	37927

4. Házi segítségnyújtás

A szolgáltatás célja az ellátást igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása szükségleteinek megfelelően oly módon, hogy fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával és fejlesztésével biztosítva legyen.

A házi segítségnyújtást azok az időskorú személyek kérhetik, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak.

A legtöbb ellátott 65 év feletti, egyedülálló.

Az idős korral együtt járó fizikai és mentális funkciók veszítése, az elmagányosodás, családi kapcsolatok hiánya miatt gyakran az egyedüli segítséget a szociális intézmények gondozói adják. Gyakori, hogy a bentlakásos intézményi elhelyezésre való várakozás időszakában választják ezt az ellátási formát. Átmeneti fizikai romlás, műtét esetén is sokszor kéri segítségünket a még dolgozó családtag idős rokona számára.

A gondozók feladatai közé tartozik:

- az ellátást igénybe vevővel *segítő kapcsolat* kialakítása, és fenntartása,
- az orvos előírása szerinti *alapvető gondozási és ápolási feladatok* ellátása,
- a *személyi és lakókörnyezeti higiéné* megtartásában, *háztartásának vitelében* való közreműködés,
- segítségnyújtás az ellátást igénybe vevőnek a *környezetével való kapcsolattartásában*,
- az ellátottat érintő *veszélyhelyzet megelőzése*, a kialakult veszélyhelyzet elhárítása,
- szabadidős, foglalkoztató és rehabilitációs *programok* szervezésében való részvétel,
- az ellátást igénybe vevő segítése a számukra szükséges *szociális ellátásokhoz* való hozzájutásban,
- szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő *beköltözés segítése*.

A házi segítségnyújtásban dolgozó gondozók feladata leggyakrabban az idősök étkeztetésének segítése, gyógyszerek fratása, kiszállítása, bevásárlás, egészségügyi ellátás, injekció beadása, költözés.

A gondozók napi kapcsolatban vannak a házi orvosokkal, szükség szerint jeleznek a gondozotti állapotának rosszabbodásáról, illetve változásáról.

Sajnos egyre többen szenvednek súlyos betegségben, amely egészségügyi ellátást is megkövetelne a gondozóktól, melyet azonban csak szakképzett személy tud ellátni.

Cél, hogy minél több rászoruló vegye igénybe az ellátást, ezáltal az ellátott idősök száma növekedjen. Az ellátás igénybevétele előtt részletes fizikai és mentális *felmérés* készül a leendő gondozott egészségi állapotáról.

A felmérés célja a *gondozási szükséglet megállapítása*.

Ez a pontrendszer az alapja az ellátási óraszám megállapításának.

A Szociális törvény legutóbbi módosítása megszigorította a házi segítségnyújtás igénybevételének szabályait, felemelte a ponthatárokat és szűkítette azokat a tevékenységeket,

amelyeket egy gondozónőtől kérhet az ellátott. Minden igénybe vevő először egy állapot felmérésen esik át, amelyet az Intézmény dolgozója és a háziorvos együttesen végez.

Az így kapott pontszám határozza meg azt, hogy milyen ellátási formára jogosult, azonban csak magas pontszám esetén nyújtható személyi gondozás.

A régi, klasszikus gondozás, **személyi gondozásra** változott. Ez ápolási és gondozási feladatokat foglal magába.

Kialakításra került a **szociális segítség** is, mely azok számára jelent segítségnyújtást, akiknek a gondozáshoz nem elegendő a kapott pontszáma, azonban más típusú segítségre szüksége van. A takarítás, mosás, vasalás, bevásárlás stb. elvégzésében.

Azonban ez a szolgáltatás is csak bizonyos feltételek fennállása esetén ad jogosultságot az igénybevételre.

A megváltozott jogszabályi feltételek miatt a gondozott létszám jelentősen lecsökkent, azonban a gondozók folyamatosan járják a településeket és ezt az ellátási formát ismertetik meg a rászoruló idős, egyedülálló lakosokkal.

A téli, rendkívüli hideg időjárásra tekintettel, a szociális gondozók különös figyelmet fordítottak a szociális alapszolgáltatásban nem részesülő, idős, egyedülálló lakosok körében a **prevencióra**, a fűtési és közüzemi problémák miatt, az esetleges kihűléssel járó halálesetek megelőzésére. A beérkezett jelzésekre azonnal reagáltak munkatársaink, az idős személyeket felkeresve megvizsgálták, milyen támogatási lehetőségekre jogosultak az érintettek, illetve miként és miben tud az Intézmény segítséget nyújtani.

Az elmúlt években a legnagyobb és legnehezebb feladata a házi segítségnyújtásban dolgozóknak volt. A legnagyobb teher rájuk hárult. A járványhelyzet után szociálisan inaktívra vált sok idős lakos, még a szomszédokkal sem szívesen kerültek kapcsolatba, sokszor az egyedüli kapcsolat a külvilággal az Intézmény gondozó munkatársa volt. Nagyobb mértékben rájuk voltak utalva, mint az elmúlt évek alatt bármikor. A gondozottak alkalmanként csak azért kérték ellátást, hogy legyen egy személy, aki naponta figyelemmel kíséri, kapcsolatot tart vele. A járványhelyzetben nagyon sokan maradtak egyedül, hiszen a munkaképes hozzátartozók sem merték felkeresni idős, egyedülálló rokonaikat. Ez a helyzet a járványhelyzet elmúltával is fennállt. A hozzátartozók megszokták, hogy a gondozókon keresztül tartják a kapcsolatot idős rokonaikkal, nem személyes látogatás útján.

A házi segítségnyújtás által ellátottak korcsoportos megoszlása Szatymaz községben

Korcsoport	Egyesült és egyenkénti szociális szolgálatok	
Nem	férfi	nő
18-39 éves	1	-
40-59 éves	2	-
60-64 éves	12	1
65-69 éves	6	-
70-74 éves	2	2
75-79 éves	3	4
80-89 éves	29	11
90- x éves	23	8
összesen	16	26
Mindösszesen	42	

Deszk Község Önkormányzat Képviselő –testületének 27/2024 (XII.18.) Ör. rendelete alapján, a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Szociális Szolgáltató Központban a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetési térítési díjakról szóló rendelkezések értelmében, gondozottak által **fizetendő térítési díj:**

Szatymaz községben: az intézményi térítési díj: 400 Ft/óra

- akinek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150% -át nem éri el: 200 Ft/fő/ellátási nap
- akinek a havi jövedelme a szociális vetítési alap 150% -300% közötti összeg: 300 Ft/fő/ellátási nap

2025 évben az Intézmény által biztosított házi segítségnyújtás óraszámát a következők voltak:

Hónap	Ellátottak száma
január	18 fő/ 278 óra
február	19 fő/262 óra
március	18 fő/296,5 óra
április	30 fő/369,5 óra
május	27 fő/386,5 óra
június	28 fő/364 óra
július	27 fő/406 óra
augusztus	27 fő/356 óra
szeptember	27 fő/412 óra
október	28 fő/411,5 óra
november	27 fő/353,5 óra
december	27 fő/399,5 óra
Összesen	303fő/4295 óra

Az előző évekhez képest a házi segítségnyújtás óraszám 2025 évben volt a legmagasabb, és egyre súlyosabb egészségi állapotú idősök kéri a segítséget, akik az idősotthoni ellátást elutasítják.

5. Tanácsadónoki szolgáltatás

A tanyagondnoki feladatai sokrétűek, segítséget nyújtanak az idősök ellátásában, orvoshoz, szállításban, bevásárlásban, egyéb programokban, és kapcsolatot tartanak a tanyai lakosokkal. Nagyon sokféle kérés érkezik, a lakosok megszerették a szolgálatot, kulturális-, családi-, közösségi programokhoz is szívesen kérik a tanyagondnokok segítségét.

Az intézmény Szatymaz településen összesen négy tanyagondnoki szolgálatot működtet.

A tanyagondnoki szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.

A tanyagondnokok feladatai közé tartozik:

1. **a házi segítségnyújtás gondozója, és a családsegítő munkatárs közreműködésével:**
gondozottak fizikai ellátása: lakás és környezet tisztán tartása, a megfelelő ruházat biztosítása (mosás, vasalás) ételmezés biztosítása, bevásárlás,
gondozottak társadalmi kapcsolatainak elősegítése (rokonokkal, szomszédokkal való kapcsolattartás), közreműködés házi segítségnyújtásban és a családsegítésben,
2. **A művelődés, sport, szabadidős tevékenység szervezése, segítése** (színház, kirándulás, helyi rendezvények, könyvtári kölcsönzés).
3. **Egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése:** családsegítő szolgálat, védőnői szolgálat segítése azzal, hogy bejuttatja a rászorulókat a szolgáltatókhoz,
4. **Más szociális ellátásokhoz és szolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése,** hivatalos ügyek intézésében, a háziorvossal való kapcsolattartásban (gyógyszerírítás, kiváltás) való közreműködés.
5. **A települési bűnmegelőzési programban való részvétel és kapcsolattartás**
6. **Hivatalos ügyek intézésének segítése,** közreműködés tömegközlekedéshez való jutásban
7. **Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájárulás segítése:** lakosság háziorvosi rendelőbe szállítása, gyógyszerek kiváltása.
8. **Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában:** hirdetmények, szórólapok eljuttatása külterületekre, szóbeli tájékoztatás az aktuális rendezvényekről, észrevételek eljuttatása a lakosságtól a hivatalhoz

A tanyagondnoki tevékenységek az alábbi szolgáltatási elemek mentén valósul meg:

- szállítás
- megkeresés
- közösségi fejlesztés

Négy tanyagondnoki autó áll a tanyagondnoki szolgálat rendelkezésünkre, amelyekkel még a legszélsőségesebb út- és időjárási viszonyok között is zavartalanul tudnuk biztosítani a szolgáltatást.

A tanyagondnoki szolgálatok által rendszeresen ellátottak külterületi lakosságának korcsoportos megoszlása

Kor	1. szolgálat	2. szolgálat	3. szolgálat	4. szolgálat	Összesen
0-17	-	-	-	-	-
18-65	3	4	4	5	16
66-	24	25	15	25	89
Összesen	27	29	19	30	105
Ellátottak száma:	105				
Ebből férfi:	41				
Ebből nő:	64				
Korösszetétel:					
x-40	1				
40-59	9				
60-79	61				
80-x éves	34				
Egyedül élő:	39				

2025. évben az intézmény által biztosított tanyagondnoki szolgálatot igénybe vevők száma:

Hónap	Ellátottak száma
január	83 fő/ 1704 alkalom
február	81 fő/1502 alkalom
március	83 fő/1618 alkalom
április	84 fő/1558 alkalom
május	87 fő/1682 alkalom
június	86 fő/1586 alkalom
július	86 fő/1864 alkalom
augusztus	89 fő/1674 alkalom
szeptember	90 fő/1831 alkalom
október	90 fő/1847 alkalom
november	89 fő/1552 alkalom
december	87 fő/1697 alkalom
Összesen	1035 fő/21115 alkalom

Gondozottak száma	27	29	19	30	105
2025 évben új gondozottak száma	8	6	2	7	25
Futott km	16735	10021	16270	12981	56007

6. Időskorúak nappali ellátása

A nappali ellátás szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál. Lehetőséget biztosít a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatok kialakítására, valamint alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére irányul, az igénybe vevők részére napi életritmust biztosító, közösségi szolgáltatásokat szervez.

A nappali ellátás működése során a legfontosabb cél az idős korosztály életminőségének javítása, az idősekről alkotott kép formálása, a generációk közötti kapcsolatok erősítése, kulturális- sport szabadidős tevékenységek szervezése.

Ezzel együtt fontos az egészséges idősödés megélésének elősegítése, hiszen ez függ az egyénre jellemző folyamatok minőségétől, a test és lélek öregedéséhez való alkalmazkodástól, tanulási képességtől, önellátás mértékétől, aktivitástól, a világgal való kapcsolattól.

Az idősök nappali ellátása térítésmentesen vehető igénybe.

Az idősök nappali ellátásának szolgáltatásai:

- szabadidős programok szervezése,
- egészségügyi alapellátás megszervezése,
- szakosított ellátáshoz való hozzájutás segítése,
- hivatalos ügyek intézésének a segítése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás,
- mentális segítségnyújtás, tanácsadás

A szociális rászorultság feltételeinek megfelelő személyek részére, igény esetén megszervezzük az étkeztetést – külön megállapodás keretében.

A nappali ellátásban részesülők körében jellemzően nagyobb a nők aránya. Az átlag életkor 81 év. Jellemzően azok veszik igénybe a szolgáltatást a településen, akiknek egészségi állapota megromlott és nem képesek már a ház körüli teendőik ellátására. Az ellátottak jelentős része külterületen él, őket a tanyagondnokok szállítják be az intézménybe, illetve haza.

A nappali ellátásban részesülők tevékenysége változatos, újságot olvasnak, kézimunkáznak, kártyáznak, televíziót néznek és bevonhatóak a kreatív foglalkozásokba is. Heti

rendszerességgel novellákat, verseket olvasunk fel nekik. Rendszeresen, hetente 2-3 alkalommal tornáznak a gondozónő segítségével. Vérnyomás és súlymérés naponta, illetve igény szerint történik. Különböző egészséges életmóddal kapcsolatos előadásokat rendszeresen szerveztünk. Tekintettel a korukra a színházlátogatást, kiállítás, fürdőkbe való kirándulást nagyon ritkán igénylik. A helyben szervezett programokon aktívak.

Szatymaz településen egyre nagyobb igény jelentkezett a nappali ellátás igénybevételére, ezért 2024. október 01.-től 30 fő ellátására kapott engedélyt az intézményegység.

Fiatalabb nyugdíjasainknak mandalafoglalkozást szerveztünk, melyen rendszeresen részt vettek és szép alkotások születtek.

2025 év folyamán a szolgáltatásban részesülők, nem és kor szerinti megoszlása Szatymaz községben:

Nem	férfi	nő
18-39 éves	-	-
40-59 éves	-	-
60-64 éves	-	1
65-69 éves	2	4
70-74 éves	1	7
75-79 éves	1	7
80-89 éves	1	8
90- x éves	-	2
Összesen	5	29
Mindösszesen	34	

2025 évben az Intézmény által működtetett Idősek nappali ellátásában részt vevők száma:

január	659
február	570
március	630
április	600
május	630
június	599
július	687
augusztus	600
szeptember	660
október	660
november	570
december	630
Összesen	7495

Az idősek körében nagyon népszerű ez az ellátási forma, a nappali ellátás munkatársai színes programokat szerveznek, amelyeken nagy létszámban vettek részt a települések időskorú lakói.

D. További szakmai tevékenységek

A szegedi járási Család-és Gyermekjóléti Központ jóvoltából minden hónapban egy alkalommal jogi és pszichológiai tanácsadást lehetett igénybe venni az Intézménynél 2025 évben is minden településen.

A tanácsadások megszervezését, koordinálást, a tanácsadásra jelentkezőkkel a kapcsolattartást az Intézmény családsegítői végezték.

Kéthavonta esetmegbeszélésre került sor a jelzőrendszer tagjainak részvételével vagy személyesen, vagy online formában.

Rendszeresen került sor vezetői megbeszélésre az egységvezetők számára.

minden településen megrendezésre került az **Éves Szakmai Tanácskozás**, melyen elsősorban a Család-és gyermekjóléti szolgálat adott átfogó értékelést a múlt évi munkájáról, ezt követően pedig összegezte a helyi jelzőrendszeri tagok éves tevékenységét az általuk elküldött éves beszámolóik alapján.

2025 évben két alkalommal is zajlott Kormányhivatal általi ellenőrzés.

A település intézményhez való csatlakozásának nem könnyű időszakában, a szervezési munkák közepén, az év elején zajlott a Kormányhivatal szociális ellátások (házi segítségnyújtás, szociális étkeztetés, idősek nappali ellátása és a tanyagondnoki szolgáltatás) ellenőrzése.

Június első felében zajlott az Intézmény család és gyermekjóléti szolgálatainak Kormányhivatal általi ellenőrzése, mely során mindent rendben találtak, és külön kiemelték pozitívként, az Intézmény minden településre kiterjedő, egységes dokumentumrendszerét.

A karácsony előtti időszakban az adományok gyűjtése, szervezése, csomagok osztása az Intézmény munkatársainak feladata.

2025 évben is középiskolás tanulók töltötték le az Intézményben és a tanyagondnoki szolgálatnál az iskolai szünetek alatt az érettségi feltételeként előírt 50 órás közösségi szolgálatot, vagy annak egy részét.

Az elmúlt évben szociálpolitikai és szociális munkás hallgatók is voltak terepgyakorlaton Család-és gyermekjóléti szolgálatnál. A családsegítő szolgálat munkatársa tereptanárként is részt vesz az egyetemi hallgatók képzésében.

E. Intézményi pályázatok

Rendszeresen részt vesz az Intézmény a települések pályázataiban, együttműködő partnerként. Havonta **szupervíziós foglalkozáson** vesznek részt az intézmény egységvezetői, amelyet pályázati forrásból finanszírozunk.

A szociális ellátórendszerben dolgozóknak négyévente minimum 5 tanfolyamot kell elvégezni, amelyek nem kis anyagi megterhelést jelentenek az Intézménynek. Pályázati forrásból sikerült 2025 évben ezeket a képzéseket fedezni.

A Szatymaz Község Területén Élő Idős Emberek Gondozásáért Alapítvánnyal, minden évben pályázunk eszközökre és különböző prevenciós tevékenységek szervezésére.

F. Preventív /megelőző / munka

Az Intézmény munkatársai a település minden intézményével jó kapcsolatban állnak, ez az időben történő észleléseknél kiemelkedően fontos.

A családgondozás, krízisek elhárítása mellett hangsúlyt kap a munkában a megelőzés is.

A nappali ellátásban részt vevők részére rendszeresen az egészségügyi előadások, orvosok, védőnők, illetve egyéb szakemberek bevonásával. Különböző ingyenes szűréseket szervezünk.

A napi programba be van építve a kímélő torna, memóriafejlesztés, kreatív foglalkozások. Rendezvényeinket a művelődési ház, óvoda, iskola bevonásával szervezzük.

Az intézmény munkatársai rendszeresen és tevékenyen részt vesznek a település rendezvényein. Hagyomány az óriás palacsinták sütése is.

Az ünnepekhez (húsvét, karácsony) kapcsolódóan alkotóházi foglalkozások zajlanak.

Az Idősek napi rendezvény szervezésében és lebonyolításában is részt vettek az intézmény munkatársai.

G. Képzések

Az intézmény minden dolgozója részt vesz akkreditált képzéseken. Szociális területen a középfokú végzettséggel rendelkezőknek 60, felsőfokú végzettséggel rendelkezőknek 80 pontot kell teljesíteni. Az elmúlt években a továbbképzési rend teljes mértékben átalakult.

A korábbi 6 éves időszak 4 évre csökkent, és a vezetőknek külön képzésen kell részt venniük, amelyeknek alkalmanként akár több százezer forint a díja.

- A regionálisan szervezett szakmai napokon rendszeresen részt vesznek az intézmény dolgozói.
- A szociális gondozók szintén bekapcsolódtak az akkreditált képzésekbe.

- Tanyagondnokok tanyagondnoki képzésen és konferencián vesznek részt.
- 2025 évben az Intézmény munkatársainak mintegy 75%-a részt tudott venni személyes jelenlétben alapuló, illetve az online képzéseken,

A takarékoság jegyében az Intézmény helyet biztosít a különböző képzési formáknak, bekapcsolódunk a szervezési feladatokba is.

Online formában is indultak képzések, amelyen az Intézmény munkatársai rendszeresen vesznek.

Az egységvezetők között napi kapcsolat van, amely lehetővé teszi az egységes és hatékony munkát, és rendszeres szakmai konzultáció, mely a protokollok és a jogszabályok változásairól szólnak.

H. Kapcsolatok

A településeken működő minden intézménnyel és civil szervezettel nagyon jó a kapcsolata az intézmény munkatársainak. A jó színvonalú, hangulatos közös rendezvények szervezése mellett a szakmai munkába is bekapcsolódnak.

A gyermekvédelmi jelzőrendszernek az iskola és az óvoda mellett a Polgárőrség és a Rendőrség is tagja. A tagok közötti napi kapcsolattartás nagyon fontos, hiszen az intézmény alaptevékenysége a megelőzés. A rendszeres esetmegbeszélések is ezt a célt, a prevenciót szolgálják.

A Gyermekvédelmi törvény változásai még szorosabb együttműködést követelnek meg a következő években a jelzőrendszer tagjaitól.

A gyermekbántalmazás legkisebb gyanúja is azonnali intézkedéseket követel.

A Polgármesteri Hivatalok szociális előadói is részt vesznek a közös munkában.

A gyors információátadás elengedhetetlen a gyors reagáláshoz, segítségnyújtáshoz, amely az elmúlt évben többször életmentő volt.

Az intézményi munka során folyamatosan tart az Intézmény kapcsolatot a Munkaügyi Központokkal, járási és városi gyámhatósággal, párfogói felügyelettel, nevelőszülői tanácsadókkal, házi orvosokkal, házi gyermekorvosokkal, területi gyermekvédelmi szakszolgálatokkal, gyermek és csecsemőotthonokkal, átmeneti otthonokkal, pszichológiai szakszolgálatokkal, nevelési tanácsadóval, kisebbségi önkormányzatokkal, alapítványokkal, nonprofit szervezetekkel.

A települések polgármestereivel folyamatos az egyeztetés az intézményi munkát illetően.

A szociális szféra nem profittermelő ágazat, azonban elengedhetetlen a segítségnyújtás a településen élők életének, életminőségének javításához.

Az Intézmény szolgáltatásait évről évre egyre többen veszik igénybe, ismerik és keresik a munkatársakat, akik nagyon felelősségteljes és bizalmi munkát végeznek, hiszen a családok segítése, vezetése, gondozottak ellátása csak akkor eredményes, ha szinte családtaggá válnak a gondozók, tanyagondnokok.

A munkatársak sokszor több évtizede látták el ezeket az időseket, legtöbb esetben csak ők jelentették számukra a kapcsolatot a külvilággal. Az intézmény munkatársai szinte családtagnak számítanak, így mentálisan is nagyon megterhelő, ha ellátottat veszítenek el főként hosszú, krónikus betegség után.

A folyamatos áremelkedés, rezsik tekintetében is, nem került el Intézmény telephelyeit sem, igyekszünk minden területen és településen szoros munkaszervezéssel, folyamatos kontrollal figyelemmel kísérni az irodák nyitva tartását, költséghatékonyan működését.

Az Intézmény minden munkatársa nevében szeretném megköszönni Szatymaz település Polgármesterének, Képviselőtestületének, és a Polgármesteri Hivatal minden munkatársának maximális odafigyelését, segítségét, emberi hozzáállását, ami rengeteget jelentett, és jelent mind a mai napig, hogy megfelelő ellátást tudjunk nyújtani a rászorulóknak.

II.

Tájékoztató a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása 2025. évi munkájáról

A munkaszervezeti feladatok ellátásán, az intézményi feladatok összehangolásán és szervezésén túl, elsősorban a stratégiai döntés-előkészítő feladatok ellátása a kistérségi iroda (Koordinációs Központ) kiemelt feladata volt.

A Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Koordinációs Központját (Kistérségi Iroda) hatalmas feladat elé állította a Társulás 2025. év eleji tényleges elindulása.

I. Belsőellenőrzés

A kistérségi együttműködés első területe a belső ellenőrzés volt. A kistérség településein az ellenőrzési feladatokat függetlenített belső ellenőr útján látta el a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása. Az együttműködés részleteire vonatkozóan valamennyi települési önkormányzat megállapodásban rögzítette, hogy a függetlenített belső ellenőrt a Társulással megbízási jogviszonyban van.

Az ellenőrzési tevékenység során:

A társulati Képviselő-testületek területén működő, önállóan gazdálkodó költségvetési szervek, valamint részben önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező intézményeik ellenőrzése, utóellenőrzése, célvizsgálata történik.

A függetlenített belső ellenőr tevékenységét a vonatkozó jogszabályok, a nemzetközi belső ellenőrzési standardok, a pénzügyminiszter által közzétett módszertani útmutatók és kézikönyv minta alapján, a belső ellenőr által kidolgozott és a költségvetési szerv vezetője által jóváhagyott belső ellenőrzési kézikönyv szerint végzi.

Valamennyi település képviselő-testülete jóváhagyta a kockázatelemzés alapján készült stratégiai terv, középtávú ellenőrzési terv alapján készült éves ellenőrzési tervet.

Az éves ellenőrzési terv tartalmazza a belső ellenőr munkaidőmérlegét, valamint településenként, havi bontásban az éves ellenőrzési napok számát. (Átlagosan egy önkormányzatra 15 nap esik éves szinten.)

A belső ellenőr az ellenőrzést szükség szerint a helyszínen, illetve adatbekérés útján, elsősorban az ellenőrzés végrehajtásához szükséges dokumentációk értékelésével és a belső szabályzatokban található leírások, útmutatók, ellenőrzési nyomvonalak, valamint az ellenőrzési programban meghatározott ellenőrzési módszerek alkalmazásával végzi.

A belső ellenőr az ellenőrzés tárgyát, megállapításait, következtetéseit és javaslatait tartalmazó ellenőrzési jelentést vagy több kapcsolódó témájú ellenőrzési jelentés alapján összefoglaló ellenőrzési jelentést készít, azt valamennyi települési önkormányzat jegyzője részére megküldi.

A településekkel kötött megállapodások részletesen rögzítik a belső ellenőr jogait és kötelezettségeit, valamint az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység jogait és kötelezettségeit is. Ezen tevékenységet valamennyi település megelégedettségére végzi a belsőellenőr.

2. Fogorvosi Ügyelet

A Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa a 2024. december 12-i ülésén, az 57/2024. (XII.12.) P.T. sz. határozatával elfogadta a fogorvosi ügyeleti feladatokra vonatkozó feladatellátási megállapodást 2025. január 1-től 2025. december 31-ig terjedő időszakra nézve.

Szatymaz Községi Önkormányzat által 2025. évre fizetett önkormányzati hozzájárulás összege, a Dél-Alföldi Kistérség Többcélú Társulása Polgármesterek Tanácsa 57/2024. (XII.12.) P.T. számú határozata alapján 98.714,- Ft volt.

Ezúton szeretném megköszönni Simon Lajosné telephely vezető asszonynak a szakmai munkáját. Továbbá szeretném külön megköszönni Barna Károly polgármester úrnak, Dr. Makay Enikő jegyző asszonynak, valamint minden kollégának a közös munkához való pozitív hozzáállást és azt a szociális érzékenységet, amellyel segítették a munkánkat.

Kérem a tájékoztató szíves áttanulmányozását, megválasztását és szíves elfogadását.

Szeged, 2026. március 30.



Barna Tünde

Koordinációs Központ

főigazgató

dr. Csúcs Áron
Koordinációs Központ
igazgató





MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Szeged

6720 Szeged, Tisza Lajos körút 28-30
www.mavcsoprt.hu/kormanyzat

Dr. Makay Enikő
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
Szatymaz
Kossuth Lajos u. 30
6763

2026 APR 09. 00:26:07/2026
M/KF5-1/2026

Iktatószám: 10226-1/2026/PAI.YA Dr. Szunyog
Hivatkozási szám:
Tárgy: "Tájékoztató a települést érintő
közlekedési közszolgáltatók 2025.
évi munkájáról"
Előadó: Szépné Kónya Judit
Telefon: 06-30/248-2241
Melléklet: 1. sz. melléklet - Tájékoztató

Tisztelt Dr. Makay Enikő Jegyző Asszony!

A MÁV PM Zrt. szegedi Pályavasúti területi igazgatóság a 2026. március 24-én érkezett e-mail-es megkeresésükre – 2026. április 16. napján esedékes rendes ülésének tervezett napirendi pontjai között szereplő "Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról" tárgyú előterjesztésre – az alábbi tájékoztatást adja:

1. Szatymaz vasútállomás 2025. évi utasforgalmi adatai

Szatymaz állomás 2025 évi utasforgalmi adatai havonta, utasfőben mérve	
Hónap	Utasfő
Január	2 504
Február	2 079
Március	2 696
Április	3 455
Május	2 987
Június	3 035
Július	2 771
Augusztus	3 033
Szeptember	3 499
Október	3 046
November	2 744
December	3 017
Osszesen	34 866

A táblázat tartalmazza mindazon utasokat, akiknek az adott időszakban vásárolt belföldi jegyén, vagy bérletén feltüntetett viszonylat egyik végpontja Szatymaz.

A fenti adatok nem tartalmazzák azokat az utasokat, akik:

- nem gépi kiadású vagy viszonylatmegjelölés nélküli jeggyel utaztak;
- jogszabály alapján díjmentesen utaztak (65 év feletti, 6 év alattiak illetve 2024. március 1-jétől kezdve 14 év alattiak, utazási jogosultsággal rendelkező határon túli magyarok);
- START Klub Bónusz, VIP vagy Prémium kártyával utaztak;
- vasutasok, egyéb díjmentes utasok (pl.: hatósági személyek);
- nemzetközi utasok;
- 2023. májusától Ország- vagy vármegyebérletet vásároltak (mivel ezen termékek nem viszonylati termékek, nem tartalmaznak induló vagy célállomást, így vonalszakaszhoz vagy állomáshoz rendelésük sem lehetséges).

2025. március 1-től Szatymaz vasútállomáson megszűnt a vasúti menetjegypénztár.

2. Módosítások a személyszállító vonatok esetében

A Szatymaz állomást érintő vonatok esetében az alábbi menetrendi változásokat vezettük be 2025-ben:

2025. 06. 21-től a nyári menetrendi időszakban a 700, 712, 732, 714, 734, 716, 736, 718, 719, 707, 727, 705, 725, 703, 723 és a 701 számú NAPFÉNY InterCity vonatok helyett – megegyező vonatszámokkal és menetrendi adatokkal – ALFÖLD expresszvonatok közlekedtek 2025. 08. 31-ig. Az expresszvonatok szerelvényei a MÁV Személyszállítási Zrt. állományában lévő emeletes KISS motorvonatokból kerültek kiállításra.

Pályakarbantartási munkálatok miatt az alábbi, ideiglenes menetrendi változásokat vezettük be 2025-ben:

A 2025-ös évben, a Szatymaz állomást érintő 140-es vasútvonal tekintetében több okból történt vágányzári kapacitás-korlátozás. Egyrészt a 2025-ös évre betervezett, előzetesen egyeztetett pályakarbantartási munkálatok, a 136 Szeged – Rőszke vasútvonalhoz kapcsolódó üzembe helyezési munkálatok, illetve a Szeged-Rendező vasútállomáson 2025. január 25-én történt, tehervonat siklásával járó baleset helyreállítási munkálatai miatt kellett a vasúti közlekedést a tavalyi évben korlátozni.

A vasúti balesettel kapcsolatos menetrendi változások:

A 2025. január 25-i balesetet követően, három napon keresztül a személyszállító vonatok csak Kiskundorozsma állomásig közlekedtek. A vasúti pálya részleges helyreállítását követően a Szeged és Budapest-Nyugati pályaudvar között

közlekedő valamennyi vonat Szegedig, a Szeged – Kiskunfélegyháza között közlekedő személyvonatok pedig csak Kiskundorozsma állomásig közlekedtek 2025. április 5-ig.

A baleseti sérülések elhárítása érdekében végzett munkálatok miatt 2025. 04. 06. -tól 04. 17-ig az InterCity vonatok helyett Kiskundorozsma – Szeged-Rókus és vissza viszonylatban, a személyvonatok helyett Balástya – Szeged-Rókus és vissza viszonylatban vonatpótló autóbuszok közlekedtek. A 728 és 719 sz. vonatok helyett Kiskundorozsma – Szeged és vissza, a 17029, 7028 és 7029 sz. vonatok helyett Balástya – Szeged és vissza viszonylatban vonatpótló autóbuszok közlekedtek.

2025. 04. 18-tól 06. 20-ig Szeged – Budapest Nyugati pályaudvar között közlekedő „odairányú” InterCity vonatok Kiskundorozsma állomáson 1 perc tartózkodással megálltak. A 135 sz. vonalról átemelő vonatpótló buszok közlekednek Szeged-Rókus – Kiskundorozsma állomások között (csak egy irányban).
2025. 06. 21-től 08. 30-ig 8 db Szeged és Kiskunfélegyháza között közlekedő személyvonat módosított menetrend szerint közlekedett. A 7012 sz. és a 7037 sz. vonatok esetében Kiskundorozsma - Szeged és vissza viszonylatban vonatpótló autóbusz közlekedett.

A 136-os vasútvonal (Szeged-Rendező állomáson, az új biztosítóberendezés és az új Delta vágány üzembe helyezése miatt végzett) munkálatokhoz kapcsolódó menetrendi változások:

2025. 07. 01-jén 0 óra 30 perctől 07. 03-án 23:00 percgig a 140-es vonalon az InterCity és az expresszvonatok helyett Kiskundorozsma - Szeged-Rókus és vissza viszonylatban, a személyvonatok helyett Balástya - Szeged-Rókus és vissza viszonylatban vonatpótló autóbuszok közlekedtek. A 728 és a 719 sz. vonatok helyett Kiskundorozsma - Szeged és vissza, a 7028 és 7029 sz. vonatok helyett Balástya - Szeged és vissza viszonylatban vonatpótló autóbuszok közlekedtek. A 7010, 7011 sz. vonatok és a személyszállító vonatok helyett Szeged-Rókus - Balástya között vonatpótló autóbusz közlekedett.

Tervezett pályakarbantartási munkálatokhoz kapcsolódó menetrendi változások:
2025. 03. 01-től 03. 04-ig a két utolsó és a két első vonat helyett Kiskunfélegyháza – Szeged állomások között vonatpótló autóbusz közlekedett. Illetve 2025. 03. 05-től 03. 07-ig az első vonat helyett Kiskunfélegyháza – Kecskemét viszonylatban vonatpótló autóbusz közlekedett.

A 7028 sz. vonat helyett 2025. 09. 06/07 – 09. 08/09. között, Kiskunfélegyháza – Szeged viszonylatban vonatpótló autóbusz közlekedett.
A 7028 sz. vonat helyett 2025. 09. 09/10 – 09. 11/12. között, Kecskemét – Szeged viszonylatban vonatpótló autóbusz közlekedett.
A 7029 sz. vonat helyett 2025. 09. 07 – 09. 09. között, Szeged – Kiskunfélegyháza viszonylatban vonatpótló autóbusz közlekedett.
A 7029 sz. vonat helyett 2025. 09. 10 – 09. 12. között, Szeged – Kecskemét viszonylatban vonatpótló autóbusz közlekedett.

3. Szolgáltatási színvonal javítása:

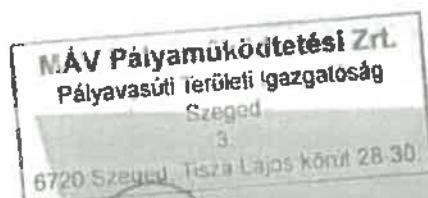
Fejlesztés keretében 2025. évben a váróteremben beüzemelésre került egy új elektronikus vizuális utastájékoztató berendezés, melyen összesítve láthatók az érkező és induló vonatok menetrendi adatai.

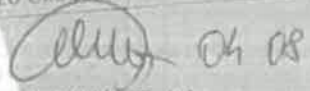
A szolgáltatási színvonal javítása érdekében 2025. június 21-től augusztus 31-ig, azaz a nyári menetrendi időszakban az InterCity vonatok közül több szerelvény klimatizált, emeletes KISS motorvonattal közlekedett.

A 4/2025. (II.03.) számú Részvényesi Határozat 1.2. pontja alapján és tulajdonosi elvárásnak megfelelően a Szatymaz vasútállomás felvételi épületében lévő, közforgalom számára megnyitott utasmosdó 2025.08.21. és 2025.10.31. között teljeskörű karbantartáson esett át a vonatkozó szabványok, illetve a hatályos építési szabályzatokban és rendeletekben foglalt előírások betartásával.

Szeged, 2026.04.08.

Üdvözléssel:




Mondy Miklós Zoltán
igazgató



MÁV Pályaműködtetési
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Pályavasúti területi igazgatóság Szeged

6720 Szeged Tisza Lajos körút 28-30
www.mavcsoport.hu

Tájékoztató

A 140 vasútvonal

A 140. sz. vasútvonal 2011. évi CXCVI. törvény [a nemzeti vagyonról] B) 1. melléklete alapján a transz-európai vasúti áruszállítási hálózat részeként működő vasúti pályák közé tartozik. A vonal egyvágányú (kivéve Városlőd-Kiskunfélegyháza állomásközt), villamosított, Budapest-Szeged viszonylatban ütemes menetrendű, úgynevezett hibrid szerelvényekkel közlekedik, 2-3 IC kocsival.

A Kiskunfélegyháza – Szeged-Rendező vasúti vonalszakasz mintegy 58,6 km hosszú egybefüggő egyvágányú villamosított fővonal, az országos közforgalmú 140-es számú Cegléd – Szeged vasúti fővonal része, mely 8 db állomást tartalmaz, közöttük Szatymaz állomást is. A vasútvonal személyforgalma 2008-tól kezdve egyre növekedett.

A tengelyterhelés értéke a vonalon 210 kN. Az állomások környezetében a P+R, B+R parkolók nem, vagy csak részben épültek ki. Vizuális utastájékoztatás a vonalon jelenleg korlátozott mértékű – Kiskunfélegyházán és Szegeden épült ki napjainkig. A vonalon Kiskunfélegyháza és Szeged (beleértve Szeged-Rendezőt) kivételével minden állomás – Szatymaz is - Központi Forgalom Irányítás alatt van, melyek a Szegedi irányító központból vannak távvezérelve.

A jelenlegi infrastruktúrát szeretnénk a mai utaskényelmi és a személyszállítási követelményeknek megfelelővé tenni.

Ennek érdekében tervezési szerződés született 2020. július 17-én, mely az aláírás napján hatályba is lépett.

A „MÁV szűk keresztmetszel kiváltás kapcsán a Kiskunfélegyháza – Szeged-Rendező vasúti vonalszakasz kivitelezéséhez szükséges engedélyezési-, tendertervek és tenderdokumentáció elkészítésére” elnevezésű projekt keretén belül sor kerül Szatymaz állomás megújítására is.

A projekt elsődleges célja

A projekt elsődleges célja a jelenlegi pálya geometria minimális változtatásával, vonatkeresztek számának csökkentésével versenyképes menetrend kialakítása. 160 km/h

si Törvényszék, mint cégbíróság Cg. 01-10-143081
i: 32694422-2-43

sebességre. 225 kN tengelyterhelésre alkalmas vasúti pálya kiépítése. Az utasforgalmi létesítmények kiszolgálási szintjének növelése, akadálymentesítés, P+R parkolók biztosítása. Ezek mellett a műtárgyak átépítése/megerősítése, az útátjárók megfelelő biztosítása, esetleg megszüntetése, a felsővezeteki, biztosítóberendezési és távközlési hálózat átépítése, állomási és megállóhelyi távközlési rendszerek és berendezések korszerűsítése, hangos- és vizuális utastájékoztatók telepítése. A korszerűsítés keretében sor kerül a vonalszakaszokon feleslegessé váló, vagy a tervezett vágánykialakítás útjában álló egyes üzemi-, vagy más épületek elbontására, az új forgalmi rend kialakításával vagy új biztonsági berendezések elhelyezésével összefüggésben egyes épületek átalakítására, illetve az új igények felmerülésével új épületek építésére. A jelenleg érvényes szabályokat, előírásokat, a megváltozott vasútforgalom (megnövekedett haladási sebességek) igényelt is figyelembe véve lesz a meglévő épületek sorsa meghatározva. A beruházás keretében sor kerül a vonalszakaszon lévő állomások és megállóhelyek felújítására. **Megszűnő megállóhelyek:** Kapitányság és Jánosszállás. Új megállóhelyként Kecskés megállóhely létesítése Szeged-Rendező Kiskundorozsma felőli végéhez kapcsolódóan, a vasutat keresztező 5. sz. főúthoz csatlakozóan utasperonok építésével. Bizonyos szakaszokon (Kiskunfélegyháza állomás Szeged felőli végén, valamint Kiskundorozsma és Szeged-Rendező között) második vágány kerül kiépítésre, és ezekhez igazodó új (sk+55 cm magas) peronok kerülnek kialakításra.

Tervezési diszpozíció

Szatymaz állomáson meglévő épületek - a felvételi és biztosítóberendezési épület kivételével - bontásra kerülnek. A felvételi épületrész földszintjén lesz kialakítva a MÁV-START igényei szerinti zart pénztárblokk és a váróterem, a hozzá tartozó utasforgalmi vizesblokkal.

A tervezési helyszín és a meglévő épület ismertetése –Szatymaz felvételi épülete

A vasútvonal Szatymaz település szélén húzódik. A felvételi épület előtt nagykockakövel burkolt buszforduló van. A közművesített, eredetileg részben alápincézett, ma földszint + 2 szintes épület típus I-es osztályú indóház volt. Az épületet egy 1968-as terv tanúsága szerint összekötötték a mellette korábban megépített biztosítóberendezési épülettel, illetve az 1971-es tervek szerint átalakították. A magastető és az emelet lebontásával új, teljes magasságú 2 szintet építettek rá, a középső traktusban új lépcsőházat építettek ki, a pincét (lehet, hogy már korábban) feltöltötték. Az átalakítással az épület teljesen elveszítette eredeti jellegét, arányait, hangulatát. Az emeleteken jelenleg MÁV szolgálati lakások vannak.

A tervezeti kialakítás ismertetése

Szatymaz a vonalszakasz harmadik legforgalmasabb állomása, így indokolt az utasforgalmi funkciók és szolgáltatások felújítása, korszerűsítése. Az állomáson új, (sk+55 cm) magasperon épül, az épület mellett kialakított végfeljárós megközelítéssel. A peronon az időjárással szembeni védelemre peronbútorok (esőbeálló/perontető) épülnek. A Településképi Kézikönyv a felvételi épület eredeti állapot szerinti visszaállítását irányozza elő. Mivel az épületet 1971-ben teljes mértékben átépítették, ezért ez az igény teljesítése gyakorlatilag csak teljes bontással és újraépítéssel volna lehetséges. Ez a Projekt keretei között nem valósítható meg. Az áttervezés során amit el tudunk érni, hogy hangulatában köszönjön vissza a korabeli állapot. Ezt szolgálja a magastető, az anyaghasználat, az épületen megjelenő „Szatymaz” felirat, és a stilizált homlokzati tagozatok. A tervezett vágányképhez igazodó vasúti utas-átjáró az épület tengelye helyett az épület mellett érkezik. Ebből adódóan a klasszikus, az épület tengelyében húzódó fő utasáramlási vonal nem tud kialakulni, amit egyébként már az 1970-es években beépített lépcsőház is eleve gátolt. A fenti adottságokra ad választ, hogy az épület utasforgalmi bejáratát az oldalhomlokzatra helyezzük. Az épülethez illesztett nagyméretű, pilléreken támaszkodó előtető van tervezve, mely védelmet biztosít az érkezők és fedett-nyitott lérként szolgál a várakozók számára. A földszinti falfelületek fafírka elleni bevonattal lesznek kezelve.

Akadálymentesítés

Az utasforgalmi területek teljes körű akadálymentesítéssel készülnek. Az állomási előtér, közútsatlakozás, P+R, K+R és B+R parkolók, buszmegálló, zöldfelületek stb. külön környezetrendezési terv szerint készülnek. Az épület körül finomszemcsésű zúzottkőbe fektetett terméskő térburkolat, a parkoló területén fagyálló beton térkő burkolat készül.

Környezetvédelem

A létesülő berendezés sem az építés idején, sem üzem közben nem szennyezi a környezetet (levegőt, talajt), káros hulladékot nem termel, az engedélyezettnél nagyobb zajterhelése nincs, káros sugárzást nem bocsát ki.



MÁV Személyszállítási
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
1091 Budapest, Üllői út 131.
Telefon / MÁVDIREKT: +36 (1) 3 49 49 49,
+36 (20/30/70) 499 4999; Fax: +36 (1) 511-1364
E-mail: informacio@mavcsoport.hu
www.mavcsoport.hu

Dr. Makay Enikő

jegyző

Szatymaz Község

Polgármesteri Hivatala

Szatymaz

Kossuth u. 30.
6763

Iktatószám:

17532/2026/SZESZA

Tárgy:

Éves beszámoló

Előadó:

Opre Judit

Telefon:

+36 30 947-0921

E-mail:

opre.judit@mavcsoport.hu

ERKEZÉS	2026 APR 09.	HATÁRIDŐ	0024PT/2026
SZÁM	61/445-2/2026	MELL.	db
ELŐSZÁM		UTÓSZÁM	
		ÜGYINTÉZŐ	Dr. Szűcs

Tisztelt Jegyző Asszony!

Hivatkozással a társaságunkhoz elektronikus úton érkezett megkeresésükre, szíves tájékoztatásul megküldjük a Szatymaz Község Képviselő-testületének soron következő rendes ülésének a „Tájékoztató a települést érintő közlekedési közszolgáltatók 2025. évi munkájáról” tárgyú előterjesztéséhez a MÁV Személyszállítási Zrt. 2025. évre vonatkozó tájékoztatóját.

1. A TÁRSASÁG RÖVID BEMUTATÁSA

A MÁV Személyszállítási Zrt. Magyarország egyik legnagyobb közlekedési vállalata, amely vasúti és autóbuszos személyszállítást biztosít az országban. A MÁV Zrt. a társaság egyedüli tulajdonosa és tulajdonosi jogkörgyakorlója.

Az országos hatáskörű közszolgáltató társaság 2025. április 1-jétől érvényes 10 éves, a helyközi autóbuszos személyszállítás ellátására vonatkozó közszolgáltatási szerződés alapján biztosítja az utasok számára a mindennapos utazási, munkába és iskolába járási lehetőséget, valamint a létfontosságú intézmények megközelítését. Országos szinten gondoskodik a vármegyeszékhelyek, a legfontosabb régiók és kirándulóközpontok napi, közvetlen és rendszeres kapcsolatáról egymással és a fővárossal, emellett nemzetközi járatokat is üzemeltet. Azzal, hogy országosan egyetlen társaság látja el a helyközi autóbuszos közszolgáltatási feladatokat, rugalmasabban és racionálisabban szervezhető meg a közlekedés, egyszerűbb a menetrendek összehangolása.

A társaság Bács-Kiskun, Csongrád-Csanád és Békés vármegyék 254 településének több mint 1,21 millió fő lakosa menetrend szerinti közlekedési igényeinek kiszolgálását végzi, emellett rendezvényekhez, turisztikai programokhoz kapcsolódóan különjáratokat is indít és megbízás alapján, igény szerint napi rendszerességgel szállítja szerződéses partnerei munkavállalóit, illetve ügyfeleit. A helyközi menetrendszerinti személyszállítást igénybe vevő utasok kiszolgálása érdekében a dél-alföldi régióban 2025. évben összesen 695 darab autóbuszsal végezte a társaság helyközi személyszállítási feladatait és összesen 1 493 840 autóbuszjáratot indított.

2026.04.08. Jm (kt)

A 2024. március 1-jén bevezetett tarifareform eredményeként a közösségi közlekedést igénybe vevő utasok számára a MÁV-csoport szolgáltatásai egyszerűbben, átláthatóbban és kedvezőbb áron váltak elérhetővé. Az egységesebb díjstruktúra és az új díjtermékek bevezetése hozzájárult a jegy- és bérletvásárlási folyamatok egyszerűsítéséhez, valamint a felhasználói élmény javításához, különösen a digitális értékesítési csatornákon keresztül.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján megállapítható, hogy az utazási és vásárlási szokások érdemben átalakultak: a korábbi viszonylati menetjegy-vásárlások aránya csökkent, miközben jelentősen megnőtt a bérletjellegű termékek – különösen az Ország- és vármegyebérletek – iránti kereslet. Ez a tendencia a rendszeres utazások erősödésére, valamint a kiszámíthatóbb, költséghatékony közlekedési megoldások iránti igény növekedésére utal, és egyben stabilabb bevételi struktúrát is eredményez a közszolgáltató számára.

A tarifareform hatására az értékesítési csatornák használata is átalakult: nőtt az online értékesítési megoldások szerepe, miközben csökkent a hagyományos pénztári értékesítés aránya. Ez a változás nemcsak a költséghatékonyság javításához járul hozzá, hanem lehetőséget teremt a szolgáltatások további digitalizációjára és az ügyfélkapcsolatok fejlesztésére is.

Az új díjtermékek bevezetésének további stratégiai célja volt, hogy a mobilitási lehetőségek bővítésén keresztül ösztönözze a közösségi közlekedés választását, különösen az egyéni gépjármű-használattal szemben. Az egyszerűen használható, országos lefedettséget biztosító bérletkonstrukciók hozzájárulnak a közlekedési módok közötti átjárhatóság növeléséhez, valamint a multimodális közlekedési rendszerek erősítéséhez.

Mindezek eredményeként a tarifareform nem csak rövidtávon javította az utasok számára a szolgáltatások hozzáférhetőségét és megfizethetőségét, hanem hosszabb távon is támogatja a fenntartható közlekedési struktúra kialakítását. Hozzájárul a közösségi közlekedés versenyképességének növeléséhez, a közúti forgalom és környezeti terhelés csökkentéséhez, valamint a MÁV-csoport stratégiai céljainak megvalósításához.

A MÁV-csoport és a DKV Zrt. közötti tarifaközösség 2025. december 24-től működik, egyszerűsíti a közlekedést Debrecenben. Lényege a kölcsönös elfogadás: a helyi DKV-bérletek használhatók a városon belüli MÁV-csoport járatokon, míg az Ország- és Hajdú-Bihar vármegyebérlet érvényes a debreceni helyi közlekedésben is.

Építési és Közlekedési Miniszter Úr 2025. január 07. napján tett 10 pontos vállalásai között szereplő 1000 db-os új autóbusz fejlesztési elvárásának megvalósítása érdekében kidolgozott autóbusz flotta megújítási program keretében 2025-ben 400 db KRAVTEX CREDO ECONELL 12 NEXT típusú autóbusz állt forgalomba a MÁV Személyszállítási Zrt-nél, ebből 15 db Csongrád-Csanád vármegyében teljesít szolgálatot, egy része pedig érinti Szatymaz települést is.

A versenyképes, modern és összehangolt közösségi közlekedés megteremtése érdekében a társaság folyamatosan fejleszti szolgáltatását. Ezzel összefüggésben a társaság 2025. évben a Dél-alföldi Közlekedési Régióban összesen 6 alkalommal hajtott végre menetrend módosításokat az országos és regionális autóbuszjáratait érintően. A módosítások által kedvezőbbé vált a hivatásforgalmi utazási igények kiszolgálása, javultak a rendelkezésre álló utazási lehetőségek, a vasúti és autóbuszos átszállási kapcsolatok.

Az átalakulóban lévő személyszállítási piacon a potenciális riválisokkal szemben komoly versenyelőnyt biztosít a MÁV Személyszállítási Zrt. számára, hogy kiterjedt, országos szintű hálózattal, közszolgáltatási, különjáratú és szerződéses tapasztalattal, utasforgalmi és műszaki infrastruktúra-hálózattal, illetve jelentős szakmai tudásbázissal és közlekedésszervezési tapasztalattal rendelkezik.

2. SZATYMAZ TELEPÜLÉST KISZOLGÁLÓ KÖZFORGALMÚ MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS BEMUTATÁSA

2.1. VASÚTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS

Szatymaz település központi részén elhelyezkedő vasútállomáson a 140 Budapest – Cegléd – Kecskemét – Szeged vasútvonalon napi rendszerességgel és óránkénti követési idővel közlekedő InterCity gyorsvonatok biztosítanak közvetlen utazási lehetőséget a főváros és Szeged irányába a Szatymazon és vonzáskörzetében élők részére, melyeket a reggeli és délutáni csúcsidőszakban a Szeged és Kiskunfélegyháza között közlekedő személyvonatok egészítenek ki.

A vasúti és közúti átszállási kapcsolat rendszeres biztosítása érdekében Sándorfalva és Zsombó irányából munkanapokon és hétvégenként több mint 50 db autóbuszjárat csatlakozik Szatymaz, Vasútállomáson az óránként közlekedő IC gyors- és személyvonatokhoz. A vasúti menetrendváltozás esetén a társaság felülvizsgálja és szükség szerint módosítja érintett járatainak menetrendjét a vasúti csatlakozások megbízhatóságának javítása érdekében.

2.2. AUTÓBUSZOS KÖZÚTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁS

Szatymaz település belterületének kiszolgálását az alábbi regionális (helyközi) autóbuszvonalak biztosítják:

- ▶ 5059 Szeged – Szatymaz – Balástya, Zöldmező autóbusz-forduló
- ▶ 5060 Szeged – Szatymaz – Zsombó
- ▶ 5061 Szeged – Szatymaz – Szeged
- ▶ 5062 Szeged – Szatymaz – Sándorfalva
- ▶ 5063 Szeged – Balástya – Kistelek – Csengele (273 számú járat),
- ▶ 5070 Szeged – Balástya – Kistelek – Pusztaszer (120 számú járat).

A fenti helyközi autóbuszvonalakon túlmenően az 5-ös számú főúton az alábbi autóbuszvonalak járatai is érintik Szatymaz település egyes külterületi megállóhelyeit:

- ▶ 5063 Szeged – Balástya – Kistelek – Csengele
- ▶ 5064 Szeged – Kistelek – Baks
- ▶ 5066 Szeged – Kistelek – Kömpöc – Kiskunmajsa
- ▶ 5070 Szeged – Balástya – Kistelek – Pusztaszer
- ▶ 5071 Szeged – Kistelek – Pusztaszer – Csengele
- ▶ 5075 Szeged – Kistelek – Kiskunfélegyháza – Kecskemét
- ▶ 5076 Szeged – Kistelek – Kiskunfélegyháza – Kecskemét, Mercedes 1. kapu – Kecskemét
- ▶ 5112 Csongrád – Csanytelek – Tömörkény – Pusztaszer – Kistelek – Szeged

2.2.1. Autóbusz típusok

Szatymaz település térségét érintően a helyközi személyszállítási feladatokat jellemzően szóló kivitelű VOLVO és CREDO típusú autóbuszok látják el. A társaság kiemelt figyelmet fordít a zsúfoltságmentes és kényelmes közlekedés biztosítására, ezért tanítási munkanapokon a reggeli és délutáni csúcsidőszakban nagyobb befogadóképességű háromtengelyes és csuklós autóbuszokat is közlekedtet a térségben. A Satymaz település kiszolgálását ellátó helyközi autóbuszok közel fele alacsonypadlós kivitelű.

2.2.2. Menetrend módosítások

Szatymaz település helyközi autóbusz-közlekedését érintően 2025. évben az alábbiakban részletezett, főbb menetrend módosítások kerültek bevezetésre.

2.2.2.1. 2025. június 1-től (vasárnaptól) végrehajtott menetrend módosítások:

A kecskeméti Mercedes gyár korai műszakjának hazaszállításához igazodóan az 5076 Szeged – M5/Kistelek – Kiskunfélegyháza – Kecskemét, Mercedes 1. kapu – Kecskemét autóbuszvonalon, a délutáni időszakban Kecskemétről Szegedre közlekedő járatok Kecskemét, Mercedes 1. kapu megállóhelyről 15 perccel később közlekednek.

A 2025. június 1-től (vasárnaptól) végrehajtott módosítások az 5-ös számú főúton, Satymaz külterületén, a település egyes külterületi megállóhelyeit kiszolgáló járatokat érintette.

2.2.2.2. 2025. szeptember 1-től (hétfőtől) végrehajtott menetrend módosítások:

A kecskeméti Mercedes gyár bővítésével összefüggésben az 5076 Szeged – M5/Kistelek – Kiskunfélegyháza – Kecskemét, Mercedes 1. kapu – Kecskemét autóbuszvonalon közlekedő egyes járatok Kecskemét, Mercedes 3. kapu új megállóhely kiszolgálásával közlekednek, továbbá a vonalon közlekedő járatok menetrendje kismértékben változott.

Társaságunk továbbá az 5070 Szeged – Balástya – Kistelek – Pusztaszer és 5071 Szeged – Kistelek – Pusztaszer – Csengele autóbuszvonalakat érintően is menetrend módosításokat hajtott végre az alábbiak szerint:

5070 Szeged – Balástya – Kistelek – Pusztaszer autóbuszvonalon:

- ▶ 131 sz. járat (Szeged, aut. áll. indul 17:00 óra, Kistelek, aut. áll. érkezik 17:35 óra) a továbbiakban tanév alatt munkanapokon közlekedik.
- ▶ 132 sz. járat (Kistelek, aut. áll. indul 17:40 óra, Szeged, aut. áll. érkezik 18:15 óra) a továbbiakban tanév alatt munkanapokon közlekedik.
- ▶ 135 sz. járat (Szeged, aut. áll. indul 12:10 óra, Pusztaszer, munkástelep érkezik 13:10 óra) a továbbiakban szabadnapokon közlekedik.
- ▶ 136 sz. járat (Pusztaszer, munkástelep indul 13:10 óra, Szeged, aut. áll. érkezik 14:10 óra) a továbbiakban szabadnapokon közlekedik.

5071 Szeged – Kistelek – Pusztaszer – Csengele autóbuszvonalon:

- ▶ a munkanapokon közlekedő 560 sz. járat 5 perccel később indul és a járat meghosszabbított útvonalon, Szeged, autóbusz-állomás megállóhelyig közlekedik (Csengele, iskola indul 12:45 óra, Pusztaszer, munkástelep érkezik 13:10 óra, Pusztaszer, munkástelep indul 13:10 óra, Szeged, aut. áll. érkezik 14:10 óra).

- ▶ a munkanapokon közlekedő 561 sz. járat meghosszabbított útvonalon, Szeged, autóbusz-állomás megállóhelyről indul és a járat Pusztaszer, munkástelep megállóhelyről 5 perccel később indul (Szeged, aut. áll. indul 12:10 óra, Pusztaszer, munkástelep érkezik 13:10 óra, indul 13:10 óra, Csengele, iskola érkezik 13:33 óra).

A 2025. szeptember 1-től (hétfőtől) végrehajtott módosítások az 5-ös számú főúton, Szatymaz külterületén, a település egyes külterületi megállóhelyeit kiszolgáló járatokat érintette.

2.2.3. Utastájékoztatás

A társaság az évközbeni menetrend módosítások alkalmával a módosításokban érintett összes megállóhelyen az információs jegyzékek cseréjét elvégezte.

Az aktuális menetrendet a társaság a www.mavcsoport.hu honlapon a *Belföldi utazás/Menetrendek* menüpont alatt teszi közzé. A hivatalos közlemények a www.mavcsoport.hu weboldalon kerülnek meghirdetésre. A MÁV-csoport telefonos ügyfélszolgálat a nap 24 órájában – angol nyelven is – az utasok rendelkezésére áll. Az utazástervezéshez a www.mavplusz.hu weboldalon található és folyamatosan frissülő országos menetrendi kereső nyújt segítséget.

Jánosszállás és Vilmaszállás vasúti megállóhelyeken regionális oszlopok kerültek telepítésre a korábbi, leromlott állapotú utastájékoztató táblák helyett, amelyek lehetővé teszik a statikus hirdetmények esztétikus és jogszabályokban előírtaknak megfelelő kifüggesztését.

2.2.4. Lakossági észrevételek, panaszok

Társaságunk tevékenységére vonatkozóan - a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben és az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendeletben foglaltaknak megfelelően elkészített, és az Építési és Közlekedési Minisztérium által jóváhagyott – az Üzletszabályzat jeleníti meg azokat a magatartási szabályokat, jogokat és kötelezettségeket, amelyek a menetrendszerinti személyszállítással összefüggő kapcsolatokat meghatározzák.

Üzletszabályzatunkat honlapunkon (www.mavcsoport.hu) is közzéteszük, ahol ügyfélszolgálatunk telefonos elérhetősége és elektronikus levélcímünk megtalálható, de a honlapi bejelentőfelületen közvetlenül is küldhető bejelentés, panasz, illetve kérés. Társaságunk közlekedési szolgáltatásaival kapcsolatos észrevételek, javaslatok, panaszok fogadására és továbbítására az autóbusz-állomások, forgalomirányító központok személyzete is az utazóközönség rendelkezésére áll.

A bejelentéseket, javaslatokat és panaszokat feldolgozzuk, elemezzük és értékeljük társaságunk panaszkezelésre vonatkozó szabályozása szerint, rögzítve a hatásköröket, az ügyintézésrel kapcsolatos tennivalókat és a határidőket.

2025-ben összesen 85 esetben tettek bejelentést az utasok Szatymaz települést érintő autóbusz-vonalak, helyközi közszolgáltatási szerződés hatálya alá tartozó tevékenység végzése kapcsán. Ebből 77 db panasz jellegű megkeresés, 8 db pedig közérdekű bejelentés volt.

A panaszokat alapvetően a társaság szolgáltatási színvonalára, a meghirdetett menetrendtől eltérő közlekedésre, illetve a munkatársak magatartására vagy munkavégzésére érkezett észrevételek alkotják.

A szolgáltatás minőségére vonatkozó bejelentéseknek részét képezik a meghirdetett menetrendtől eltérő közlekedéssel kapcsolatos esetek: 2025-ben összesen 47 db ilyen bejelentést regisztrált a társaság.

A társaság munkatársainak magatartása, szolgálatkészsége, az emberi tényező fontos része a nyújtott szolgáltatásnak. Éppen ezért törekszik a társaság arra, hogy munkatársai megfelelő szolgáltatói magatartással lássák el feladataikat. 20 esetben a járművezetők munkavégzésére, viselkedésére érkezett bejelentés. Ezeket minden esetben az érintett szakterület vizsgálta ki, és indokolt esetben szankcionált. A megkeresések alapján felmérhetők a nagyobb hiányosságok, melyeken társaságunk forgalmi szakterületi intézkedésekkel igyekezett javítani.

2025-ben 8 db, a meghirdetett menetrenddel kapcsolatos bejelentés érkezett a társasághoz.

2.2.5. Tarifális változások

2025. évben tarifális változás nem történt.

Kérjük tájékoztatásunk szíves tudomásul vételét!

Budapest, elektronikus aláírás szerint

Singer P

Digitálisan aláírta:
Singer Péter Miklós
Dátum: 2026.04.09
11:18:09 +02'00'

Singer Péter

Közszolgáltatás menedzsment vezető
MÁV Személyszállítási Zrt.

Üdvözléssel:

**Szalai
Dániel**

Digitálisan aláírta:
Szalai Dániel
Dátum:
2026.04.09
11:49:12 +02'00'

Szalai Dániel

Szolgáltatásmenedzsment főigazgató
MÁV Személyszállítási Zrt.

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő: Dr. Makay Enikő, jegyző

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról

Iktatószám: U1/ 483-1/2026

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat, beszámoló

Készítette: Dr. Makay Enikő jegyző

Véleményezésre megküldve: valamennyi bizottság

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!**

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026.04.10.



Szatymaz Község Jegyzője

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560/12 • jegyzo@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyszám: U1/ 483-1 /2026.

Tárgy: Beszámoló a Polgármesteri
Hivatal munkájáról

Szatymaz Község Képviselő-testülete

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXI. 81.§ (3) bekezdés f) pontja kimondja, hogy a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről. A Képviselő-testület által elfogadott munkaterv szerint a 2025. évről szóló beszámolóra 2026. áprilisban kerül sor.

Kérem, szíveskedjenek a hivatal tevékenységéről szóló beszámolót áttekinteni, megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Határozatról értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző

Szatymaz, 2026. 04. 10.



Dr. Makay Enikő
jegyző

Beszámoló

A Szatymazi Polgármesteri Hivatal 2025. évi munkájáról



2026.



készítette: dr. Makay Enikő
jegyző

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 84. § (1) bekezdése kimondja, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre. Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

Az Alaptörvény 31. cikke a helyi önkormányzatok működésének kettős célját nevesíti egyrészt a helyi közügyek intézését, másrészt a helyi közhatalom gyakorlását.

A Helyi közügyek fogalmát az Mötv. 4.§ rögzíti, mely szerint a helyi közügyek alapvetően a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához, valamint a helyi önkormányzás és a lakossággal való együttműködés szervezeti, személyi és anyagi feltételeinek megteremtéséhez kapcsolódnak.

Mötv. 13. § (1) bekezdése szerint helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. törvényben meghatározott kivételekkel az egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágszálóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- 8a. szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;

A helyi közügyeken kívül a hivatal jelentős szerepet kap az államigazgatási feladatok ellátásában is. A Közigazgatási hatósági ügy fogalmát a közigazgatási hatósági eljárás szabályairól szóló 2016 évi. CL. tv. határozza meg:

„ minden olyan ügy, amelyben a közigazgatási hatóság az ügyfelet érintő jogot vagy köteleességet állapít meg, adatot, tényt vagy jogosultságot igazol, hatósági nyilvántartást vezet vagy hatósági ellenőrzést végez.”

A polgármesteri hivatal a felsorolt feladatokon kívül szervező, adminisztrációs tevékenységet végez a településen működő roma nemzetiségi önkormányzat részére, az önkormányzati fenntartású Dankó Pista Művelődési Ház és Könyvtár részére, valamint az önkormányzati fenntartású háziorvosi körzetek tekintetében. Ezen túlmenően támogatja a civil szervezetek és az önkormányzat által alapított Szatymazért Alapítvány munkáját.

A fenti rövid bevezetéből is látható, hogy a Szatymazi Polgármesteri Hivatal sokrétű, komplex munkát végez. A hivatal működését a központi és helyi jogszabályok, a képviselő-testületi döntések, a belső utasítások és szabályzatok határozzák meg. Legfőbb tevékenysége az önkormányzat működéséhez, az önkormányzat feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítéséhez és végrehajtásához kapcsolódik. E körben elsősorban a képviselőtestület, valamint a további testületi szervek (bizottságok) működéséhez kapcsolódó feladatokat lát el, segíti az önkormányzati képviselők munkáját, végrehajtja az önkormányzati döntéseket.

A beszámoló célja, hogy átfogó képet nyújtson a Polgármesteri Hivatal által végzett munkáról, a feladat- és hatáskörökről, bemutassa a szervezetet ért hatásokat, és alapjául szolgáljon mindazon döntéseknek, melyek a hivatal jövőbeni működésének biztosításához nélkülözhetetlenek. Erre figyelemmel mutatom be a hivatal működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételeket, majd a főbb ügycsoportokat ismertetem.

A személyi állományról

Szatymazi Község Képviselő-testülete 2025. évi költségvetésről szóló 3/2025 (II.14.) önkormányzati rendeletében Polgármesteri Hivatal létszámát 16 fő köztisztviselő és 1 fő munka törvénykönyve szerinti munkavállalóban határozta meg.

2025. évben a személyi állományban több változás is történt. A műszaki ügyintézői feladatokat ellátó kolléga kérte jogviszonya közös megegyezéssel történő megszüntetését. Munkakörét a korábban pénzügyi ügyintézői feladatokat ellátó kolléganő vette át, és az ő helyére vettünk fel pénzügyi ügyintézőt.

A továbbképzésekre vonatkozó szabályokat a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012.(IX.28.) Korm. rendelet határozza meg. A közszolgálati tisztviselők meghatározott tanulmányi pontot kötelesek négyévente megszerezni, 2025. évben a hivatal dolgozói képzési kötelezettségüket teljesítették.

Tárgyi feltételek

A polgármesteri hivatalban a munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. A hivatal épületének bővítésére már nyertes pályázata van az önkormányzatnak, a tervezés folyamatban van. Házasságkötő teremmel és három iroda helyiséggel bővül majd a meglévő épület így az anyakönyvi, hagyatéki ügyek önálló irodában intézhetőek, és a nemzetiségi önkormányzat számára is tudunk megfelelő irodát biztosítani.

A fenti rövid bevezető után a leggyakrabban előforduló ügycsoportokat bemutatva kívánok beszámolni az elmúlt évben elvégzett feladatokról.

Közfoglalkoztatási, hagyatéki ügyek, adó érték bizonyítvány

(Könczölné Sás Krisztina)

A közfoglalkoztatási és hagyatéki ügyekhez kapcsolódó feladatokat az elmúlt évben 1 fő felsőfokú végzettségű köztisztviselő látta el.

Közfoglalkoztatási feladatok körében

1. Ellátja a közfoglalkoztatásban résztvevő munkavállalók munkaviszony létesítési, megszüntetési feladatait.
2. Elkészíti a közfoglalkoztatott munkavállalókkal kapcsolatos statisztikai és egyéb jelentéseket.
3. Gondoskodik ezen munkavállalók támogatási összegek elszámolásáról, visszaigénylésével kapcsolatos feladatok teljesítéséről.
4. Ellenőrzi a közfoglalkoztatottak jelenléti íveinek szabályszerű vezetését, tárgyhónap utolsó napján leigazolja azokat.
5. A munkavállalókat megillető szabadságnapok igénybevételének analitikai nyilvántartását vezeti dolgozónként.
6. Kezeli és tárolja a jelenléti íveket.
7. Feladata a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálatának Pártfogó Felügyeletével való kapcsolattartás, a közérdekű munkavégzés adminisztrációjának elkészítése, továbbítása a pártfogó felügyelő felé.

A közfoglalkoztatási feladatokról minden évben külön beszámoló is készül a képviselő testület részére.

Hagyatéki leltár felvétele

A hagyatéki leltár egy jogszabályban meghatározott jegyzőkönyv, és a leltárfelvételi eljárás menetét a hagyatéki eljárásról szóló 2010 évi XXXVIII. tv. szabályozza. Az eljárás akkor indul, amikor a jegyző a halottvizsgálati bizonyítvány alapján, ennek hiányában a holtnek nyilvánító vagy a halál tényét megállapító végzés alapján, vagy olyan személynek a bejelentése alapján, akinek a hagyatéki eljárás megindításához jogi érdeke fűződik, vagy az ingatlanügyi hatóság bejelentése alapján az örökhagyó haláláról értesül, majd a jegyző a hozzá becsatolt iratok alapján és a felek meghallgatása után elkészíti a hagyatéki leltárt.

A leltár többek között az örökhagyó személyére és vagyonára vonatkozó adatokat tartalmazza.

Adó- és érték bizonyítvány

Az adó- és értékbizonyítvány egy hatósági bizonyítvány, amit az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője állít ki adóhatósági hatáskörében. Az adóérték

bizonyítvány kiállítását a jogszabályokban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére, vagy társhatóság megkeresésére történhet.

Az adó érték bizonyítvány tartalmazza:

- az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait,
- az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá
- az ingatlan az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

Az ingatlan értékbecslése a Nemzeti Adó- és Vámhivatal által rendelkezésünkre bocsátott piaci összehasonlító értékek, valamint a helyi adóhatóság rendelkezésére álló egyéb adatok alapján készül el. Az ügyek döntő többségében helyszíni szemle tartása indokolt, a helyszínre jutást a közterület felügyelő vagy a tanyagondnok segítségével tudjuk biztosítani.

A hatósági bizonyítvány kiállítása során az ügyintéző figyelembe veszi - többek között - az ingatlan fekvését, megközelíthetőségét, közművel való ellátottságát, az épület korát, állapotát, nagyságát, és a nyilatkozatokban írott egyéb körülményt.

Szociális ügyek

(Szanka Csilla, Dr. Czibere Márta)

Felsőfokú végzettséggel rendelkező munkavállalók látják el a feladatot, mindketten kapcsolt munkakörben, amely azt jelenti, hogy más igazgatási feladatokat is teljesítenek a kollégák.

1.Szociális ügyek és a Humán bizottság feladatai segítő feladatok

(Dr. Czibere Márta)

A szociális ügyek közül a Humán bizottság hatáskörébe tartozó támogatások döntés előkészítése, végrehajtásra előkészítése kapcsolódik az ügyintézőhöz, melyek az alábbiak:

Átmeneti támogatás

Tűzelőanyag és tűzifa támogatás

Gyermekek karácsonyi támogatása

Nyugdíjasok és fogyatékkal élők karácsonyi támogatása

Időskorúak karácsonyi támogatása

A felsorolt támogatási kérelmekkel kapcsolatban segíti a kolléga az ügyfeleket a kérelem benyújtásában, valamint döntésre előkészíti a Humán Bizottság részére a támogatási igényeket. Ellátja a jegyzőkönyv-vezetői feladatokat a Humán Bizottság mellett.

2.Szociális ügyek – polgármesteri hatáskörben hozott döntések előkészítése

(Szanka Csilla)

Felsőfokú végzettségű munkavállaló látja el a feladatot kapcsolt munkakörben az anyakönyvvezetői és adóigazgatási ügyintézői feladatokkal.

Tájékoztatást, segítséget nyújt a kérelem benyújtásával kapcsolatban az ügyfél részére, majd döntésre előkészíti az alábbi ügyeket a polgármester számára:

Temetési támogatás

Krízis támogatás

Óvoda- és iskolakezdési támogatás

Köztemetés

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások támogatása

Gyógyszerkiadásokhoz nyújtott támogatás
Születési támogatás

3. Szociális ügyek- ösztöndíjpályázatok (Szanka Csilla)

A Humán Bizottság hatáskörébe tartozó ösztöndíj pályázatokkal kapcsolatos ügyintézés tartozik e körbe:

- Bursa Hungarica Felsőoktatási ösztöndíj pályázat
- Helyi rendelet alapján általános és középiskolások számára biztosított ösztöndíj

Anyakönyvvezetői feladatok

(Szanka Csilla, Szabó Andrea)

Az anyakönyv hatósági nyilvántartás. Állami anyakönyvezés 1895. október 1-jétől létezik. A korábbi anyakönyvi események egyházi nyilvántartásban szerepelnek. Szatymazon 1950 -től történik az anyakönyvek vezetése (születés, házasságkötés, haláleset), mely 2014. június 30-ig tartott. 2014. július 1-jét követően bevezetésre került az Elektronikus Anyakönyv, megszűnt a papír alapú anyakönyvek vezetése.

2014. július 1-jét (Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény hatálybalépése) követően a papíralapú anyakönyvezést felváltotta az egész országra kiterjedő elektronikus anyakönyvi rendszer (EAK). 2014. július 1-je után anyakönyvezett bármilyen anyakönyvi eseményről bármelyik települési anyakönyvvezetőtől igényelhető anyakönyvi kivonat.

A születést, a házasságkötést és a halálesetet az az anyakönyvvezető jegyzi be az anyakönyvbe, akinek illetékességi területén az történt.

A házasságkötés anyakönyvezésére az az anyakönyvvezető illetékes, aki előtt a felek szándékukat bejelentik.

A magyar állampolgár bármelyik anyakönyvvezetőnél vagy bármely magyar konzuli tisztviselőnél előterjesztheti külföldön történt anyakönyvi eseményének hazai anyakönyvezése iránti kérelmét.

Az anyakönyvi ügyintéző feladatai :

1. Anyakönyvi kivonatok igénylésének teljesítése
2. Születés anyakönyvezése
3. Házasságkötés anyakönyvezése
4. Haláleset anyakönyvezése
6. Névviselés, névváltoztatás, névmódosítás
7. Apai elismerő nyilatkozatok felvétele, családi jogállás rendezése
8. Hazai anyakönyvezés (külföldi anyakönyvi események)
9. Állampolgársági eskü lebonyolítása

Házasságkötések száma Szatymazon:

2019- ben 26

2020- ban 37

2021- ben 36

2022- ben 32

2023- ban 34

2024- ben 30

Szépkorúak jubileumi köszöntése

(Szanka Csilla)

A szépkorúak jubileumi köszöntéséről szóló 255/2008 (X. 21.) Korm. rendelet szerint a Kormány Magyarország nevében köszönti a 90., a 95., a 100., a 105., a 110. és a 115. életévüket betöltött, Magyarországon bejelentett lakóhellyel rendelkező személyeket. A szépkorú a köszöntést kérheti személyesen vagy postai úton.

Címkezelési eljárások lefolytatása

(Szanka Csilla)

A jegyző hatáskörébe utalt feladat Szatymaz területén található ingatlanok címének megállapítása és a központi címregiszterbe történő bejegyzése. A címek felülvizsgálata 2014. évben kezdődött, több évre elhúzódó feladat volt, melynek keretében kerültek elnevezésre a kertsorok, és az összes zártkerti ingatlan házszámozása megtörtént a hatályos jogszabályoknak megfelelően. A címkezeléssel kapcsolatos felülvizsgálatot még most is folytatnunk kell, bár az ingatlanügyi hatóságtól érkezett „hiba lista” feldolgozásra került. Jelenleg az új címek feldolgozása történik lakossági kérelemre, illetve a Földhivatal tájékoztatása alapján.

Adóügyek

(Szabó Andrea, Szanka Csilla)

Az adóhatósági feladatokat 2 fő felsőfokú végzettségű munkavállaló látja el kapcsolt munkakörben, hiszen mindketten ellátják az anyakönyvvezetői feladatokat is, továbbá Szabó Andrea tanyagondnok helyettesként segíti a tanyagondnokok munkáját.

Az adónyilvántartás vezetése a Pénzügyminisztérium által jóváhagyott, a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) által rendszeresített új, internetes alapú ASP (*Application Service Providing - alkalmazás-szolgáltatás*) keretrendszerrel történik.

Évente 2 alkalommal adóügyi zárásra, illetve több alkalommal adatszolgáltatásra kerül sor a felügyeleti szervként működő Magyar Államkincstár felé.

Adóügyi feladatok különösen:

1. A helyi adókkal (magánszemélyek kommunális adója, iparüzési adó, idegenforgalmi adó) talajterhelési díjjal és az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos I. fokú adóhatósági feladatok ellátása (adókivetés, adóbevallások ellenőrzése, nyilvántartása, határozat elkészítése, értesítés, felhívás kiadása, adatszolgáltatás).
2. A jogszabályban előírt nyilvántartások, kimutatások vezetése, és az információ-szolgáltatás meghatározott rendje keretében a zárási összesítő és egyéb adatok megküldése.
3. Adótartozások, és az adók módjára behajtandó köztartozások végrehajtásával kapcsolatos ügyek intézése.
4. Vagyoni bizonyítvány, adóigazolás.

Az adóhatósági munkáról minden évben külön beszámoló készül, a 2025. évi adóhatósági munkát 2025. decemberi ülésén hagyta jóvá a képviselő-testület.

Titkárság, iktatási ügyek

(Kiss Nikolett)

E munkakört 2025. évben egy középfokú végzettségű ügyintéző látta el, helyettesítőként került a hivatal állományába a szülési szabadságon lévő kolléga helyére.

A titkársági ügyintéző feladata:

- ügyfelek részére általános tájékoztatás nyújtása, felvilágosítás,
- iktatás, (ügyirat szám 2025. évben 5603 főszám 13204)
- iratkezelés,
- postázási feladatok ellátása,
- talált tárgyakkal kapcsolatos ügyintézés,
- a Polgármesteri Hivatalt érintő újságcikkek összegyűjtése és továbbítása az önkormányzati lap szerkesztője felé,
- a rendszergazdával való folyamatos kapcsolattartás, a település honlapján található hivatali információkról való tájékoztatók aktualizálása.

Gyámhatósági feladatok

(Dr. Czibere Márta)

1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságot a települési önkormányzat jegyzője, mint gyámhatóság állapítja meg. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény a gyermeket (kiskorút) szociális helyzete alapján megillető ellátás, mely magában foglalja

- az ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztést,
- a szünidei gyermekétkeztést,
- pénzbeli támogatást.

2. Családvédelmi koordináció

A jegyző családvédelmi koordinációs szervként a hozzátartozók közötti erőszak megelőzéséhez kapcsolódó feladatot ellátó intézmények és személyek jelzésére vagy a bántalmazott bejelentésére intézkedik. A jegyző a bántalmazottat kérelmére személyesen meghallgatja. Ebben az esetben a bántalmazó meghallgatására is sor kerül azzal, hogy a bántalmazott kérelmére a bántalmazót és a bántalmazottat külön-külön kell meghallgatni. A bántalmazott és a bántalmazó meghallgatását és tájékoztatását követően az eljárásáról és a feltárt tényekről haladéktalanul tájékoztatja a rendőrséget.

A jegyző tájékoztatást ad a bántalmazottnak az őt megillető jogosultságokról, illetve a bántalmazót tájékoztatja a hozzátartozók közötti erőszak folytatásának.

Munkaügyi feladatok

(Dr. Czibere Márta)

A jegyző, illetve a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó munkaviszony létesítési, módosítási, megszüntetési feladatok ellátása (alkalmazott, közalkalmazott, köztisztviselő), különösen:

- elkészíti az adatfelvételi lapot, a munkaviszony létesítő (munkaszerződés, kinevezés), módosító (szerződés meghosszabbítása, átsorolások), megszüntető okiratokat (elszámoló lap).
- A belépő munkavállalók munkaköri leírásainak elkészítése
- Kezeli és megőrzi e foglalkoztatási körben lévők munkaügyi iratait.
- Elkészíti a fentiekkel kapcsolatos kötelező statisztikai jelentéseket.
- Elkészíti a köztisztviselők éves egyéni továbbképzési tervét, majd ennek tükrében a polgármesteri hivatal éves továbbképzési tervét.
- A jegyző, illetve a polgármester munkáltatói jogkörébe tartozó megüresedett álláshely esetén a pályázat elkészítése és publikálása, a beérkező pályázati anyagok kezelése,
- Vagyonynyilatkozat-tételre felhívás, azok nyilvántartása, biztonságos őrzésükről való gondoskodás
- Szabadság-nyilvántartás vezetése

A lakás- és helyiséggazdálkodási feladatok

(Dr. Czibere Márta)

A helyi rendeletben felsorolt önkormányzati bérlakások és egyéb helyiségek tekintetében kezeli:

- az önkormányzat tulajdonában levő lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérbeadásával kapcsolatos ügyeket,
- megüresedett önkormányzati tulajdonban levő lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek kapcsán pályázat kiírása, közzététele,
- a beérkező pályázatok vizsgálata, Gazdasági Bizottság és Képviselő-testület elé terjesztése,
- lakásbérleti szerződés elkészítése, helyszíni szemle lefolytatása birtokba adáskor,
- lakásbérleti szerződés meghosszabbítása tárgyú kérelem esetén annak Gazdasági Bizottság és Képviselő-testület elé terjesztése, szerződésmódosítás elkészítése,
- éves felülvizsgálat lebonyolítása

Termőföld adás-vételéhez kapcsolódó hirdetmény kifüggesztési eljárás

(Dr. Czibere Márta)

A mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény hatálya alá tartozó adásvételi és haszonbérleti szerződések hirdetményi úton történő közléséhez kapcsolódó eljárás lefolytatása. Az adásvételi szerződés hirdetményi úton történő közlése az elektronikus tájékoztatási rendszer keretében működő kormányzati honlapon - www.magyarorszag.hu - (a továbbiakban: kormányzati portál) történő közzététellel valósul meg azzal, hogy a szerződésben felismerhetetlenné kell tenni az eladó és a vevő nevén, lakcímén vagy értesítési címén, valamint állampolgárságán kívül valamennyi természetes személyazonosító adatot.

Szatymazon az önkormányzat hirdetőtáblájára is kifüggesztésre kerül a hirdetmény tájékoztató jelleggel. A kifüggesztési határidő letelte után a hirdetmény záradékkal ellátva

megküldésre kerül a földhivatal részére - az esetleges elfogadó nyilatkozattal együtt - valamint az érintettek is kapnak értesítést a kifüggesztési határidő lejáratól.

A képviselő-testület munkáját segítő feladatok

(Dr. Szunyog Ágnes)

2025. évben 1 fő felsőfokú végzettségű munkavállaló látta el ezt a feladatcsoportot, melynek keretében:

- közreműködik a képviselő-testület döntéseinek előkészítésében,
- feladata a képviselő-testületi ülések szervezése, egyeztetése,
- ellátja képviselő-testületi előterjesztések összegyűjtését, továbbítását,
- feladata a képviselőkkel való kapcsolattartás,
- a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése és felterjesztése a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatalhoz,
- helyi rendeletek kihirdetése, feltöltése a LocLex rendszerbe,
- vezeti a határozatok nyilvántartását,
- segíti a képviselői vagyonynyilatkozat tételi eljárás lebonyolítását (felhívás kiküldése, vagyonynyilatkozatok átvétele).

Általános igazgatás ügyek

(Dr. Szunyog Ágnes)

Birtokvédelem

A polgári jog szabályai alapján a birtokost birtokvédelem illeti meg, ha birtokától jogalap nélkül megfosztják vagy birtoklásában jogalap nélkül háborítják. A birtokost a birtokvédelem mindenkivel szemben megilleti. A birtokvédelmi igény érvényesítése érdekében a jegyzőhöz, illetve a bírósághoz lehet fordulni. A birtokos egy éven belül a jegyzőtől is kérheti az eredeti birtokállapot helyreállítását vagy a zavarás megszüntetését. Az eljárást egy írásbeli kérelemmel kell megindítani a jegyző előtt, aki a helyzet kivizsgálásának eredményeként elrendelheti az eredeti birtokállapot helyreállítását és a birtoksértőt a birtoksértő magatartástól eltiltja.

Állatvédelmi igazgatás (Dr. Szunyog Ágnes és Zónai Antal közterület felügyelő)

Egyre több állatvédelmi ügyben kell a hivatalnak eljárni, a bejelentések száma évről évre nő. Az állatvédelmi ügyintézéshez tartozó feladatokhoz tartozik az állatvédelmi panaszok kivizsgálása, szükség esetén hatósági eljárás lefolytatása, az állattartás szabályainak ellenőrzése, állatvédelmi bírság kiszabása. Az állattartással kapcsolatos bejelentést követően minden esetben helyszíni szemlét tartunk, hogy a bejelentésben foglaltak megalapozottságát megállapítsuk. A helyszíni szemlét követően tudunk dönteni az állatvédelmi eljárás megindításáról, illetve tájékoztatjuk a bejelentőt, ha más hatósági eljárás körébe tartozik a bejelentése.

Közérdekű adatigénylés (Dr. Szunyog Ágnes)

A közügyek átláthatóságának érdekében az állampolgárok jogosultak közérdekű információhoz jutni. A közérdekű adatigénylést 15 napon belül teljesíteni kell.

Gazdálkodás-pénzügyi feladatok

(Tóth Krisztina, Németh Andrea, Szőri Barbara, Tóth Tímea)

A Polgármesteri Hivatal gazdálkodási csoportja ellátja az önkormányzat, a polgármesteri hivatal és a Dankó Pista Művelődési Ház pénzügyi gazdálkodásával összefüggő adminisztratív könyvelési feladatait.

A pénzügyi területen dolgozók létszáma 4 fő, ebből 1 fő felsőfokú főiskolai végzettséggel, 3 fő középfokú végzettséggel rendelkezik. A csoportból 2 fő regisztrált mérlegképes könyvelő, 1 fő adótanácsadói végzettséggel is rendelkezik. Minden évben a mérlegképes könyvelő végzettséggel rendelkező kollégák részt vesznek a kötelező továbbképzésen, mellyel a regisztrációjukat tudják érvényesíteni.

1. Költségvetési gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

A költségvetési rendelet tervezet, költségvetési rendelet módosításai, féléves, három negyedéves és éves beszámolók elkészítése. A költségvetés tervezéséhez normatívák leigénylése, valamint az ezzel kapcsolatos elszámolások elkészítése.

2. Könyveléssel kapcsolatos feladatok:

Főkönyvi és analitikus könyveléssel kapcsolatos feladatok

Gazdasági műveletek kontírozása

Követelések kintlévőségek analitikájának vezetése

3. Egyéb feladatok:

Szerződések nyilvántartása, megrendelők elkészítése.

Beérkező számlák felülvizsgálata, előkészítés az utalásra (utalvány rendelet, teljesítésigazolások).

Könyvelési bizonylatok felszerelése könyvelésre.

Banki műveletek elvégzése.

Napi fizetési kötelezettségek, utalások engedélyeztetése.

Szállító és vevő folyószámla egyeztetések.

Hátralékok behajtása, értesítések fizetés felszólítások elkészítése.

Pénzkezeléssel kapcsolatos feladatok.

Havonta költségvetési jelentés, negyedévente mérlegjelentése elkészítése és feladása a Magyar Államkincstár információs rendszerén keresztül.

Havi, negyedéves, illetve éves rendszerességgel ÁFA bevallás és befizetési kötelezettségek beadása a NAV felé.

Bejelentés a MÁK felé a nem rendszeres kifizetésekről, a változó munkabékekről, a helyettesítésekről, a táppénzes állományról és a szabadságon lévőkről.

KSH adatszolgáltatások.

NEAK adatszolgáltatási kötelezettségek a védőnők és háziorvosok tekintetében.

MÁK felé történő éves Ingatlanvagyon kimutatás elkészítése.

4. Képviselő-testülettel, valamint a Gazdasági Bizottsággal kapcsolatos feladatok

A képviselő-testület, illetve a bizottsági tagok számára előkészíti a testületi ülések napirendje szerinti, munkakörét érintő dokumentumokat, előterjesztéseket. A Gazdasági Bizottság üléseinek jegyzőkönyvét vezeti.

Pályázatírás

(Zónainé Kékesi Dóra)

2025. évben a munkakört egy felsőfokú végzettségű köztisztviselő látta el.

A pályázati referens feladatai az alábbiak:

- pályázati felhívások figyelése,
- pályázati dokumentáció elkészítése, a szükséges tanulmányok, szakmai tervek elkészítése, beszerzések lefolytatása, a pályázat benyújtása,
- nyertes projektek lebonyolítása (támogatási szerződés megkötése, a megvalósítás során szükséges módosítási igények elkészítése; időközi kifizetési kérelmek elkészítése; helyszíni ellenőrzéseken való részvétel; adatszolgáltatás; a megvalósítás során felmerülő összes külső vállalkozói beszerzések lebonyolítása - árajánlatkérés, szerződések megírása, teljesítés koordinálása, teljesítésigazolások előkészítése stb.). Kapcsolattartás (a kivitelezővel, egyéb külső szakértőkkel és vállalkozókkal, valamint a közreműködő szervezettel, a közbeszerzési szakértővel). A megvalósítás koordinálása, projektzárás adminisztrációs feladatainak ellátása.
- A megvalósított és a fenntartási időszakba lépő projektek fenntartási jelentéseinek elkészítése, indikátorok mérése és dokumentálása, egyéb a fenntartási időszak alatt felmerülő feladat ellátása.
- Egyéb, település szintű tanulmányok, koncepciók elkészítése, HEP elkészítése, illetve annak felülvizsgálata.
- Éves közbeszerzési tervek elkészítése, frissítése, az EKR rendszerben történő feltöltése, közbeszerzési szakértővel való kapcsolattartás, közbeszerzési eljárásokban való közreműködés
- Közútkezelői- és tulajdonosi hozzájárulások kiadása
- Szükséges adatszolgáltatások (pl. NAVÜ-adatszolgáltatás)

A 2025. évet érintő pályázatokról az 1. sz. melléklet tartalmaz részletes összefoglalót.

Műszaki ügyek

(Szűcs Péter, Tóth Tímea)

Felsőfokú végzettségű köztisztviselők látták el a munkakört. Szűcs Péter 2025. március 30-án 15-én közös megegyezéssel megszüntette jogviszonyát, munkakörét Tóth Tímea vette át.

Általános feladatai közé tartozik a Szatymaz Községi Önkormányzat által benyújtott pályázatok előkészítésében való részvétel. A képviselő-testület, illetve a bizottsági tagok számára előkészíti a testület ülési napirendje szerinti, munkakörét érintő dokumentumokat, előterjesztéseket.

Ellátja a vasúti és autóbusz menetrendekkel, illetve közúti közlekedéssel kapcsolatos feladatokat.

Településrendezési településfejlesztési koncepciókkal, stratégiákkal kapcsolatos feladatokat is ellátja, kapcsolatot tart a település főépítésével.

Közreműködik az önkormányzati beruházások koordinálásában, kapcsolatot tart a tervezőkkel, kivitelezőkkel. 2025. évben a Kossuth Lajos utca 1. szám alatt tervezett Időotthon tervezési munkálataihoz kapcsolódó feladatok, valamint a buszöblök építéséhez z kapcsolódó műszaki ügyintézői feladatok voltak a legjelentősebbek.

Nagy számban érkezik megkeresés a lakosság részéről a különböző övezetekbe tartozó ingatlanok beépíthetőségével, telekmegosztás lehetőségével kapcsolatban. Építhetőségi jogkörünk ugyan nincs, de a helyi építési szabályzatban szereplő előírásokról tájékoztatni kell az érdeklődőket.

Ipari, kereskedelmi igazgatás (Dr. Szunyog Ágnes,)

1. Telepengedélyezési eljárás lefolytatása

A telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályiról szóló 57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet alapján induló eljárás. A jogszabály különbséget tesz és meghatározza a telepengedély-köteles és a bejelentéshez kötött ipari tevékenységeket. Bejelentéshez kötött tevékenység esetén az adott tevékenység szándék bejelentését követően végezhető, telepengedély-köteles tevékenység csak jogerős telepengedély birtokában.

2. Szálláshelyek nyilvántartásba vétele

Szálláshely szolgáltatás nyújtását be kell jelenteni a jegyzőnél, az eljárási szabályokat a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-tüzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet határozza meg.

3. Üzletek működési engedélyének kiadása és nyilvántartása, mozgóárusítás engedélyezése

A kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről szóló 210/2009 (IX. 29.) Korm. rendelet határozza meg az eljárási szabályokat. A jogszabály megkülönbözteti a bejelentés köteles és a működési engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenységet. Az elhatárolás a forgalmazott termékek alapján állapítható meg.

Közterület felügyelet (Zónai Antal)

A felügyelő a törvényben meghatározott feladatkörében eljárva jogosult és köteles a közterületen ellenőrizni a jogszabályban előírt kötelezettségek megtartását, jogszabálysértés esetén eljárást kezdeményezni vagy az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló törvényben meghatározott intézkedést megtenni. A közterület felügyelet napi szintű feladata, a település közterületén történő szabálytalanság ellenőrzése, kivizsgálása, szankcionálása.

Főbb feladatok:

- a) a közterületek jogszerű használatának, a közterületen folytatott engedélyhez, illetve útkezelői hozzájáruláshoz kötött tevékenység szabályszerűségének ellenőrzése;
- b) a közterület rendjére és tisztaságára vonatkozó jogszabály által tiltott tevékenység megelőzése, megakadályozása, megszakítása, megszüntetése, illetve szankcionálása;
- c) közreműködés a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében;
- d) közreműködés a közbiztonság és a közrend védelmében;
- e) közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében;
- f) közreműködés a köztisztaságra vonatkozó jogszabályok végrehajtásának ellenőrzésében;
- g) közreműködés állat-egészségügyi és ebrendészeti feladatok ellátásában;

A közterület felügyelő évente beszámol munkájáról a képviselőtestületnek, a 2025. évi munkájáról készült részletes beszámolót a képviselőtestület 2025. novemberében már elfogadta.

Egyéb ellátandó feladatok

2024. őszén megalakult a Szatymazi Roma Nemzetiségi Önkormányzat. A nemzetiségi önkormányzat működéséhez kapcsolódó feladatok (testületi ülések, pénzügyi- gazdálkodási feladatok) több hivatali dolgozó közös munkájának eredményeként tud megvalósulni. A nemzetiségi önkormányzat testületi üléseinek előterjesztéseit a jegyző készíti el és küldi ki a tagok részére, a jegyzőkönyvet Szanka Csilla vezeti, Dr. Szunyog Ágnes tölti fel az anyagokat a Kormányhivatal felé, valamint a Magyar Államkincstár felé benyújtandó kérelmeket, bejelentéseket teljesíti. A pénzügyi gazdálkodási feladatokat Tóth Krisztina látja el.

Szatymaz, 2026. 04. 10.


Dr. Makay Enikő
jegyző

Státusz	Státusz	TOP-5.1.14-CS1-2017-00008	Közfűtésszelés Dóc, Ópusztaszer, Sándorfalva és Szatymaz Összelegével	A projekt Sándorfalva, Ópusztaszer, Dóc és Szatymaz települések Önkormányzatai által létrehozott konzorciumban valósul meg. Célja: a közfűtési közhéző és szerepvállalás erősítése a településeken. Ennek érdekében programokat, rendezvényeket, fórumokat tartunk. A teljes projekt költség: 35.000.000 Ft, ebből a Szatymazra jutó támogatás mértéke: 9.005.342 Ft	A helyi identitás és a közhéző erősítése TOP-5.3.3-16	soft projekt
Státusz	Státusz Jelölési Önkormányzat	TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00036	Szent István Katolikus Általános Iskola épületének energetikai korszerűsítése	A projekt célja az általános iskola fenntartási költségének csökkentése érdekében az épület energetikai korszerűsítése napellen-rendszer telepítéssel, nyílászáró-cserével, hőszigetelési munkákkal.	Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése TOP-3.2.1-15	építési beruházás
Státusz	Státusz Jelölési Önkormányzat	TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00005	Szatymazi kerékpárút építés a fenntartóhoz, Inglyében	Projekt keretében 2,3 km hosszú kerékpárút épült ki egészen az S-65 főút melletti Szatymazi temetőig.	Fenntartási települési fejlesztések TOP-3.1.1-15	építési beruházás
Státusz	Státusz Jelölési Önkormányzat	TOP-3.1.1-15-CS1-2016-00014	A satymazi óvoda fejlesztése	A projekt célja a satymazi óvoda fejlesztése épületbővítéssel. Ezzel megteremtik a régi gazdasági iskola mellékelésében működő csoportokba áthelyezését. Az új épületben foglalkoztatni tudják, természetesen ezek költségvetési helyiségek kerülnek kiépítésre.	A foglalkoztatás és az életminőség javítása csatlakoztatás, munkába állás támogatás, munkahelyi, közösségi tevékenységek fejlesztésével TOP-3.1.1-15	építési beruházás
Státusz	Státusz Jelölési Önkormányzat	Ebr2 Igénybeszerzési: 545369	Ivóvíz-ellátás kiépítése	A település ivóvízellátásához közvetlen kapcsolódó szűnő tároló kiépítésével övezetek vezetékes ivóvízzel történő ellátása (garrazevezeték kiépítése)	Az egyes 3000 l-es felületi tárolószármű telepítéseket érintő beruházások támogatására szóló 1806/2021. (XII. 8.) Kormányhatalmazás	építés

f. mel.

Tárgy: MVM Lumen Beszámoló 2025 - Szatymaz**Feladó:** MVM Lumen <lumen@mvmmlumen.hu>**Dátum:** 2026. 03. 30. 14:48**Címzett:** "polgarmester@szatymaz.hu" <polgarmester@szatymaz.hu>**Tisztelt Ügyfelünk!**

Mellékelten küldjük az MVM Lumen Kft. 2025. évi Szatymaz településre vonatkozó beszámolóját.

Tisztelettel,

MVM Lumen Kft.<https://mvmmlumen.hu/>

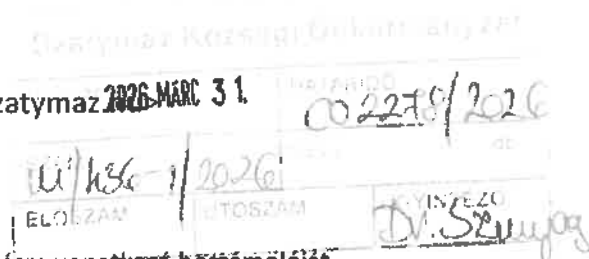
6724 Szeged

Pulz utca 44.

— Mellékletek:

Beszámoló-2025-SZATYMAZ.pdf

1,0 MB



2026. 03. 31.

Szeged Kft

MVM Lumen Kft.
KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ENGEDÉLYES

2025. ÉVI TÁJÉKOZTATÓJA

SZATYMAZ KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA SZÁMÁRA

TARTALOMJEGYZÉK

2. OLDAL	AZ MVM LUMEN KFT.
3. OLDAL	KÖZVILÁGÍTÁS ÜZEMELTETÉS
4. OLDAL	KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI AJÁNLATADÁSOK ÉS PROJEKTEK
5. OLDAL	AZ MVM LUMEN KFT. FŐBB SZOLGÁLTATÁSAI
6. OLDAL	KÖZVILÁGÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG
7. OLDAL	KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTÉSEK CSATORNÁI, KAPCSOLATFELVÉTEL EGYÉB ÜGYEKBE
8. OLDAL	KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTŐ - FELŐLET
9. OLDAL	KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ÉS KARBANTARTÁSI SZÁMLAMAGYARAZÓ
10. OLDAL	HÍREK – KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI PROJEKTEK

AZ MVM LUMEN KFT.-RŐL



Dátum : 2026/01/31
Szerző : MVM Lumen Kft.
Közüilágítás Üzemeltetési Engedélyes
Címzett: SZATYMAZ KÖZSÉG Önkormányzata

Az MVM Lumen Kft. az MVM Csoport 100%-os tulajdonú társaságaként **közüilágítási üzemeltetési engedélyesi, korszerűsítési, beltéri és sportvilágítási, valamint fényforrás nagykereskedelmi tevékenységet** folytat.

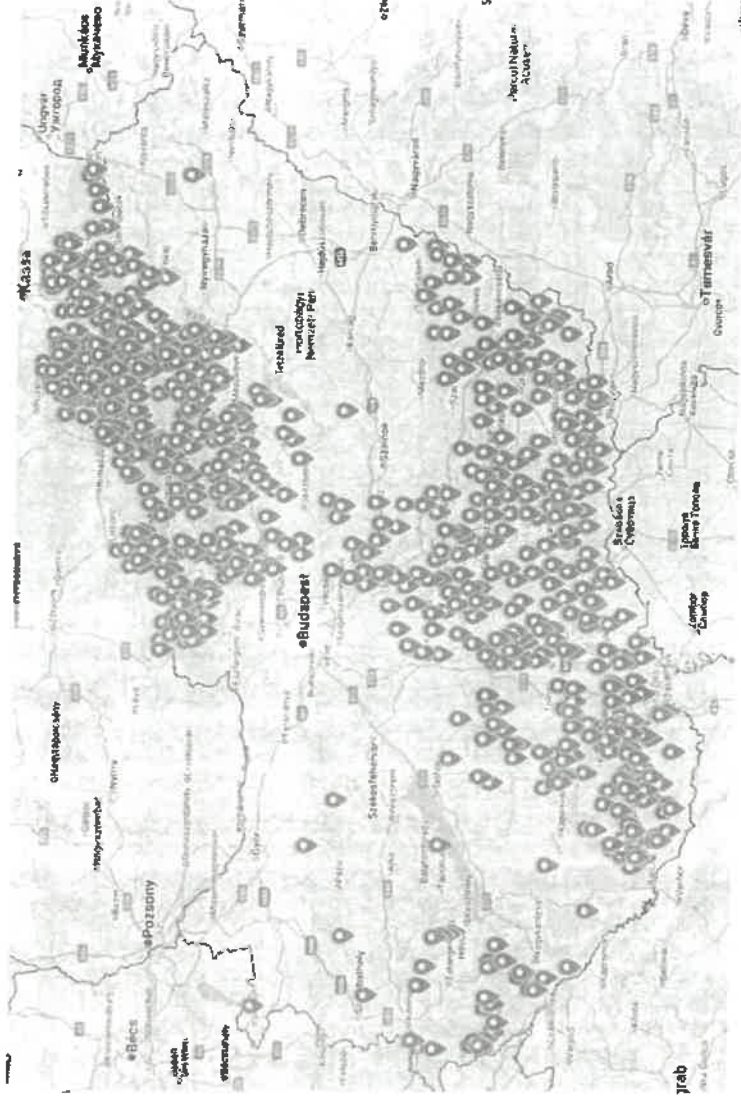
Az MVM Lumen Kft. közüilágítási üzemeltetési portfóliójában 818 települési önkormányzattal hatályban lévő közüilágítási üzemeltetési szerződéssel rendelkezik, mely keretében Magyarország piacvezető szolgáltatójaként biztosítja a közüilágítás működését és segíti a települési önkormányzatokat a törvény szabta közüilágítási közfeladatuk ellátásában.

A Társaság másik fő tevékenysége a közüilágítás korszerűsítési szolgáltatás, amely nem engedélyes tevékenységként, a települések hagyományos technológiára alapuló közüilágítási eszközeinek energiahatékony, LED-es világítótestekre történő cseréjét jelenti.

A Társaság értékes szaktudással és piaci részesedéssel rendelkezik a beltéri és sportvilágítás piacon, valamint a fényforrás nagykereskedelmi piacon is.

A Társaság a 2025-ös évben aktívan együttműködött partnereivel a különböző világítás korszerűsítésekhez kapcsolódó pályázatok során.

KÖZVILÁGÍTÁSI ÜZEMELTETÉSI ENGEDÉLYESI TEVÉKENYSÉG



- 818 település
- 324 ezer világítótest, ebből 91 ezer db LED világítótest
- 25%-os piacvezető részesedés
- MEKH engedélyköteles tevékenység
- 0-24, 7/7 hibajelentési csatornák

KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI PROJEKTEK



AZ MVM LUMEN KFT. FŐBB SZOLGÁLTATÁSAI



Kültéri
világítás

Engedélyes és nem engedélyes tevékenységek, kültéri megvilágítás üzemeltetés és korszerűsítés, a beltéri és sportvilágítás, vagyonkezelés, 38 fős képzett irányítószemélyzet, világítási szakmérnök, világítástechnikai szakreferensek, értékesítési kapcsolattartók



Karbantartás

Egyedi hibajavítás, üzemeltetési távmenedzsment, havi és éves beszámoló a karbantartási tevékenységekről, korszerű kosaras gépjárműpark, feljogosított és képzett szakszemélyzet



Egyéb műszaki
szolgáltatás

Megvalósíthatósági tanulmányterv készítése, fotometria tervezés, kiviteli tervezés, fejlesztési javaslat, smart megoldások, műszaki manager és szaktanácsadás, dedikált műszaki és értékesítési kapcsolattartó



Professzionális
szolgáltatások

ISO 9001, ISO 14001 és ISO 45001 minőségbiztosítási tanúsítvány a közvilágítási üzemeltetési tevékenységre vonatkozóan, SAP és MIRTUSZ vállalatirányítási rendszerek, KÖMIR saját, zárt és nyomon követhető hibabejelentési és hibajavítást nyilvántartó rendszer

KÖZVILÁGÍTÁSI SZOLGÁLTATÁSI TEVÉKENYSÉG

SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA			
Egy lámpahelyet érintő hibastatisztika	mérték	mértékegység	
Egy lámpahelyet érintő hibák száma	4	db	
Egy lámpahelyet érintő hibák átlag elhárítási ideje	4,24	nap	
Egy lámpahelyet érintő hibák esetén 8 napon túli javítások száma	1	db	
Lámpatest nyilvántartás			
2025.12.31			
428		db	
14,886		teljesítmény (kW)	

Az MVM Lumen Kft. közvilágítási üzemeltetési tevékenysége számokban.

A Társaság közel 324 ezer lámpatestet üzemeltet, amelyből:

79 ezer nagynyomású nátrium fényforrás,
151 ezer kompakt fénycső,
91 ezer darab LED

3 ezer darab egyéb típusú fényforrás.

Az MVM Lumen Kft. közvilágítás üzemeltetési engedélyesként a közvilágítás karbantartását és üzemeltetését 818 településen végzi.

KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTÉSEK CSATORNÁI, KAPCSOLATFELVÉTEL EGYÉB ÜGYEKBEN

Az önkormányzatok és a lakosság számára a hét minden napján, a nap 24 órájában elérhető ügyfélszolgálati csatornákat biztosítunk annak érdekében, hogy a közvilágítási hibák bejelentése mindenki számára a lehető legkényelmesebb módon történhessen meg



TELEFONOS ÜGYFÉLKAPCSOLAT

Telefonos ügyfélszolgálat hibabejelentő vonala:
+36 62 565 881 / 4-es menüpont
(a nap 24 órájában hívható)



IRÁSBELI ÜGYFÉLKAPCSOLAT

A közvilágítási hibák bejelentése az alábbi e-mail címen:
kozvilagitashiba@mvm.hu



SZEMÉLYES ÜGYFÉLKAPCSOLAT

Dedikált személyes kapcsolattartó és értékesítő munkatárs



Online felületen lehetőség van közvilágítási hibák bejelentésére:
https://mvmmlumen.hu/kozvilagitasi_hibabejelentes



Az önkormányzatok közvilágítással kapcsolatos fejlesztési, felújítási és bővítési igényeit jelezhetik az alábbi e-mail címen:
lumen@mvmmlumen.hu

ONLINE REGISZTRÁCIÓ NÉLKÜLI KÖZVILÁGÍTÁSI HIBABEJELENTŐ - FELÜLET

A https://mvmlumen.hu/kozvilagitasi_hibabejelentes felületen lehetőség van az észlelt közvilágítási hibát bejelenteni.

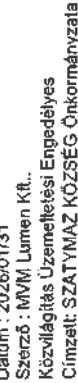
Hiba bejelentése

Új hiba bejelentéséhez adja meg a következő adatokat

A hiba pontos helye

Irányítószám	Teljesítés	Közelet	Hátszám
Bejelentő adatai			
Vezetéknév			
Keresztnév			
Telefonszám			
E-mail cím			
Kérem, ide írja a hibajelenséggel kapcsolatos leírást, továbbá ha közvetlen életveszély áll fenn vagy ha a helyszín korlátozva van			

Előzetes megbeszélés



1 A kiállított számla sorszáma

**2 Megrendelő vevőkódja, neve, címe,
levelezési címe**

3 A számlázott szolgáltatás elszámolási időszaka

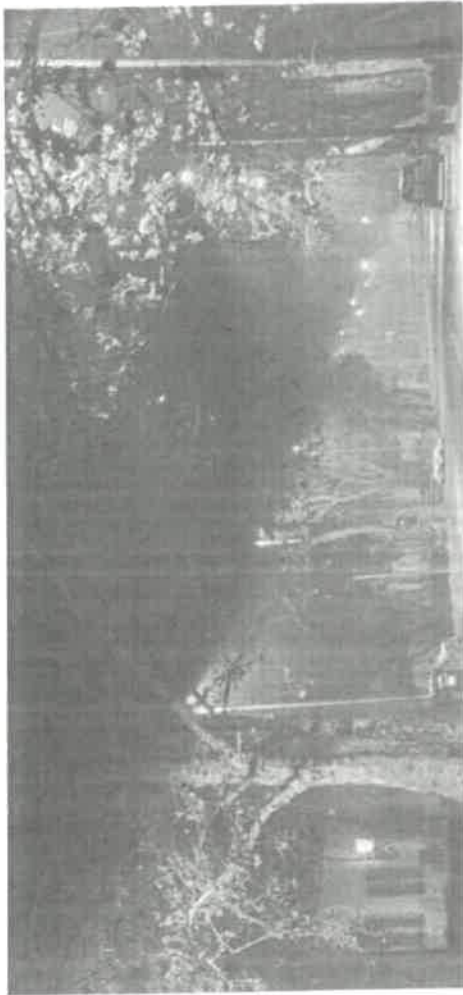
[illegible]

4 Közvilágítási aktív elemek üzemeltetésére és karbantartására vonatkozó szerződésben megállapított számlázandó jogcímek

E-mail: lumen@mvm.lumen.hu

KÖZVILÁGÍTÁSI KORSZERŰSÍTÉSI LEHETŐSÉGEK

Az MVM Lumen Kft. országsszerte számos településen valósított meg közvilágítási korszerűsítéseket, megbízható, tapasztalt kivitelezői partnereként áll az önkormányzatok rendelkezésére. Közvilágítás üzemeltetésben Magyarország piacvezető társaságaként több mint 800 önkormányzattal állunk szerződésben, így üzemeltetés-karbantartási szolgáltatásunkat a korszerűsítést követően is biztosítani tudjuk. Ha a teljes települési rendszer energiatakarékos megújítása a támogatási összegzet meghaladó forrást igényelne, az MVM Lumen akár finanszírozást is tud nyújtani a kivitelezéshez. Önkormányzati önerőre ebben az esetben sincs szükség.



Valós korszerűsítési tapasztalat – modern LED világítás

Miben számíthatnak ránk?

- energia- és költségmegtakarítási kalkuláció, szakmai tanácsadás
- tervezés, kivitelezés és beüzemelés,
- garanciális és üzemeltetési-karbantartási szolgáltatás

Keresse dedikált kapcsolattartóját vagy írjon a lumen@mvm.lumen.hu e-mail címre!

A tájékoztató anyag összeállítását az MVM Lumen Kft. végezte az Önkormányzat számára. A megjelentetett adatok tájékoztató jellegűek. Az Önkormányzat a tájékoztatóban foglaltakat harmadik személy részére csak az MVM Lumen Kft. előzetes írásos engedélye alapján adhatja tovább, kivéve a jogszabályi előírásokat, eseteket.

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:	Polgármester
Tárgy:	A község településrendezési eszközeinek módosítása
Iktatószám:	E1/18-25/2026
Melléklet:	Előterjesztés, vélemény, határozati javaslat
Készítette:	Tóth Tímea műszaki ügyintéző
Véleményezésre megküldve:	Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez minősített többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026. április 15.



Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Ikt. szám: E1/18-25/2026

Tárgy: A község településrendezési eszközeinek módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület döntése értelmében lefolytattuk a község Településrendezési eszközeinek részleges módosítására vonatkozó eljárást.

A partnerségi egyeztetés eredményének ismeretében a képviselő-testület a 81/2026. (III.12.) határozatában lezárta a partnerségi véleményezési eljárást és döntött arról, hogy a tervanyag végső véleményezésre bocsátható és a 2/2005. (I.11.) Korm. rendelet szerinti környezeti vizsgálatot nem kívánja lefolytatni.

A tervtárgyalás során egy régészeti lelőhely ábrázolásra került a tervezési területen és a tanya létesíthetőségének szabályai kis mértékben módosultak. Ezt követően az állami főépítész záró véleményező levelében nem emelt kifogást a módosítás elfogadásával szemben, a tervet jóváhagyhatónak ítélte. Az építési törvény értelmében véleményét ismertetni kell a Képviselő-testülettel. A vélemény az előterjesztés 2. csatolmányában olvasható.

Szabályozási változások indoklása

A szabályozási terv és a helyi építési szabályzat módosítása feltétlenül szükséges volt a külterületi utak felújítása, a részletesebb tervek szerinti szabályozási szélességek átvezetése miatt, továbbá a belterületen kijelölt irányadó telekhatárok szabályozásának pontosítása kapcsán, hogy azok ne akadályozzák a telekalakításokat. Harmadik ügyként a ténylegesen tanyaként funkcionáló telkek tanyaként történő bejegyezhetősége érdekében a mezőgazdasági övezetekben a tanyás jelleg rögzítése történt a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Korm. rendelet (TÉKA) 36.§ (1) bekezdés d) pontjával összhangban. A HÉSZ tervezetet lsd. az 1. csatolmányban.

Előzetes hatásvizsgálat a rendelet-tervezethez

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatások

A rendelet társadalmi egyeztetése a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet előírásai szerint zajlott, a lakosság tájékoztatása és észrevételeinek figyelembe vétele biztosított volt. A tervező iroda honlapján folyamatosan megtekinthetők voltak (és jelenleg is) az előzmények és a tervezési folyamat dokumentumai: www.urbanimex.hu

A rendelkezések gazdasági hatásai előnyösek, útfelújításokat, tanyaépítéseket tesz lehetővé és rugalmasabbá teszi az építési szabályokat.

A szabályozás környezeti és egészségügyi következményei

A módosítások a környezetre nincsenek számottevő hatással.

Rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai

A feltételeket a módosítás nem változtatja meg, nem ró plusz terhet az önkormányzatra.

Helyi szabályzat módosításának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A módosítás elmaradása megakadályozná az út- és tanyaépítéseket.

Rendelet alkalmazásának szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A feltételeket a módosítás nem változtatja meg jelentős mértékben, nem ró plusz terheket az önkormányzatra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a rendelet-tervezet elfogadására.

Szatymaz, 2026. április 15.



Előterjesztés 1. csatolmánya

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete a Helyi Építési Szabályzatról szóló 17/2019. (XI. 21.) Kt. Ör. számú rendelete módosításáról

[1] A Képviselő-testület korábban döntött arról, hogy a helyi építési szabályzatát és rendezési tervét módosítani kívánja. A jogszabályban meghatározott eljárás lefolytatására került a módosítás záró véleményezése megtörtént, így a Képviselő-testület jelen rendelet megalkotásával kívánja a módosításokat átvezetni.

[2] Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. 0 (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2), 79. § (1), 225. § (8)-(9) bekezdéseiben kapott felhatalmazás alapján, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 11. mellékletében meghatározott véleményezésben lévő szervek, valamint az érintett területi és települési önkormányzatok és partnerek véleményének kikérésével, Szatymaz Helyi Építési Szabályzatáról szóló 17/2019. (XI. 21.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el:

1. §

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének a község közigazgatási területére vonatkozó Helyi Építési Szabályzatról szóló 17/2019. (XI.21.) Kt. Ör. számú rendelet (továbbiakban: Rendelet) 9. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az Sz-1 szabályozási terven szereplő „javasolt telekhatár” egy irányadó szabályozási elem, amely az önkormányzat településrendezési céljait szemlélteti, de joghatás kiváltására nem alkalmas.”

2. §

A Rendelet 21. §-a a következő bekezdéssel egészül ki:

„(7) Az Má-1 jelű általános tanyás mezőgazdasági övezet területén tanya létesíthető.”

3. §

A Rendelet 2. melléklete jelen rendelet 1. melléklet szerint módosul.

4. §

A Rendelet

- a) 21. § (2) bekezdésében az „Má-1 jelű övezet” szövegrész helyébe az „Má-1 jelű általános tanyás mezőgazdasági övezet”,
 - b) 21. § (3) bekezdésében az „Má-2 jelű övezet” szövegrész helyébe az „Má-2 jelű tájgazdálkodási mezőgazdasági övezet”,
 - c) 21. § (4) bekezdésében az „Má-2 jelű övezet” szövegrész helyébe az „Má-2 jelű tájgazdálkodási mezőgazdasági övezet”
- szöveg lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Barna Károly
polgármester

dr. Makay Enikő
jegyző

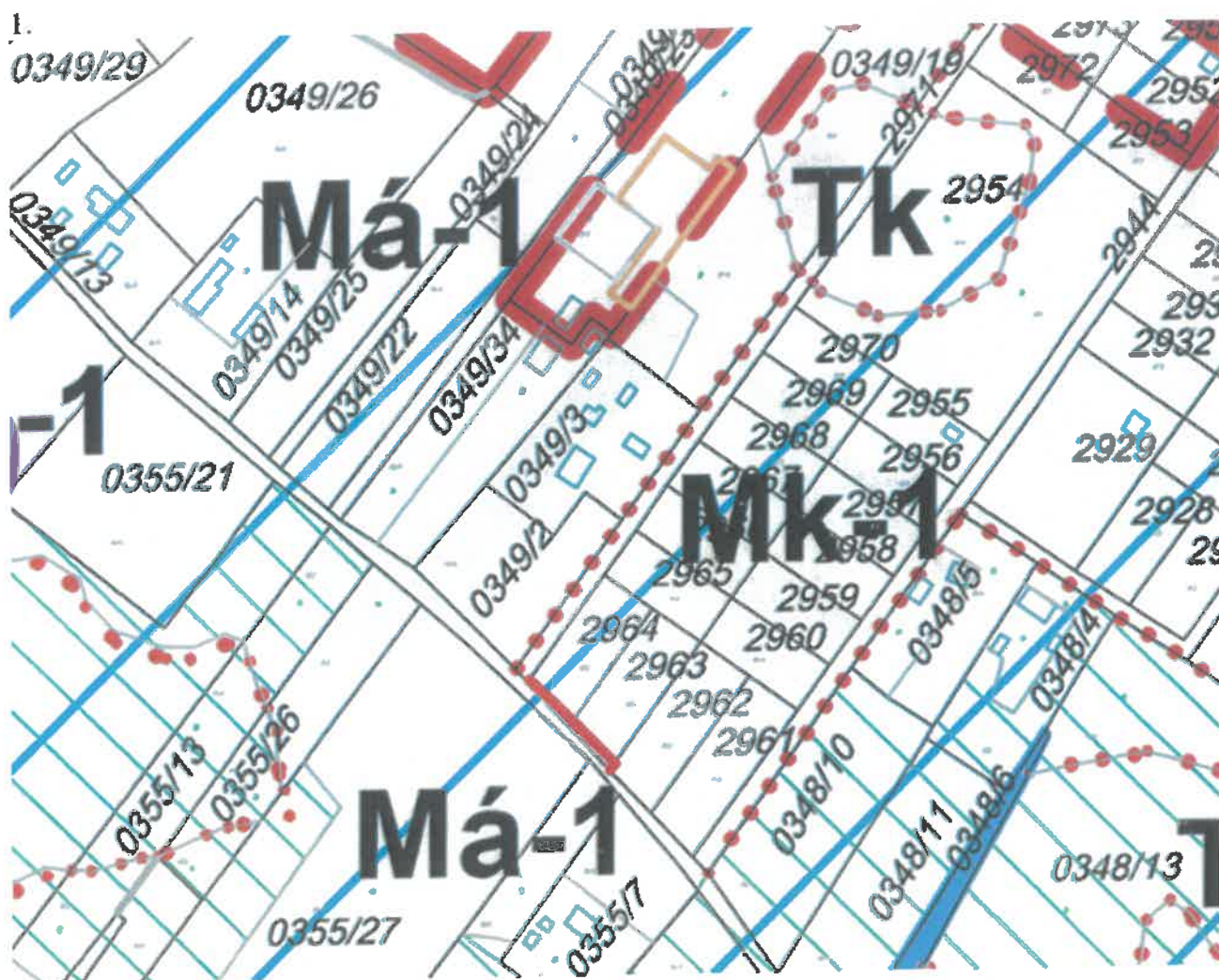
Záradék:

Megalkotta Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2026. ... napján megtartott ülésén.

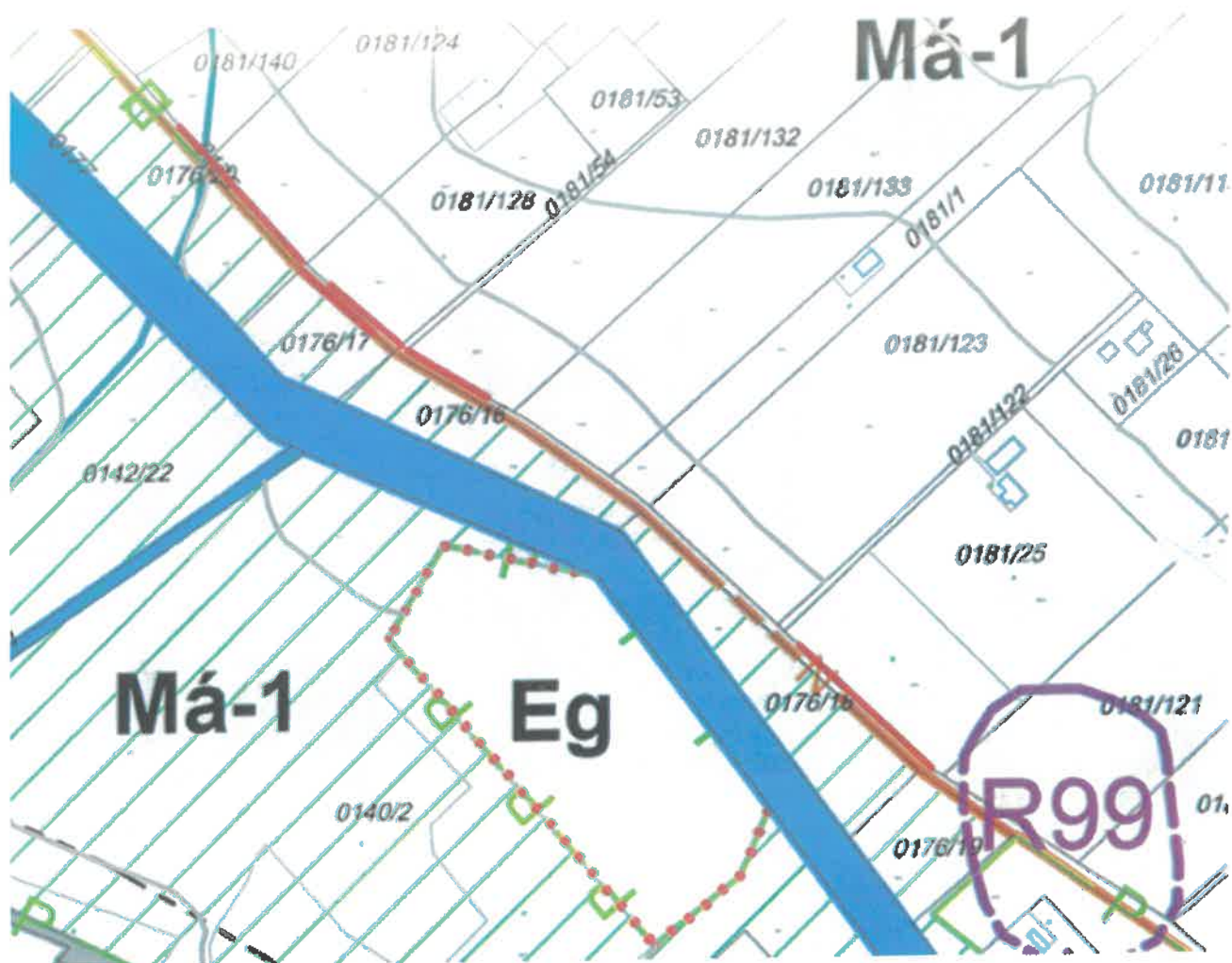
Kihirdetve kifüggesztéssel 2026. ... napján.

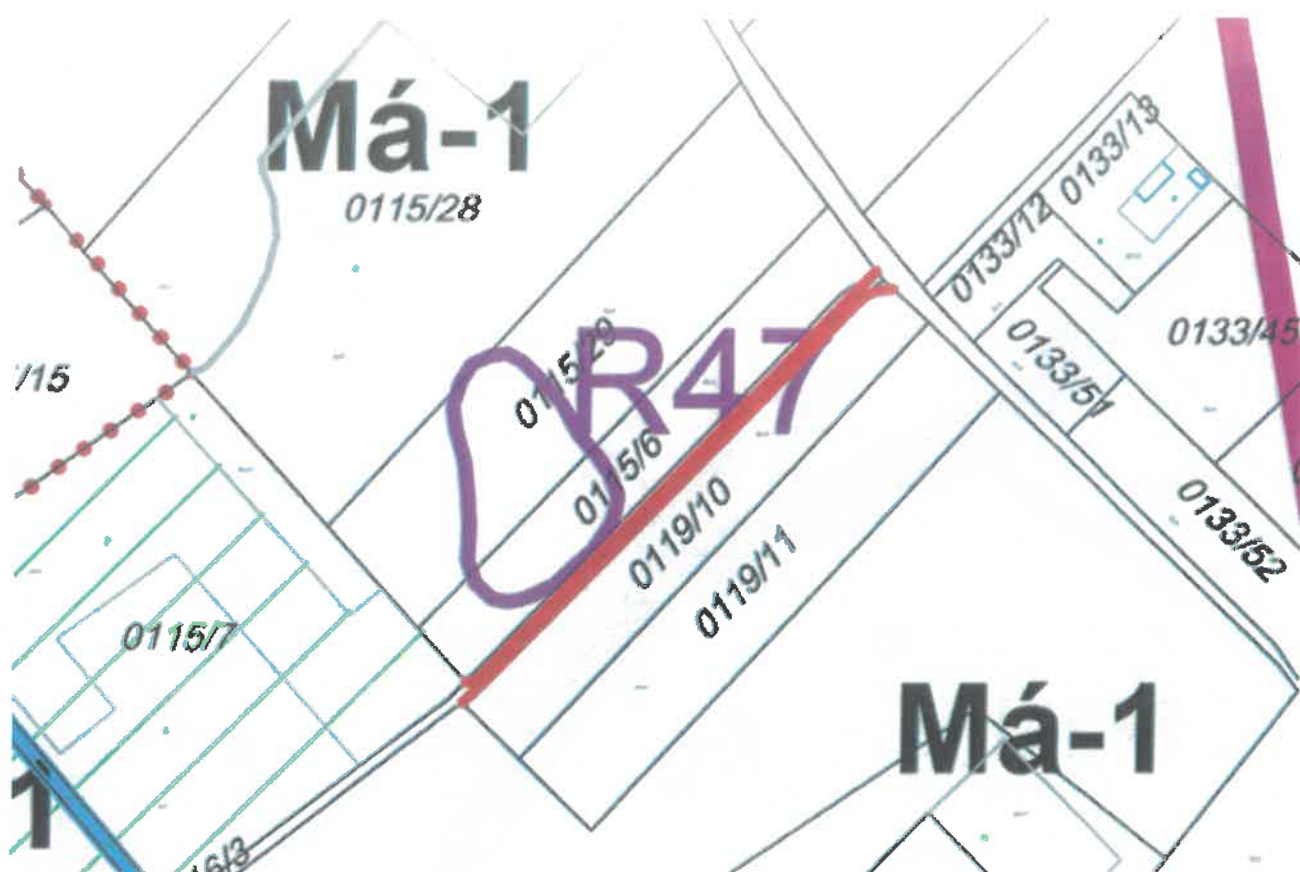
dr. Makay Enikő
jegyző

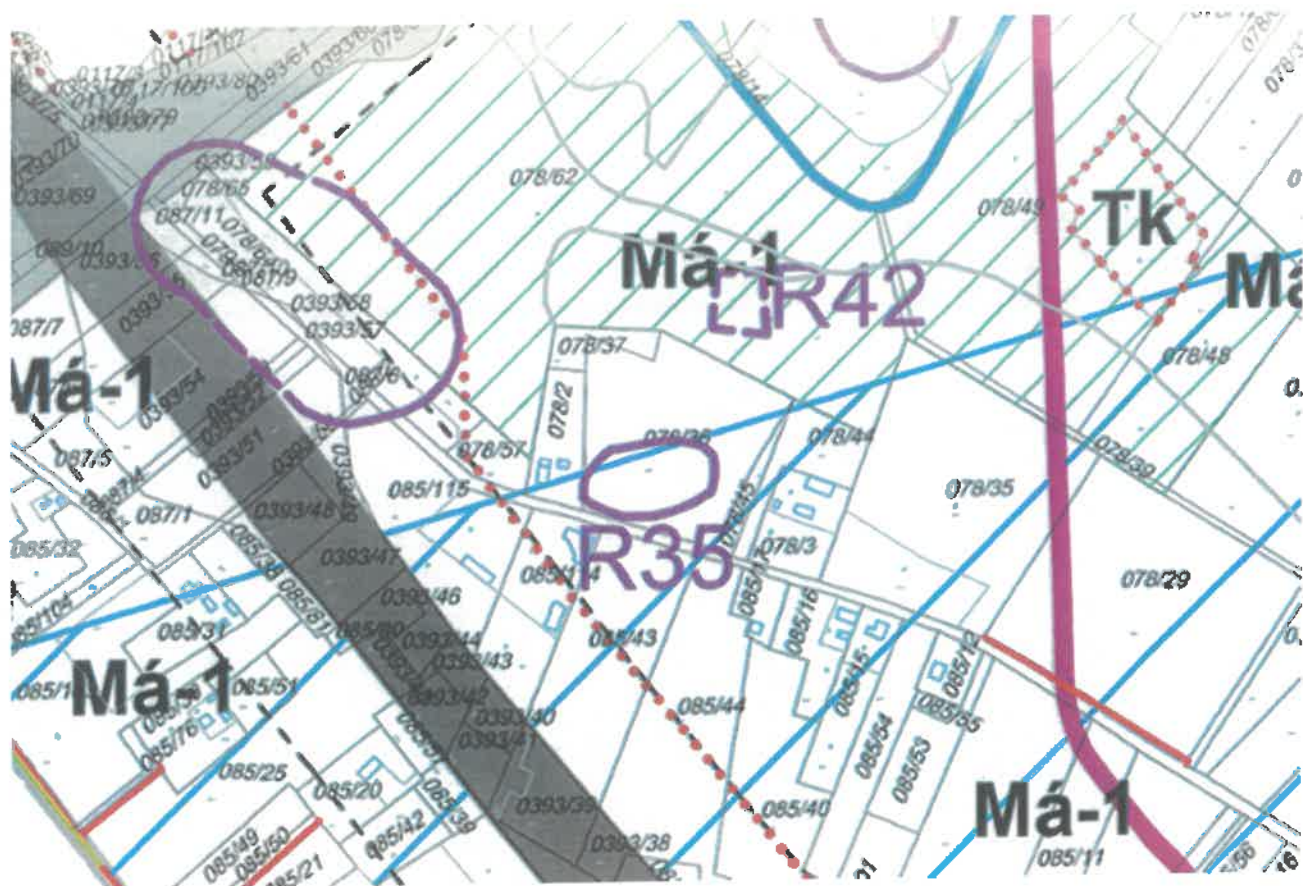
Sz-2 szabályozási terv módosítása











Végső előterjesztői indokolás

A szabályozási terv és a helyi építési szabályzat módosítása feltétlenül szükséges volt a külterületi utak felújítása, a részletesebb tervek szerinti szabályozási szélességek átvezetése miatt, továbbá a belterületen kijelölt irányadó telekhatárok szabályozásának pontosítása kapcsán, hogy azok ne akadályozzák a telekalakításokat. Harmadik ügyként a ténylegesen tanyaként funkcionáló telkek tanyaként történő bejegyezhetősége érdekében a mezőgazdasági övezetekben a tanyás jelleg rögzítése történt a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló 280/2024. (IX.30.) Korm. rendelet (TÉKA) 36.§ (1) bekezdés d) pontjával összhangban.

Előterjesztés 2. csatolmánya



Csongrád-Csanád Vármegyei
Kormányhivatal
Állami főépítész

Sári Zsolt
2026.04.01
12:13:31 +02'00'

**CSONGRÁD-CSANÁD VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL
ÁLLAMI FŐÉPÍTÉSZ**

Barna Károly
polgármester úr
részére

Községi Önkormányzat

Szatymaz

„Kizárólag elektronikus úton megküldve.”

Raktárszám: CS/B01/3585-19/2026.

Tárgy: Szatymaz Község településrendezési eszközeinek
módosítása – Vrh. 68. § szerinti záró szakmai vélemény
Ügyintéző: Sándor Gabriella

Tisztelt Polgármester Úr!

Szatymaz község településrendezési eszközeinek külterületi kiszolgáló utak szabályozási szélességének átvezetése, az irányadó telekhatárok szabályainak feltűrvizsgálata, valamint a tanyák bejegyezhetősége érdekében 215/2025. (IX. 18.) Kt. számú önkormányzati határozatával indított, majd 278/2025. (XI. 20.) Kt. számú határozatával kiegészített módosítására vonatkozó dokumentáció 2026. március 17-én az Elektronikus Tervezést Támogató Rendszer (továbbiakban: E-TÉR) felületre feltöltésre került, mellyel a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Vrh.) 68. § (2) bekezdés c) pont szerinti záró szakasz indult.

A Vrh. 68. § (1) bekezdés b) pont bb) alpontja értelmében a településrendezési eszközök tárgyi módosításának egyeztetése egyszerűsített eljárás szerint történt. A Vrh. 68. § (2) bekezdés szerinti véleményezési szakasz lezárása képviselő-testületi döntéssel megtörtént.

A Vrh. 68. § (2) bekezdés c) pontja szerinti tárgyalás 2026. március 31-én került lebonyolításra. A tárgyaláson elhangzott észrevételek szerint javított dokumentáció a tárgyalás napján megküldésre került.

A településrendezési eszközök módosításának véleményeztetése jogszzerűen megtörtént, a jóváhagyást akadályozó vélemény-eltérés nem maradt fenn, így jóváhagyásuk jogszzerűen megtehető.

Véleményemet a Vrh. 68. § (2) bekezdés d) pontjában nyert felhatalmazás alapján közlöm. Kérem véleményemet a döntésre jogosult testülettel ismertetni.

Felhívom figyelmét, hogy a Vrh. 67. § (10) bekezdése szerint a záró vélemény 6 hónapig érvényes.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 51. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megalkotott rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

A hivatkozott szakasz (2) bekezdése alapján az önkormányzati rendeletet a képviselő-testület

hivatalos lapjában vagy a helyben szokásos - a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott - módon ki kell hirdetni. A saját honlappal rendelkező önkormányzat rendeletét a honlapján is közzéteszi. Kihirdetéséről a jegyző gondoskodik. A helyi önkormányzat az önkormányzati rendeletet a kihirdetését követően haladéktalanul megküldi a kormányhivatalnak, és a kormányhivatal továbbítja azt a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős miniszternek.

A jóváhagyott teljes tartalmú dokumentációt a 313/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 4. § (1) g) pont értelmében az önkormányzati döntést követő 30 napon belül a jegyző köteles a Dokumentációs Központ részére ingyenesen átadni vagy megküldeni.

A Vrh. 78/D. § (2) bekezdés f) pontja értelmében az elfogadott rendeletet és önkormányzati határozatot a jegyző az elfogadását követően, a közzététellel egyidejűleg megküldi hitelesített pdf/A formátumban – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – a Lechner Tudásközpont és a véleményezésre jogosult szervek részére, vagy a megküldés helyett – az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvvel együtt – mint elektronikus úton hitelesített dokumentumot elérhetővé teszi a Lechner Tudásközpont és a véleményezésre jogosult szervek számára, és.

A Vrh. 73. § (1) bekezdése alapján amennyiben az állami főépítész vagy az eljárásban részt vevő államigazgatási szerv szerint az elfogadott településterv jogszabályba ütközik, közzétételtől számított 3 hónapon belül a vármegyei kormányhivatalnál – a polgármester egyidejű tájékoztatása mellett – törvényességi felügyeleti eljárást kezdeményez.

A Vrh. 74. § alapján ha az önkormányzat szerint az állami főépítész által kiadott záró szakmai vélemény jogszabályba ütközik, a záró szakmai vélemény kiadásától számított 15 napon belül kezdeményezi a miniszternél a záró szakmai vélemény jogi szempontú vizsgálatát, a jogszabálysértés konkrét megjelölésével és a jogszabálysértést tartalmazó írat megküldésével.

Szeged – dátum a digitális aláírás szerint

Tisztelettel:

dr. Salgó László Péter főispán
nevében és megbízásából

Sári Zsolt
állami főépítész

Katasztrófavédelem Kutató-Mentőcsoport
Önkéntes Tűzoltó Egyesület Balástya

2026 APR 15.		HATÁRIDŐ 2025.12.31/2026	
72	1-2	2026	
ELŐSZÁM	TÖRZSÁM	ÖSSZEFOGLALÓ	

Tárgy: Beszámoló a 2025. évben Szatymaz Község Önkormányzatától kapott 200 000 Ft megállapodás szerinti támogatás felhasználásával kapcsolatosan

Eztonn összefoglalóval beszámolunk arról, hogy egyesületünk 2025-ben Szatymaz közigazgatási területén összesen 9 riasztás során vett részt, ezzel is hozzájárulva a település biztonságának fenntartásához.

A beavatkozások az alábbiak szerint alakultak:

- 3 esetben műszaki mentési feladatokat láttunk el.
- 3 alkalommal tüzeset felszámolásában működünk közre.
- további 3 riasztás tüzesethez érkezett, amelyeket a központi ügyelet időközben visszavont.

A fenti tevékenységek során egyesületünk folyamatos készenléttel és szakszerű beavatkozással segítette a lakosság biztonságát, valamint a károk mérséklését.

Balástya, 2026. január 20.

KATASZTRÓFAVEDELEM KUTATÓ MENTŐCSOPORT
ÖNKÉNTEK TŰZOLTÓ EGYESÜLET
BALÁSTYA
6764 Balástya, Arany J. u. 1
Adatszám: 18651182106
Nyilv. szám: 02-0003109
Banksz.: 874001114445R

2026. 04. 15. TÖRZS



MBH Bank Nyrt., 6825-Kistelek
6760 Kistelek, Szent László tér 2.
Adóig.szám: 10011922-4-44 Cégj.szám: 01-10-040952
Telefonszám: 62 259011
BIC kód: MKKBHUHB
InterNet: www.mbhbank.hu Email: ugyfelszolgalat@mbhbank.hu

Kkmöte Balástya

Balástya
Arany János utca 1.

6764

NEM POSTÁZANDÓ

BANKSZÁMLAKIVONAT

Számlaszám: 57400152-11144458
IBAN szám: HU93 5740 0152 1114 4458 0000 0000
Hirdetmény név: MBH Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
Számlatulajdonos neve: Kkmöte Balástya
Számlel megnevezése: KKMÖTE Balástya
100 000 EURÓIG OBA BIZTOSÍTOTT BETÉT

Devizanem: HUF

Könyvelés dátuma: 2025.12.01 - 2025.12.31
Kivonatszám/számla sorszám: 12/2025
Kivonatkeztítés dátuma: 2026.01.01

EREDETI 1. PÉLDÁNY 1. oldal

Utolsó kivonat egyenlege:

1 138 923

Tőke: 1 138 923 Kamat:

0 Költség:

0

Könyv.nap Értéknep	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2025.12.01	Kp. felv. egyéb belföldi ATM-ből		-100 000
2025.11.28	Kártya: 400260 2226 Hely:0084000993/OTP Eredeti összeg: 100000 HUF Elszámolási összeg: 100000,00 HUF Időpont:2025.11.26 09:14 Azonosító: 2678669929		-2 308
2025.12.01	Kp. felv. díja egyéb belföldi ATM-ből		
2025.11.28	Kártya: 400260 2226 Hely:0084000993/OTP Eredeti összeg: 100000 HUF Időpont:2025.11.26 09:14 Azonosító: 2678670154		-14 010
2025.12.02	Belföldi kereskedői POS tranzakció		
2025.12.01	Kártya: 400260 2226 Hely:00HB420641/MOL 42064 sz. toltóall Eredeti összeg: 14010 HUF Elszámolási összeg: 14010,00 HUF Időpont:2025.11.27 13:14 Azonosító: 2680512111		-17 630
2025.12.02	Belföldi kereskedői POS tranzakció		
2025.12.01	Kártya: 400260 2226 Hely:0000002580/KERTE'SZETI NAGYKER Eredeti összeg: 17630 HUF Elszámolási összeg: 17630,00 HUF Időpont:2025.11.27 13:24 Azonosító: 2680512113		

Számlaszám:	57400152-11144458	Devizaném: HUF
IBAN szám	HU93 5740 0152 1114 4458 0000 0000	
Hirdetmény név:	MBH Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit	
Kivonatszám/számla sorszáma: 12/2025	EREDETI	1. PÉLDÁNY 2. oldal

Könyv.nap Értéknap	Forgalom megnevezése Közlemény	Azonosító adatok	Terhelés/Jóváírás (-) (+)
2025.12.04	Belföldi kereskedői POS tranzakció		-15 411
2025.12.03	Kártya: 400260 2226 Hely:0004000118/Orlen HU Eredeti összeg: 15411 HUF Elszámolási összeg: 15411,00 HUF Időpont:2025.12.01 09:57 Azonosító: 2683010545		
2025.12.08	Belföldi kereskedői POS tranzakció		-118 765
2025.12.05	Kártya: 400260 2226 Hely:0004000118/Orlen HU Eredeti összeg: 118765 HUF Elszámolási összeg: 118765,00 HUF Időpont:2025.12.03 12:04 Azonosító: 2685105625		
2025.12.12	Belföldi kereskedői POS tranzakció		-29 009
2025.12.11	Kártya: 400260 2226 Hely:0004000118/Orlen HU Eredeti összeg: 29009 HUF Elszámolási összeg: 29009,00 HUF Időpont:2025.12.09 16:24 Azonosító: 2691296922		
2025.12.22	Belföldi kereskedői POS tranzakció		-35 927
2025.12.19	Kártya: 400260 2226 Hely:0004000118/Orlen HU Eredeti összeg: 35927 HUF Elszámolási összeg: 35927,00 HUF Időpont:2025.12.17 10:05 Azonosító: 2698694786		
2025.12.23	Külföldi kereskedői POS tranzakció		-2 540
2025.12.22	Kártya: 400260 2226 Hely:00d6693299/JBB Eredeti összeg: 2540 HUF Elszámolási összeg: 7,72 USD Időpont:2025.12.20 00:00 Azonosító: 2700417102		
2025.12.30	Belföldi kereskedői POS tranzakció		-3 670
2025.12.29	Kártya: 400260 2226 Hely:0000002580/KERTE'SZETI NAGYKER Eredeti összeg: 3670 HUF Elszámolási összeg: 3670,00 HUF Időpont:2025.12.23 00:00 Azonosító: 2703134384		
2025.12.31	SMS szolgáltatás havi díja terhelés		-146
2025.12.31	Azonosító: 2706434613		
2025.12.31	Számlavezetés havi díja terhelés		-1 012
2025.12.31	Azonosító: 2706434613		
2025.12.31	Bankszámla információ SMS üzenet díj terhelés		-210
2025.12.31	Azonosító: 2706434613		
Nyitó egyenleg:			1 138 923
Terhelés összesen:			-340 638
Jóváírás összesen:			0
Záró egyenleg:			798 285
Tőke:	798 285 Kamat:	0 Költség:	0
Üzenetek: 2025.12.31			
Tájékoztatjuk, hogy a Pénzügyi Tranzakciós Illetékre vonatkozó hatályos jogszabály alapján az elszámolási időszakra vonatkozó illetékköteles műveletei után a Bankot terhelő, fizetendő illeték összege (HUF):			916.55
Egyenlegből zárolt összeg			0
- Bankkártyás zárolás (-)			0
- Bankkártyás zárolás (+)			0
- Számlán manuálisan zárolt összeg			0
- AFR terhelés (-)			0
- AFR jóváírás (+)			0
Üzenetek vége			

Számlaszám: 57400152-11144458
IBAN szám HU93 5740 0152 1114 4458 0000 0000
Hirdetmény név: MBH Kisváll.Bankszla+ HUF NonProfit
Kivonatszám/számla sorszáma: 12/2025

Devizanem: HUF

EREDETI 1. PÉLDÁNY 3. oldal

SZÁMLÁZOTT TÉTELEK

Számlaszám: 12/2025
Kibocsátás kelte: 2026.01.01

Kkmöte Balástya 6764 Balástya Arany János utca 1.

Teljesítés Dátuma	Megnevezés Azonosító	ÁFA %	Érték Áfa nélkül	ÁFA Összege	Érték ÁFA-val
2025.12.01	Bankkártya díja	mentes	-2 308	0	-2 308
2025.12.31	SMS szolgáltatás havi díja	mentes	-146	0	-146
2025.12.31	Számlavezetés havi díja	mentes	-1 012	0	-1 012
2025.12.31	Bankszámla információ SMS üzenet díj	mentes	-210	0	-210
Összesen:			-3 676	0	-3 676

Az átutalások részletes adattartalma az alábbi sorszámozás szerint értelmezendő:
(1) Tranzakció azonosító (2) Átutaló / Kedvezményezett azonosítója (3) Partnerek közötti
egyedi azonosító (4) Tényleges fizető fél azonosítója (5) Tényleges kedvezményezett
azonosítója (6) Közlemény (7) Jogcím (8) Visszaautasítás oka (9) Eredeti megbízás
azonosítója (10) Költséglevonás adatai (11) Kezdeményező adatai (12) Egyéb adatok (13) R2P és EAM
fizetés kiegészítő adatok

Tájékoztatjuk, hogy 2021.01.01-től az Országos Betétbiztosítási Alap (OBA) betétbiztosítása vonat
kozásban szükséges feltétel, hogy - a 2013. évi CCXXXVII. tv. (Hpt.) változása alapján - a hiteli
ntézet nyilvántartásában rögzítve legyenek a 2017. évi LIII. törvény (pénzmosás elleni törvény, P
mt.) szerinti mindenkor ügylélaazonosítási adatok. A Hpt. módosításról szóló ügyféltájékoztató me
gtalálható a www.mhbhbank.hu weboldalon is.

A KIVONAT SZÁMLAKÉNT IS SZOLGÁL. PECSÉT ÉS ALÁÍRÁS NÉLKÜL IS HITELES

Számlaadó: MBH Bank Nyrt.
Címe: 1056 Budapest, Váci u. 38.

Adóig.szám: 10011922444

EGYSZERESÍTETT SZÁMLA

7400 AFAM A16011790/2312/00011

HEVŐ
KFMOTEL BALASTYA
6764 BALASTYA
ARANY J. UTCA 1
ADÓSZÁM: 18651388-1-06

MENNYISÉG	EGYSEG	ERTEK	ÁFA
CIKKSZÁM: 3			
45,530 L	557,00 Ft /L	25 360	000
EVO DIESEL			
TÖLTÉSI HELY: 1			
VTSZ/SZJ: 27102011			
C - 21,26%		25 360	
ÖSSZESEN:		25 360 Ft	
EUROBAN:		76,39 EUR	
ÁRFOLYAM: 332,000	Ft /EUR		
KESZPENZ:		30 000 Ft	
VISSZAJÁRÓ		4 640 Ft	

GYUJTSD A PONTOKAT A
MOL MOVE PROGRAMBAN! REGISZTRÁLJ,
ES EGY KÁVERA A VENDEGÜNK VAGY!
WWW.MOLMOVE.HU

MOL Move Törzshűség
2023.12.17.

EZ A SZÁMLA JÖVEDEKI ADÓI TARTALMAZ.
AMELYNEK ÖSSZEGE 6773 Ft

KEZELŐ: 4206400066
CSOPORTAZONOSÍTÓ SZÁM: 17781774-5-44
*EZTŐ DÁTUM KÉZELŐ SZÁM POS KEZ MUSZAK
2025.12.06 16:26 24721 002 0066 00334

A JELLENLEGI CIKK
KÖZVETÍTETT SZOLGÁLTATÁS

MOL SZÁMLA HÖL ALISZ MEG!

BIZONYLAT SZÁM: 2312/00095
2025.12.06 16:27

NAV Ellenőrző kód: 02705

NAV ellenőrzése: 2025.12.23. 10:05

ADÓTÉTEL KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLTATÁS
ORFEN BALASTYA
6764 BALASTYA ÖSSZESZET TÁRSASÁG
ADÓSZÁM: 13100595-2-44

EGYSZERESÍTETT SZÁMLA

SZÁMSZÁM: A23409038/2022/00008

VEVŐ:
KATASZTROFAVÉDELMI KUTATÓ - MENTŐCSOPORT
ÖNKENTES TŰZOLTÓ EGYESÜ
6764, BALASTYA ARANY JÁNOS UTCA 1.
ADÓSZÁM: 18651388-1-06

CIKKSZÁM MENNY. ME. EGYSEGÁR
MEGNEVEZÉS ERTEK/ÁFA

5 65,56 I X 548 Ft	35 927	000
EFFECTA DIESEL		
(KÜTÖSZLOP 2)		
C - 21,26%	35 927	
ÖSSZESEN:	35 927 Ft	
BANKKARTYA:	35 927 Ft	
PENZTÁROS: BEATRIX		

TOVÁBBÉRTEKESTÉS ESETÉN A JÖVEDEKI
TERMÉK SZÁRMAZÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA
NEM ALKALMAS

BANKKARTYA SZÁM 4002601****2226
ENGEDÉLYEZÉST KÖLI 576842
KM
Járművezető
Rendszám RU484P

Kérjük, hogy ellenőrizze az ÁFA s számlán
feltüntetett adatokat, mert annak
utólagos módosítása nincs lehetőség!

BIZONYLAT SZÁM: 2022/00037
2025.12.17. 10:05

NAV Ellenőrző kód: 399EE
023410078

*Statisztika köz. Zrt. kapott támogatást
tervez 35 927 Ft elvonással.*

ORLEN BÉASTYA
ORLEN BÉASTYA
6764 BÉASTYA ÖSZESZÉK TANÚJA 6
ADÓSZÁM: 13100595-2-44

EGYSZERESÍTETT SZÁMLA

SZÁMLASZÁM: A23409038/1994/0001

VEVO:

KATASZTRÓFAVEDELEM KUTATÓ - MENTŐSÜPORT

ÖNKEN ÉS TÖZÖLTŐ EGYESÜ

6764 BÉASTYA ARANY JÁNOS UTCA 1.

ADÓSZÁM: 18651388-1-05

CIKKSZÁM Menny. Mf. EGYSEG

MEGNEVEZÉS

ÉRTÉK/ÁFA

5 212,84 I x 558 Ft
EFFECTA DIESEL 118 765 000
(KÜTÖSZLOP 3)

C - 21,26% 118 765

ÖSSZESEN: 118 765 Ft

BANKKARTYA: 118 765 Ft

PENZTÁRS:D. ZSOLT

TOVÁBBÉRTÉKESÍTÉS ESETÉN A JÖVEDEKI
TERMÉK SZÁRMAZÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA
NEM ALKALMAS

BANKKARTYA SZÁM 400260****2226
ENGEDÉLYEZÉSI KÖD 724864

Kérjük, hogy ellenőrizze az ÁFA-s számlán
feltüntetett adatokat, mert annak
utólagos módosítására nincs lehetőség!

BIZONYLATSZÁM: 1994/00060
2025. 12. 03. 12:04

NAV ELLENŐRZŐ KÖD:06700
P A23409038

"Kérjük, hogy ellenőrizze az ÁFA-s számlán
feltüntetett adatokat, mert annak
utólagos módosítására nincs lehetőség!"
Sze

ORLEN BÉASTYA
ORLEN BÉASTYA
6764 BÉASTYA ÖSZESZÉK TANÚJA 6
ADÓSZÁM: 13100595-2-44

EGYSZERESÍTETT SZÁMLA

SZÁMLASZÁM: A23409038/2007/0001

VEVO:

KATASZTRÓFAVEDELEM KUTATÓ - MENTŐSÜPORT

ÖNKEN ÉS TÖZÖLTŐ EGYESÜ

6764 BÉASTYA ARANY JÁNOS UTCA 1.

ADÓSZÁM: 18651388-1-05

CIKKSZÁM Menny. Mf. EGYSEG

MEGNEVEZÉS

ÉRTÉK/ÁFA

5 52,08 I x 557 Ft
EFFECTA DIESEL 29 009 000
(KÜTÖSZLOP 2)

C - 21,26% 29 009

ÖSSZESEN: 29 009 Ft

BANKKARTYA: 29 009 Ft

PENZTÁRS:B. GYÖRGYI

TOVÁBBÉRTÉKESÍTÉS ESETÉN A JÖVEDEKI
TERMÉK SZÁRMAZÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA
NEM ALKALMAS

BANKKARTYA SZÁM 400260****2226
ENGEDÉLYEZÉSI KÖD 045064
KM

Járművezető
Rendszám RUM848

Kérjük, hogy ellenőrizze az ÁFA-s számlán
feltüntetett adatokat, mert annak
utólagos módosítására nincs lehetőség!

BIZONYLATSZÁM: 2007/00037
2025. 12. 09. 16:24

NAV ELLENŐRZŐ KÖD:4F189
P A23409038

"Kérjük, hogy ellenőrizze az ÁFA-s számlán
feltüntetett adatokat, mert annak
utólagos módosítására nincs lehetőség!"
Sze

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

A Szatymaz, Ady u. 34/A. 1. lakás
bérlésére kiírt pályázat elbírálása

Iktatószám:

U1/284-5/2026.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat
Összefoglaló táblázat

Készítette:

Dr. Czibere Márta

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026. április 9.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám:U1/584-5/2026.

Tárgy: Szatymaz, Ady E. u. 34/A. 1. számú önkormányzati tulajdonú bérlakásra vonatkozó pályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselőtestület!

A Szatymaz Községi Önkormányzat tulajdonában lévő Ady E. u. 34/A. 1. szám alatti bérlakás bérlésére pályázati felhívás került közzétételre.

Az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérbeadásának részletes szabályait Szatymaz Község Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 17/2022. (XI. 18.) számú rendelete tartalmazza.

Az Ady E. u. 34/A. 1. szám alatti lakás a költségelvű bérlakások közé tartozik, így annak bérbeadása pályázat útján történik. Ennek megfelelően a Mi Lapunk helyi újságban közzétételre került a pályázati felhívás.

Az újság márciusi számában kiírt pályázati felhívásra határidőben az alábbi pályázók adták be pályázataikat:

- 1.) Katzenbach Bettina
- 2.) Pallag Bence János
- 3.) Kőrösi Renáta

A rendelet alapján a pályázaton részt vehetnek:

- a) „önálló lakástulajdonnal nem rendelkező, kereső tevékenységet folytató 35 év alatti fiatal házaspárok, élettársi kapcsolatban élő személyek, egyedülálló személyek:
 - akik vállalják, hogy a lakásbérleti szerződés megkötését követő 6 éven belül a községben saját tulajdonú lakást szereznek, és
 - akik vállalják, hogy a lakásbérleti szerződés megkötéséig lakás-előtakarékossági szerződést kötnek valamely pénzügyi szolgáltatóval legalább havi 10. 000,- Ft mértékű lakás-előtakarékoskodás, illetve egyéb előtakarékoskodás teljesítésére, és
 - akinek és a vele együttköltöző személyeknek az egy főre jutó havi nettó jövedelme – a pályázat benyújtását közvetlenül megelőző hat hónapban- a mindenkori szociális vetítési alap legkisebb összegének háromszorosát, egyedül költözőnél a négyszeresét eléri, és
 - aki és a vele együttköltöző minden nagykorú, cselekvőképes személy rendszeres jövedelemmel rendelkezik vagy nappali tagozaton tanulmányokat folytat, vagy
- b) az önkormányzat, vagy intézményeinél alkalmazásban, vagy azokkal szerződéses jogviszonyban állók, akik önálló lakástulajdonnal nem rendelkeznek és vállalják

bérleti jogviszonyuk határozott időre való fenntartását, vagy munkaviszonyuk fennállásáig érvényes bérleti szerződés megkötését.”

A rendelet 14. § (1) bekezdése alapján „a pályázatok elbírálása során előnyt élveznek azok a pályázók, akik vállalják:

- 6 havi bérleti díj egy összegben történő kifizetését,
- vállalják – amennyiben szükséges – a lakás felújítását, helyreállítását és megelőlegezik annak költségeit,
- akik vállalják, hogy a lakásbérleti szerződésben meghatározott időtartam lejárta előtt megszerzik a saját tulajdonú lakásukat, vagy lakásproblémájukat más módon megoldják.”

Az összefoglaló táblázat jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre figyelemmel az alábbi határozati javaslatot terjesztem a T. Képviselő-testület elé.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta a „Szatymaz, Ady u. 34/A. 1. szám alatti önkormányzati bérlakás bérlőkijelölés” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Az Önkormányzat tulajdonában lévő Szatymaz, Ady E. u. 34/A. 1. szám alatti 74,88 m² alapterületű összkomfortos, költségvetési bérlakás bérleti jogát 2026. május 1. napjától év időtartamra szám alatti lakos kapja meg.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: 2026. május 1.

Határozatról értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Pályázó(k)
- 3) Irattár

Szatymaz, 2026. április 9.


Barna Károly
polgármester

A pályázó neve lakcíme	Együttköltözők	Bérleti jogviszony időtartama	Ltp szerződés	Önálló lakástulajdon	Önerő igazolása	Jövedelem	35 év alatti	Munkaviszony igazolása	Megjegyzés
Katzenbach Bettina (Szatymaz, Jánosszállási kertsor 345.)		5 év	nincs	nincs	van	114.000 Ft/főt meghaladja	igen	van	A Szatymazi Polgármesteri Hivatal köztisztviselője, határozatlan idejű jogviszonnyal rendelkezik
Pallag Bence János (Szatymaz, Barackvirág u. 61.)	Élettárs gyermek	2 6 év	megkötése folyamatban van	nincs	van	85.500 Ft/főt meghaladja	igen	van	
Kőrösi Renáta (Szatymaz, Rózsa u. 30.)	Élettárs gyermek	2 2 év	nincs	nincs	van	85.500 Ft/főt meghaladja	nem	van	Vállalták egy évi bérleti díj egy összegű megfizetését, valamint felújítási munkák elvégzését és megelőlegezését amennyiben szükséges

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő:

Jegyző

Tárgy:

Polgármesteri Hivatalban működő informatikai
szerver állomás cseréje

Iktatószám:

A2/38-1/2026.

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette:

Tóth Krisztina

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026. április 09.



Szatymaz Község Jegyzője

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560/12 • jegyzo@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Iktatószám: A2/38-1/2026.

Tárgy: Polgármesteri Hivatalban működő
informatikai szerver- állomás cseréje

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szatymazi Polgármesteri Hivatalban működő szerver-állomás cseréje időszerűvé vált. A hatályos törvényi előírásoknak technikailag nem felel meg. Gémes Antal informatikus javaslata szerint legkedvezőbb áru megoldás az általa egységekből összeszerelt szerver, melynek bruttó költsége 350.000,- Ft.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy 350.000,- Ft forrást biztosítson a 2026. évi költségvetési tartalék terhére a szerver beszerzéséhez.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

...../2026. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Polgármesteri Hivatalban működő informatikai szerver-állomás cseréje

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a Polgármesteri Hivatalban működő informatikai szerver-állomás cseréje előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Polgármesteri Hivatal informatikai szerver állomás cseréjét és a beszerzéshez szükséges 350.000,- Ft összeget a 2026. évi költségvetési tartalék terhére biztosítja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Irattár

Szatymaz, 2026. április 09.


Dr. Makay Enikő
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Előterjesztő: Polgármester

Tárgy: Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

Iktatószám: A2/1-26/2026

Melléklet: Előterjesztés, határozati javaslat

Készítette: Tóth Krisztina

Véleményezésre megküldve: Humán Bizottság, Gazdasági Bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026. április 09.



Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • pmhivatal@szatymaz.hu

Hivatali kapu: SZATYMONK 254567754

Iktatószám: A2/1-26/2026

Tárgy: Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület
2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021.07.08-án kelt megállapodás értelmében Szatymaz Község Önkormányzata évente 400.000,- Ft összegű támogatásban részesíti a Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesületet. Az Egyesületnek az önkormányzattal kötött megállapodás értelmében a támogatott összeggel a következő évben el kell számolnia. Az elszámolás összesítő jelen előterjesztés mellékleteként található.

Fentiek alapján, kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, szíveskedjen az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

...../2026. (.....) KT. számú határozat

Tárgy: Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás
elszámolása

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte a Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása előterjesztés és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete jóváhagyja/ nem hagyja jóvá a Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület 2025. évi támogatás elszámolását.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

- 1) Barna Károly polgármester
- 2) Dr. Makay Enikő jegyző
- 3) Tóth Krisztina pénzügyi vezető
- 4) Irattár

Szatymaz, 2026. április 09.



Számlaösszesítő (pénzügyi beszámoló)

2026. MÁRC. 09.

Sándorfalva Önkéntes Tűzoltó Egyesület

Kedvezményezett neve:

Bankszámlaszám: 57100106-10002584

Szerződés száma: 2025. évi támogatás

721-25-226

Sorszám	Szállító megnevezése	Sorszáma	Szám, számlát helyettesítő okmány vagy egyéb pénzügyi bizonylat				Összeg		
			Kelte	Teljesítés időpontja	Kifizetés Kelte	Nettó	ÁFA	Bruttó	Igényelt támogatás
1.	OMV Hungária Kft.	A/A30500192/0353/00023	2025.03.21	2025.03.21	2025.03.24			36 618	36 618
2.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1605/00064	2025.07.08	2025.07.08	2025.07.11			40 006	40 006
3.	Tanker Hungária Kft.	A21400201/1620/00031	2025.07.24	2025.07.24	2025.07.29			29 056	29 056
4.	Tanker Hungária Kft.	A21400201/1624/00053	2025.07.28	2025.07.28	2025.07.31			27 005	27 005
5.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1664/00065	2025.09.05	2025.09.05	2025.09.09			25 663	25 663
6.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1665/00012	2025.09.06	2025.09.06	2025.09.09			23 842	23 842
7.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1686/00020	2025.09.27	2025.09.27	2025.09.30			20 118	20 118
8.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1685/00023	2025.09.26	2025.09.26	2025.09.30			18 657	18 657
9.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1686/00019	2025.09.27	2025.09.27	2025.09.30			11 252	11 252
10.	ORLEN HUNGARY KFT	A23409873/1169/00010	2025.10.08	2025.10.08	2025.10.13			30 297	30 297
11.	ORLEN HUNGARY KFT	A23409873/1193/00001	2025.10.20	2025.10.20	2025.10.27			25 023	25 023
12.	OMV Hungária Kft.	A/A30500199/0755/00001	2025.10.31	2025.10.31	2025.11.04			20 007	20 007
13.	ORLEN HUNGARY KFT	A23409873/1244/00010	2025.11.14	2025.11.14	2025.11.18			14 486	14 486
14.	ORLEN HUNGARY KFT	A23409873/1265/00004	2025.11.24	2025.11.24	2025.11.27			20 000	20 000
15.	Tanker Hungária Kft.	A21400200/1752/00029	2025.12.02	2025.12.02	2025.12.05			17 592	17 592
16.	ORLEN HUNGARY KFT	A23409873/1313/00010	2025.12.17	2025.12.17	2025.12.22			30 483	30 483
17.	ORLEN HUNGARY KFT	A23409873/1333/00001	2025.12.28	2025.12.28	2025.12.31			18 445	18 445
Költségek összesen:								408 550	400 000

Sándorfalva, 2026. február 23.

Sándorfalva
Önkéntes Tűzoltó Egyesület
6762 Sándorfalva, Széchenyi út 12.
Adószám: 18454332-1-01
cégszerű aláírás

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Döntés az önjáró grédel földgyalu munkagép értékesítéséről

Iktatószám:

U1/384-7/2026

Melléklet:

Előterjesztés
határozati javaslat

Készítette:

Zónai Antal

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!**

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026. április 09.

24



Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ikt. szám: U1/384-6/2026

Tárgy: Döntés az önjáró
gréder földgyalu munkagép
értékesítéséről

Tisztelt Képviselőtestület!

Szatymaz Községi Önkormányzat tulajdonát képezi a D-710 típusú önjáró gréder földgyalu munkagép.

2026. március 11. napján vételi szándéknyilatkozat érkezett a munkagépre Kis Csaba e.v. részéről.

Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló 10/2018 (VII.27.) sz. önkormányzati rendelet szerint az 500.000 Ft feletti értéken nyilvántartott ingó dologról illetve dologösszességről 1 hónapnál nem régebbi tárgyszakértői értébecslést kell készíteni.

2026. március 12-én Szatymaz Község Képviselő-testülete a 83/2026. (III.12.) KT számú határozatában az „önjáró gréder forgalmi értékének meghatározását” kérte.

Független értébecslő (Szóke Zoltán okleveles gépészmérnök) által 2026. március 23-án kelt forgalmi értékszámítási dokumentum alapján megállapításra került, hogy az önjáró földgyalu jelenlegi forgalmi értéke nettó 900.000 Ft, ami **bruttó 1.143.000 Ft (egymillió-száznegyvenháromezer forint)**.

A hivatkozott önkormányzati rendelet lehetővé teszi az önkormányzati vagyontárgy elidegenítését, különösen akkor, ha az már nem vesz részt önkormányzati feladat ellátásában. A munkagép eladását indokolja, hogy jelen állapotában már nem alkalmas feladat ellátásra, karbantartására nagyobb összeget kellene fordítani.

A fentebb előadottakra tekintettel kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete a „Döntés az önjáró gréder földgyalu értékesítéséről” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő önjáró gréder földgyalu munkagépet értékesíteni kívánja Kis Csaba e.v. (adószáma:64852410-2-26) ajánlattevő részére forint +Áfa összegért, azaz forintért.
2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, és az adásvételi szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A döntésről jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Kis Csaba e.v. ajánlattevő
4. Gazdálkodás
5. Irattár

Szatymaz, 2026. április 09.

Barna Károly
polgármester

FORGALMI ÉRTÉK SZÁMÍTÁS



Tárgy: *A HTZ D 710-B típusú földgálya forgalmi értékének megállapítása*

Megbízó: *Szatymaz Község Önkormányzata*
Szatymaz

Készítette:

SZŐKE ZOLTÁN
okleveles gépészmérnök

Készült 1 elektronikus példányban.
A számítás 8 számozott oldalt tartalmaz.

Szeged, 2026. március 23.

1. Megbízás

Szatymaz Község Önkormányzata (6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30.) nevében eljárva, Barna Károly polgármester megbízott az önkormányzat tulajdonát képező

HTZ D 710-B

tipusú földgalyu forgalmi értékének megállapításával.

2. Vizsgálati módszer

A munkagép szemrevételezéses (vizuális megfigyelésen alapuló) és funkciópróbás vizsgálatán tapasztaltak szerint végeztem el az értékmegállapítást.

Ehhez összehasonlító adatokat gyűjtöttem az internetről a használt járművek értékesítésével foglalkozó weboldalak áttanulmányozásával.

A vizsgálatkori műszaki állapotáról digitális fényképfelvételeket készítettem, melyeket a mellékletben csatoltam.

3. Megállapítások

3.1.Járműadatok:

Forgalmi rendszám	M023779 (zöld)
Előző forgalmi rendszám	YJH-351 (piros)
Gyártmány/típus	HTZ D 710-B
Kivitel	önjáró földgalyu (autógréder)
Gyártási szám.....	08779
Motorszám/kód	45382180 (CMD-14NG)
Hengerűrtartalom	6.300 cm ³
Motor teljesítmény	59 kW (80 LE)
Saját tömege.....	9.500 kg
Gyártási évjárat.....	1976.
Üzem-óra számláló állása	nem ismert/nem rendelkezik

3.2.Műszaki állapot:

- Kérelemre forgalomból véglegesen kivont (2018.04.18).
- A munkagép szemrevételezése során látható, hogy hosszabb ideje üzemben kívül van helyezve.
- A külső esztétikai és műszaki állapota erősen elhasznált.
- A sárga színű fényezés több ponton sérült, a karosszéria (alváz) elemek korróziósan kiterjedten károsodottak.
- A vezetőfülke erősen lehasznált, szennyezett. Az ülés kárpitozása sérült, a gumielemelek szakadtak. Az elektromos vezetékeken többszöri javítás látható.
- A külső világítótestek sérültek, hiányosak, vagy hiányoznak.
- A gumibroncsok bordázatmagassága 10-20 %-os, lefutott, az oldalfalaik állapota repedezett, de légtartó.
- A motortérben és a hidraulikus elemeken kiterjedt olajfolyás látható, a motor és az erőátvitel környezete olajszárral szennyezett. A gumitömlők repedezettek.
- A motor a vizsgálat időpontjában nem volt indítható állapotban, de a rendelkezésre álló információk szerint üzemképesen került leállításra.
- Műszaki érvényességgel (forgalomba helyezés hiánya miatt) nem rendelkezik.
- Gépkönyv, karbantartási napló nincs.

3.3.Forgalmi érték:

A munkagép a vizsgált állapotban teljesen leamortizálódott, az általános műszaki állapota oly mértékben elhasználódott, hogy a helyreállítási költség már nem áll arányban a várható forgalmi értékkel.

Kora és használati jellege miatt az üzemben tartása várhatóan további ráfordítást is eredményezhet.

Értékesíthetősége a jelen állapotban erőteljesen korlátozott.

A fent leírtak alapján a forgalmi értéket

HTZ D 710-B típusú földgyalu nettó 900.000 Ft

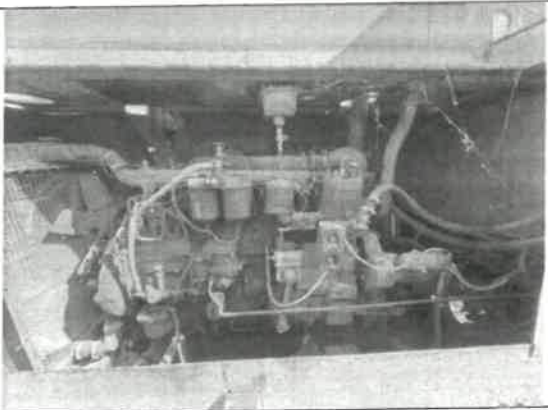
összegben adom meg.

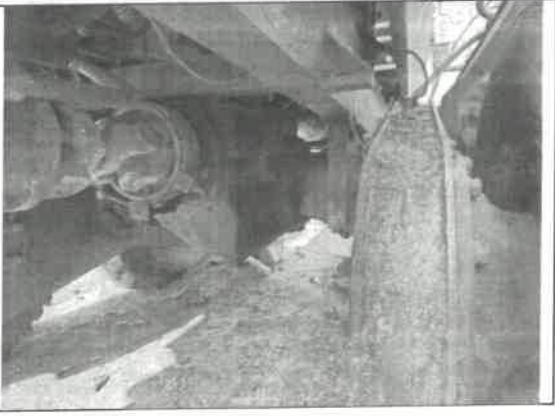
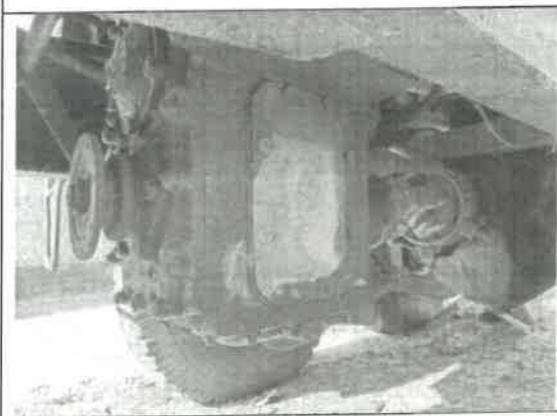
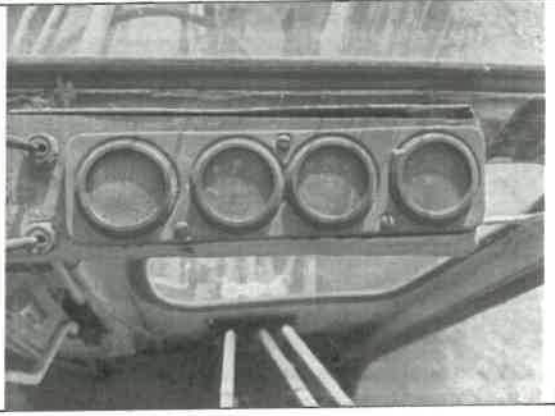
Szeged, 2026. március 23.

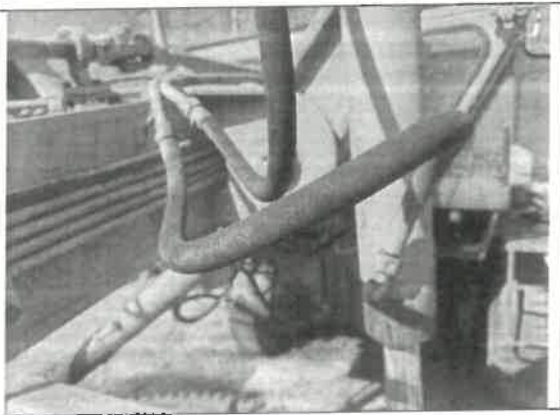
Szőke Zoltán

okl. gépészmérnök

okl. sz.: BME: PT A 002982 112/1998









Munkagép, teherautó advesz CseTraktor31

Jelenleg 0 db teherautó van a profilban

Jelenleg lejárt műszakkal, hibás állapotban lévő munkagép.
Hengerfejes, motorfelújítás szükséges.
7429 cm³, 66 KW, diesel motor
9150 kg



1200 000 Ft - TELJAFÖLDVÁR - H

1987 Gréder dz 99/a d-710 b

Szatymaz Községi Önkormányzat

Szatymaz

Kossuth utca 30.

Tisztelt Cím!

Alulírott Kis Csaba Szatymaz, Kossuth utca 28. szám alatti lakos egyéni vállalkozó, az önkormányzat tulajdonában lévő önjáró gréder munkagép megvásárlására - jelen levelemmel - szándéknyilatkozatot teszek.

Nyilatkozom továbbá, hogy a vásárlással összefüggő kiadások kifizetését (pld. értékbecslés) vállalom.

Szatymaz, 2026. 03. 11.

Kis Csaba e.v.
6763 Szatymaz, Kossuth u. 28.
TH: 6763 Szatymaz, Rákóczi u. 12-13.
Telefon: 06-30-219-8694
Adószám: 60852410-2-26
Nyilv: 12042472
Bánat: 57100010-15363176

Kis Csaba

egyéni vállalkozó

+36 30 2198 694

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Dr. Makay Enikő, jegyző

Tárgy:

Belső ellenőrzési jelentés Szatymaz
Község Önkormányzata elektronikus
ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről

Iktatószám:

U1/400-4/2026

Melléklet:

Előterjesztés, határozati javaslat,
jelentés

Készítette:

Dr. Makay Enikő jegyző

Véleményezésre megküldve:

valamennyi bizottság

Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026.04.10.



Szatymaz Község Jegyzője

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560/12 • jegyzo@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Száma: U1/ 400-4/2026

Tárgy: Belső ellenőrzési jelentés Szatymaz Község Önkormányzata elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről

Melléklet: Jelentés

Szatymaz Község Képviselő-testületének

S z a t y m a z

Tisztelt Képviselő-testület!

Sziveri-Gajdán Lejla belső ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII. 31.) Korm. rendeletben (továbbiakban: Bkr.) foglaltaknak megfelelően megküldte az önkormányzat ellenőrzési programjában szereplő elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentést. A jelentés jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

H a t á r o z a t i j a v a s l a t

Szatymaz Község Képviselő-testülete megtárgyalta Sziveri Gajdán Lejla belső ellenőr által elkészített jelentést és az alábbi döntést hozta:

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz község önkormányzata elektronikus ügyintézés, e-adatrendszer ellenőrzéséről szóló belső ellenőrzési jelentését a melléklet szerinti tartalommal megismerte és azt jóváhagyja.

A határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesül:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Sziveri- Gajdán Lejla belső ellenőr
4. Irattár

Szatymaz, 2026. 04. 10.


dr. Makay Enikő
jegyző

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

SZATYMAZ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉS, E-ADATRENDSZER ELLENŐRZÉSÉRŐL

Ellenőrzött költségvetési szerv

Szatymaz Község Önkormányzata
Szatymazi Polgármesteri Hivatal

Ellenőrzést végzi

Sziveri-Gajdán Lejla okleveles pénzügyi
revizor

*Ellenőrzésre vonatkozó
jogszabályi felhatalmazás*

370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
a költségvetési szervek belső
kontrollrendszeréről és belső
ellenőrzéséről

Ellenőrzött időszak

2025-2026. év

Ellenőrzés típusa

szabályszerűségi ellenőrzés a megadott
belső ellenőrzési program alapján.

Ellenőrzés időpontja

2026. március hó

Ellenőrzés célja: annak megállapítása, hogy az adatvédelemmel kapcsolatos jogszabályban és a helyi szabályzatokban előírtakat a gyakorlatban megfelelően alkalmazzák-e.

Ellenőrzés módszere: az adatvédelemmel kapcsolatos szabályzatok, egyéb szabályozások ellenőrzése.

Ellenőrzés tárgya: adatvédelemmel, e-ügyintézással kapcsolatos szabályzatok, dokumentumok.

A Szatymazi Polgármesteri Hivatal jegyzője az AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK 38. cikkében meghatározott összeférhetetlenség kizárása érdekében külső szakértő igénybevételével elkészítette a Szatymazi Polgármesteri Hivatal *Adatvédelmi Szabályzatát*, melynek célja azon belső szabályok megállapítása és intézkedések megalapozása, amelyek biztosítják, hogy a Hivatal adatkezelő és adatfeldolgozó tevékenysége megfeleljen AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETÉNEK - (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: Rendelet) – továbbá az információk önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Info tv.) rendelkezéseinek.

A Szabályzat személyi hatálya kiterjed

- a Hivatal valamennyi munkavállalójára, valamint az eseti jelleggel munkavégzésre igénybe vett dolgozóra,
- az adatfeldolgozóra, valamint
- a fentieken kívül mindazon személyre, aki a Hivatallal bármilyen szerződéses jogviszonyban áll és a Hivatallal kapcsolatos adatokat kezel, dolgoz fel.

A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed

- a Hivatalnál keletkezett valamennyi személyes adatra,
- az informatikai rendszerben kezelt vagy feldolgozott személyes adatra,
- az adatkezelés eredményeképpen létrejött személyes adatra,
- a Hivatalnál a személyes adatok kezeléséhez alkalmazott valamennyi hardver- és szoftvereszközre, valamint
- a Hivatal tevékenységével kapcsolatos, működése során keletkező közérdekű adatra
- vagy közérdekből nyilvános adatra.

A szabályzat, mely módosításokkal egységes szerkezetben 2025.06.25-től hatályos részletesen tartalmazza az alábbiakat:

1. Általános ismertető
2. A kezelt adatok köre
3. Incidenskezelés
4. Az adatvédelemért felelős személyek és feladataik
5. Az adatkezelés szabályai
6. Az érintettek jogai
7. Az adattovábbítás szabályai
8. Az adatvédelmi hatásvizsgálat
9. Adatkezelői, adatfeldolgozói nyilvántartás
10. Adatmegsemmisítés, törlés
11. Adatkezelési tevékenységek nyilvántartása
12. Közérdekű adatok megismerésének és teljesítésének általános szabályai
13. Biztonsági intézkedések

A Rendelet 4. szakasz 37.cikk (1) a) pontban meghatározottaknak megfelelően a szabályzat 4. pontjában meghatározták az adatkezelőt, aki „Az adatkezelő képviselője a Hivatal vezetője, aki az Adatkezelőnek a GDPR 38. cikk (3) bekezdése szerint legfelsőbb vezetését képezi.”, valamint a 4.1 pontban részletesen meghatározta az adatkezelő képviselőjének feladatait. A 4.2 pontban részletesen meghatározták az adatkezelést végző alkalmazott jogállását és feladatait. A 4.3 pontban részletesen meghatározták az adatgazda jogállását és feladatait. A 4.4 pontban részletesen meghatározták az adatfeldolgozó jogállását és feladatait.

A Hivatal vezetője szerződést kötött a Maxentrop Kft.-vel, mely a szerződés 1. pontjában meghatározott, alábbi feladatokat látta el:

- a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról való tájékoztatást nyújtott és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot adott a Megbízó részére,
- ellenőrizte a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírások, így különösen a jogszabályok és belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatok érvényesülését, ennek keretei között az egyes adatkezelési műveletekhez kapcsolódó egyértelmű feladat meghatározás, az adatkezelési műveletekben közreműködő foglalkoztatottak adatvédelmi ismereteinek bővítése és tudatosságnövelése, valamint a rendszeres időközönként lefolytatandó vizsgálatok megvalósulását,
- közreműködött a belső adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat megalkotásában.

Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat ellátó Maxentrop Kft. az alábbi dokumentumokat készítette el az önkormányzat részére:

1. Általános adatkezelési tájékoztató
2. Adatfeldolgozási szerződés minta
3. Adatkezelési tájékoztató honlapra feltölthető minta
4. Segédlet és magyarázat a GDPR dokumentációhoz
5. Titoktartási nyilatkozat „Adatfeldolgozási tevékenységet ellátó Hivatal munkavállalója részére”
6. Adatkezelési hozzájárulás
7. Közérdekű adatok megismerésének szabályzata (2025.06.25-től)
8. Adatvédelmi incidens kezelés eljárásrendje
9. Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatok kezeléséhez
10. Házi orvosi szolgálat GDPR adatkezelés nyilvántartása
11. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR incidens naplója
12. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR incidens lejelentés
13. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR naplófájlok
14. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR mentési rend
15. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR adatkezelés nyilvántartása – személy és munkaügy
16. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR adatkezelés nyilvántartása – igazgatás
17. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR adatkezelés nyilvántartása – adóügy
18. Szatymazi Polgármesteri Hivatal GDPR adatfeldolgozói nyilvántartás
19. Formanyomtatvány a személyes adatok törlése iránti kérelemhez
20. Formanyomtatvány a személyes adatok kezeléséről szóló tájékoztatás kérésére
21. Formanyomtatvány a személyes adatok helyesbítése iránti kérelemhez

A Rendelet II. fejezet 5. cikkben foglaltaknak megfelelően a személyes adatok kezelését jogszerűen és tisztességesen, valamint az érintett számára átlátható módon végezték („jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság”). A szabályzat 1.3. és az 5. pontjában

foglaltaknak megfelelően a személyes adatok kezelése jogszerűen történt, az alábbi feltételek legalább egyikének teljesülésével:

- az érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez,
- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges,
- az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges,
- az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges,
- az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

A szabályzat 2. pontjában foglaltak alapján a kezelt adatok részletes körét a GDPR 82 preambulum, ill. 30. cikk szerinti a Hivatal által kezelt nyilvántartás tartalmazza.

Közigazgatási feladatokból adódó adatkezelés

- Munkavállalók adatai
- Honlap kezeléssel kapcsolatos adatkezelés
- információkéréssel kapcsolatos adatkezelés
- Közösségi oldalon való jelenlét tevékenységből adódó adatkezelés
- banki adatokkal kapcsolatos adatkezelés
- felvételre jelentkezőkkel kapcsolatos
- adatkezelés
- A munkavállalókra vonatkozó személyes adatok kezelése

A szabályzat 3. pontjában meghatározott adatvédelmi incidens az ellenőrzött időszakban nem történt.

A szabályzat 5.3 pontjában meghatározott különleges adatot nem kezelnek.

A szabályzat 6.2 pontjában meghatározott hozzáférési joggal, valamint a 6.3 pontjában meghatározott helyesbítési joggal az ellenőrzött időszakban nem éltek.

A szabályzat 6.4 pontjában meghatározott alapján adattörlés abban az esetben történt ha az adatkezelés célja megszűnt.

A szabályzat 8. pontjában meghatározott adatvédelmi hatásvizsgálat arra vonatkozóan, hogy a tervezett adatkezelési műveletek a személyes adatok védelmét hogyan érintik az ellenőrzött időszakban nem történt.

A szabályzat 12. pontjában meghatározott „Közérdekű adatok megismerésének és teljesítésének általános szabályai” pontban meghatározottak alapján az önkormányzat honlapján az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 33.§ (1) bekezdés alapján a Tv. 1. számú mellékletében meghatározott általános közzétételi listában szereplő adatok mindenki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából díjmentesen elérhetők.

A szabályzat 13. pontjában meghatározott, az alábbiakban felsorolt biztonsági intézkedések történtek:

- a személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítása,
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy a személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

A szabályzat 13. pontjában meghatározott adminisztratív biztonság az alábbiakat foglalja magába:

1. Hardver-szoftver nyilvántartás
2. Képzés
3. Fizikai biztonság
 - a) Vagyonvédelem
 - b) Környezeti védelem
 - c) Logikai biztonság

A szabályzat 2.2. pontjában meghatározottak alapján a Hivatal mint adatkezelő a balesetek megelőzése, a testi épség védelme érdekében, valamint az esetleges szabálysértések, vagyon elleni bűncselekmények megelőzése céljából elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet. A munkavállalóinak megfigyelése céljából nem üzemeltet elektronikus megfigyelőrendszert.

A kamera rendszerrel kapcsolatos részletes szabályozást Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének a közterületi térfigyelő rendszerről szóló 14/2021. (X.29.) önkormányzati rendelete tartalmazza.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 259. § (1) bekezdés 1. pont a)-d) alpontjaiban és a 16. pontban kapott felhatalmazás alapján, valamint a közszolgálati tisztviselők személyi irataira, a közigazgatási szerveknél foglalkoztatott munkavállalók személyi irataira és a munkaügyi nyilvántartásra, a közszolgálati alapnyilvántartásra és közszolgálati statisztikai adatgyűjtésre, valamint a tartalékkállományra vonatkozó egyes szabályokról szóló 45/2012. (III. 20.) Korm. rendelete alapján a Polgármesteri Hivatal közszolgálati tisztviselők adatainak védelméről és kezeléséről a „Szatymazi Polgármesteri Hivatal Közzolgálati Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzata”-ban rendelkezett. A szabályzat a Szatymazi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek közzolgálati adatfelvételével, nyilvántartásával és tárolásával összefüggő adatvédelmi, informatikai-, és fizikai biztonsági szabályokat tartalmazza különös tekintettel az adatfelvétellel, adatkezeléssel, adattovábbítással és nyilvánosságra hozatallal kapcsolatos adatvédelmi követelményekre.

A szabályzat 6.2 „A személyi iratok kezelése” pontjában foglaltaknak megfelelően a személyi iratok kezelését a személyzeti feladatot ellátó köztisztviselő látja el.

A Polgármesteri Hivatalban a köztisztviselők személyes adataihoz való jogosulatlan hozzáférés megakadályozása érdekében a személyzeti anyagokat zárt szekrényben tartják.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvényben, valamint a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV.23.) Korm. rendeletben (továbbiakban: rendelet) meghatározottak alapján kezelik. A rendelet 8. § (2) A személyi anyagban elhelyezték a munkáltató által elektronikusan kiadmányozott jognyilatkozatokról készített, záradékolással ellátott hiteles papíralapú kiadmányt. A 11. § (1a) bekezdésben

foglaltaknak megfelelően a munkáltató a közszolgálati alapnyilvántartást elektronikusan vezeti. A (3) bekezdésben foglaltak alapján a közszolgálati alapnyilvántartás vezetésével kapcsolatos feladatokat a munkáltató hivatali szervezetének vezetője által az e feladattal megbízott közszolgálati alkalmazott látja el.

Az 1995. évi LXVI. törvény 10.§-ban foglaltaknak megfelelően a Hivatal jegyzője elkészítette a „*Szatymaz Község Jegyzője 1/2018 (I.20.) utasítása Polgármesteri Hivatal iratkezelési szabályzatáról*”.

Az Iratkezelési Szabályzat hatálya kiterjed a Polgármesteri Hivatalnál keletkező, oda érkező, illetve onnan kimenő valamennyi iratra, az ügyvitel valamennyi területére és résztvevőjére. Az Iratkezelési Szabályzat hatálya kiterjed Szatymaz Község Önkormányzata képviselőtestületére és bizottságaira, e testületek által keletkeztetett iratokra.

A szabályzat IV. 68. pontjában foglaltaknak megfelelően minden papíralapú és elektronikus küldemény átvételét érkeztető nyilvántartás segítségével hitelesen dokumentálták, érkeztették.

A szabályzat IV. 69. pontjában foglaltaknak megfelelően az érkeztetés nyilvántartása – függetlenül az irat adathordozójától – az iratkezelő szoftverben történt.

A szabályzat IV. 70. pontjában foglaltaknak megfelelően az elektronikus küldeményeket a Polgármesteri Hivatal központi e-mail címén, illetve a jegyző által külön utasításban megállapított egyéb hivatali e-mail címeken keresztül lehet fogadták.

A szabályzat IV. 71. pontjában foglaltaknak megfelelően a Polgármesteri Hivatal központi e-mail címére és a jegyző által külön utasításban megállapított e-mail címre érkezett elektronikus küldeményeket az ügyintéző kinyomtatta, majd az iratkezelő szoftverben érkeztette. Ezt követően az elektronikus iratokat a továbbiakban a papír alapú iratoknak megfelelően kezelték.

A Hivatal által alkalmazott iratkezelő szoftver az önkormányzati ASP részeként a következő modulokkal, szakrendszerekkel áll kapcsolatban:

- Keretrendszer
- Adó szakrendszer
- Gazdálkodási szakrendszer
- Hagyatéki leltár szakrendszer
- Ipar és kereskedelmi szakrendszer
- Elektronikus ügyintézés

Az ellenőrzött időszakban az e-önkormányzaton keresztül történt ügyintézés az alábbi ügykörökben:

- helyi iparűzési adó,
- szálláshely bejelentése,
- kereskedelmi üzlet bejelentése, telepengedélyezés,
- anyakönyvi kivonat iránti kérelem.

Elektronikus iratként kizárólag a Hivatal Hivatali Kapuján keresztül érkezett, alábbi típusú iratokat kezelte:

- Önkormányzati Hivatali Portál elektronikus űrlapok,
- e-Papír elektronikus iratok,
- egyéb elektronikus iratok.

A beérkezett iratok ügyeinek azonosítását a központi azonosítási ügynök (KAÜ) végezte.

A Hivatal az önkormányzati ASP ELÜGY modulja által biztosított űrlapok közül a Hivatal számára szükséges űrlapokat hatályba léptette. A hatályba léptetés során a Hivatal hozzárendelte az adott űrlaphoz az űrlap fogadását végző Hivatali Kaput.

A hatályba léptetett űrlapok megjelennek az Önkormányzati Hivatali Portálon, melynek elérhetőségét az önkormányzat honlapján feltüntette.

A Hivatal az arra alkalmas űrlapok esetén úgy állította be az önkormányzati ASP iratkezelő szoftverét, hogy az alkalmas legyen automatikus érkeztetésre, szignálásra és iktatásra. Ennek érdekében beállította az adott űrlaphoz tartozó Hivatali Kaput, iktatókönyvet, irattári tételszámot, az ügyintéző személyét.

Elektronikus kiadmányozás az „Azonosításra Visszavezetett Dokumentum-Hitelesítés Szolgáltatás” (AVDH) használatával történt.

Szatymaz Község Önkormányzata „Adatkezelési tájékoztató”-ja az önkormányzat honlapján elérhető. A tájékoztatót az adatkezelési folyamatok átláthatósága érdekében készítették, hogy mindig naprakész és pontos információkat nyújthassanak a közigazgatási szolgáltatást igénybe vevők részére arról, mi és miért történik a részükre átadott személyes adatokkal.

Az Adatkezelő által kezelt és harmadik fél részére továbbított elektronikus adatok az alábbiak voltak:

I. Megrendelések teljesítése, eszközbeszerzés, szolgáltatás rendelése, felek közötti elszámolás, kifizetések teljesítése, szükség esetén bérszámfejtés, kapcsolattartás:

1. Kezelt adatok:

- természetes személy esetében a szerződő fél neve, születési helye, ideje, lakóhelye, adószáma/adóazonosító jele, TAJ száma, iskolai végzettsége, telefonszáma, email címe, folyószámlaszám,
- az általános forgalmi adóról szóló 2017. évi CXXVII. tv. 169. és 202. §-a alapján különösen: adószám, név, cím, számla kötelező tartalmi elemei, adózási státusz,
- jogi személy szerződő esetében a képviselőre jogosult, illetve a kapcsolattartó neve, telefonszáma, email címe.

2. Adatok továbbítása harmadik fél részére: amennyiben bérszámfejtés szükséges, az adatok a Magyar Államkincstár Központi Illetményszámfejtési rendszerébe (KIRA) feltöltésre kerültek.

3. Az adatok forrása: a szerződéses partner önkéntes adatszolgáltatása, szerződések, határozatok.

II. Munkabér és egyéb járandóságok

1. Személyes adatok kategóriái:

- név, születési hely, születési idő, anyja neve, lakcím,
- adóazonosító jel, társadalombiztosítási azonosító jel,
- munkaviszony kezdete, foglalkoztató szervezet, munkakör, munkabér
- gyermekek adatai, társadalombiztosítási adatok, önkéntes magán-nyugdíjpénztári tagság, önszegélyező és egészségpénztári adatok,
- bankszámlaszám, előző munkáltatói igazolás, végzettségre, képzettségre vonatkozó adatok

2. Adatok továbbítása harmadik fél részére: bérszámfejtés esetén az adatok a Magyar Államkincstár Központi Illetményszámfejtési rendszerébe (KIRA) feltöltésre kerültek.

Elektronikus kapcsolat esetén - bonyolultságtól függően - növekedhet a kockázat, ezért a 2013. évi L. törvény 11. § f) pontban foglaltaknak megfelelően kiadta az *Információbiztonsági Szabályzatot*. A szabályzat, mely 2021.04.18-tól hatályos részletesen tartalmazza az alábbiakat:

1. Általános rendelkezések
2. Adminisztratív védelmi intézkedések
3. Adatok és IT rendszerek védelme, biztonsága
4. Az informatikai rendszerek üzemeltetése
5. Rendszer- és információ sértetlenség
6. Rendszer- és kommunikációvédelem
7. Melléklet: Biztonsági osztályba sorolás

Az információbiztonsággal kapcsolatos feladatok ellátására a hivatal jegyzője 2018.06.01. napon határozatlan időtartamra szerződést kötött a Maxentrop Kft.-vel. A szerződés 5. pontjában foglaltak alapján az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy a megbízás során az alábbi feladatokat látta el:

1. Javaslattétel az elektronikus információs rendszer biztonsága érdekében a Hivatalnál előforduló valamennyi, a rendszerek védelméhez kapcsolódóan, az elektronikus információs rendszerek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtésére, fenntartására. Ezen tevékenységek irányítása, elvégzése.
2. Az informatikai biztonsággal kapcsolatos belső működési folyamatok felügyelete, folyamatos fejlesztése, az állami és Önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.) és a technikai végrehajtási rendelete, a 41/2015. (VII. 15.) BM. rendelet követelményeinek biztosítása céljából.
3. Az Ibtv. által előírt nyilvántartások rendszerének kialakítása, vezetésének folyamatos felügyelete.
4. Az elektronikus információs rendszerek, valamint az azokban kezelt adatok védelme érdekében az elektronikus információs rendszerek Ibtv. által elvárt időközönkénti besorolásának felülvizsgálata a bizalmasság, a sértetlenség és a rendelkezésre állás szempontjából.
5. Évente egy alkalommal informatikai biztonsági oktatás, tudatosítás.

Összegezve: az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. rendelet (2016.április 27.) 4. szakasz 37. cikk (1) a) pontban meghatározottaknak megfelelően a szabályzat 4. pontjában meghatározták az adatkezelőt, aki „Az adatkezelő képviselője a Hivatal vezetője, aki az Adatkezelőnek a GDPR 38. cikk (3) bekezdése szerint legfelsőbb vezetését képezi.”, valamint a 4.1 pontban részletesen meghatározta az adatkezelő képviselőjének feladatait. A 4.2 pontban részletesen meghatározták az adatkezelést végző alkalmazott jogállását és feladatait. A 4.3 pontban részletesen meghatározta az adatgazda jogállását és feladatait. A 4.4 pontban részletesen meghatározták az adatfeldolgozó jogállását és feladatait. A Hivatal vezetője szerződést kötött a Maxentrop Kft.-vel, mely a szerződés 1. pontjában meghatározott feladatokat látta el az ellenőrzött időszakban. A személyes adatok kezelése megfelelt a szabályzat 1.3. és az 5. pontjában foglaltaknak.

A szabályzat 3. pontjában meghatározott adatvédelmi incidens az ellenőrzött időszakban nem történt. A szabályzat 5.3 pontjában meghatározott különleges adatot nem kezelnek. A szabályzat 6.2 pontjában meghatározott hozzáférési joggal, valamint a 6.3 pontjában meghatározott helyesbítési joggal az ellenőrzött időszakban nem éltek. A szabályzat 6.4 pontjában meghatározott alapján adattörlés abban az esetben történt ha az adatkezelés célja

megszűnt. A szabályzat 12. pontjában meghatározott közérdekű adatokat közzétették azok megismerését személyazonosítás nélkül lehetővé tették.

A szabályzat 13. pontjában meghatározott, a jelentésben felsorolt biztonsági intézkedések megtörténtek.

A szabályzat 2.2. pontjában meghatározottak alapján a Hivatal mint adatkezelő a balesetek megelőzése, a testi épség védelme érdekében, valamint az esetleges szabálysértések, vagyon elleni bűncselekmények megelőzése céljából elektronikus megfigyelőrendszert üzemeltet, melynek részletes szabályozását külön dokumentum tartalmazza.

A szabályzat 6.2 „A személyi iratok kezelése” pontjában foglaltaknak megfelelően a személyi iratok kezelését a személyzeti feladatot ellátó köztisztviselő látja el.

A Polgármesteri Hivatalban a köztisztviselők személyes adataihoz való jogosulatlan hozzáférés megakadályozása érdekében a személyzeti anyagokat zárt szekrényben tartják.

Az iratok érkeztetése, továbbítása, nyilvántartása az Iratkezelési Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történt.

A Hivatal az önkormányzati ASP ELÜGY modulja által biztosított űrlapok közül a Hivatal számára szükséges űrlapokat hatályba léptette. A hatályba léptetés során a Hivatal hozzárendelte az adott űrlaphoz az űrlap fogadását végző Hivatali Kaput. Elektronikus kiadmányozás az „Azonosításra Visszavezetett Dokumentum-Hitelesítés Szolgáltatás” (AVDH) használatával történt.

Szatymaz Község Önkormányzata „Adatkezelési tájékoztató”-ja az önkormányzat honlapján elérhető. A tájékoztatót az adatkezelési folyamatok átláthatósága érdekében készítették, hogy mindig naprakész és pontos információkat nyújthassanak a közigazgatási szolgáltatást igénybe vevők részére arról, mi és miért történik a részükre átadott személyes adatokkal.

2026. évtől az Adatvédelmi Szabályzat 6.1.2 pontjában foglaltak alapján a nyomtatványok személyes adatokat tartalmazó nyilvántartásra vonatkozó pontjai kiegészültek az adatkezelési tájékoztatóval kapcsolatos információval.

Az ellenőrzött időszakban az ellenőrzött területekért felelős vezetők neve, beosztása: Barna Károly – polgármester, Dr. Makay Enikő – jegyző.

Szeged, 2026.03.23.


Sziveri-Gajdán Lejla
Belső ellenőr

Záradék

A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet - a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről-

42. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően megküldött belső ellenőrzési jelentéstervezet tartalmát megismertem, egyúttal tudomásul veszem a bekezdéseiben foglaltakat:

(2) Az érintettek észrevételeiket a jelentéstervezet kézhezvételétől számított 8 napon belül kötelesek megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál hosszabb, legfeljebb 30 napos határidőt is megállapíthat.

(4) Soron kívüli ellenőrzés esetén a belső ellenőrzési vezető a (2) bekezdésben meghatározottnál rövidebb határidőt is megállapíthat.

(5) A jelentéstervezet megküldésére vonatkozó kísérő levélben fel kell hívni az ellenőrzött figyelmét arra, hogy a határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni és a nemleges válaszi is jelezni kell a határidőn belül, valamint az észrevételek megküldésével egy időben lehetősége van a 43. § (1) bekezdése szerinti egyeztető megbeszélés kezdeményezésére.

(6) Amennyiben az érintettek nem tesznek érdemi észrevételt a jelentéstervezetre, akkor a nemleges válaszzal együtt – amennyiben a jelentéstervezet megállapításokat vagy javaslatokat tartalmaz az érintett szervezeti egység vonatkozásában – már az intézkedési tervet is elkészíthetik és megküldhetik az ellenőrzést végző szerv vagy szervezeti egység részére a megadott véleményezési határidőn belül.

(7) Az észrevétel elfogadásáról vagy elutasításáról a vizsgálatvezető dönt, amelyről az észrevételezési határidő lejártától számított 8 napon belül az érintetteknek írásbeli tájékoztatást ad és indokolja az el nem fogadott észrevételeket vagy kezdeményezi a 43. § (1) bekezdése szerinti megbeszélés összehívását.

(8) Az elfogadott észrevételeket a vizsgálatvezető átvezeti az ellenőrzési jelentéstervezeten. Az érintettek észrevételeit, illetve a vizsgálatvezető válaszát csatolni kell az ellenőrzés dokumentációjához.

43. § (1) Amennyiben az érintettek részéről a megállapításokat vitatják, akkor egyeztető megbeszélést kell tartani, bármelyik fél kezdeményezésére.

(2) Az egyeztető megbeszélésen részt vesz a vizsgálatvezető, az ellenőrzést végző belső ellenőrök, az ellenőrzést végző szerv belső ellenőrzési vezetője, az ellenőrzött szerv, illetve szervezeti egység vezetője, irányított szervnél végzett ellenőrzés esetén annak belső ellenőrzési vezetője, valamint a vizsgálatban érintett egységek vezetői és szükség szerint más olyan személy, akinek meghívása a vizsgálat tárgya vagy megállapításai miatt indokolt. Az egyeztető megbeszélésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a megbeszélés eredményét. A jegyzőkönyvet csatolni kell az ellenőrzési jelentéshez.

(3) Indokolt esetben a belső ellenőrzési vezető az észrevételek átvezetése után a jelentéstervezetet az érintetteknek ismételt megküldheti visszamutatás céljából 5 napos határidővel.

(4) Az ellenőrzési jelentést, illetve annak kivonatát a vizsgálatvezető és a vizsgálatot végző valamennyi ellenőr aláírását követően a belső ellenőrzési vezető hagyja jóvá és megküldi a költségvetési szerv vezetője részére.

44. § (1) A költségvetési szerv vezetője a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát megküldi:

- a) irányított, illetve felügyelt költségvetési szerv ellenőrzése esetén az ellenőrzött szerv vezetőjének, illetve
- b) saját szervezet ellenőrzése esetén az ellenőrzött szervezeti egység vezetőjének, továbbá
- c) annak, akire vonatkozóan megállapítást vagy javaslatot tartalmaz, és szükség esetén felkéri az intézkedési terv elkészítésére.

(2) Amennyiben az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja merül fel, az nem befolyásolja az ellenőrzés lezárását.

(3) A költségvetési szerv vezetője – a belső ellenőrzési vezető véleményének kikérésével – dönthet úgy, hogy a lezárt ellenőrzési jelentést vagy annak kivonatát nyilvánosságra vagy harmadik fél tudomására hozza az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok figyelembevételével.

Szatymaz, 2026. *april 05*.....

.....
Szatymaz Község Önkormányzata
Polgármester



.....
Szatymazi Polgármesteri Hivatal
Jegyző

16. mell

ELŐTERJESZTÉS

Szatymaz Község Képviselő-testületének

Előterjesztő:

Polgármester

Tárgy:

Bérczi Tímea bérlő kérelmének elbírálása

Iktatószám:

U1/480-2/2026.

Melléklet:

Előterjesztés
Határozati javaslat
Kérelem

Készítette:

Dr. Czibere Márta

Véleményezésre megküldve:

Gazdasági Bizottság

**Az előterjesztést nyílt ülésen kell tárgyalni!
A döntéshez egyszerű többség szükséges!**

Törvényességi véleményezésre
bemutatva:

2026. április 10.





Szatymaz Község Polgármestere

6763 Szatymaz, Kossuth Lajos utca 30. • 0662-583-560 • polgarmester@szatymaz.hu
Hivatali kapu: SZATYMAZPH 503083104

Ügyiratszám:U1/480-2/2026.

Tárgy: Bérczi Tímea bérlő kérelme
klímaberendezés felszereltetése
tárgyában - Szolgáltatóház

Szatymaz Község Képviselő-testülete Szatymaz

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat tulajdonában lévő Szatymaz, Dózsa György u. 49. szám alatt található Szolgáltatóház 11 m² területű üzlethelyiségének bérlője, Bérczi Tímea írásbeli kérelmet nyújtott be, amelyben előadja, hogy az általa bérelt üzlethelyiségbe klímaberendezést szeretne felszereltetni.

Az előző években a Szolgáltatóház több bérlője is nyújtott be klímafelszerelés tárgyában kérelmet, amelyben a Képviselő-testület úgy döntött, hogy a bérlők saját költségükön szereltesék fel azt, majd a jogviszony megszűnésével szereljék le és szállítsák el az eredeti állapot helyreállítása mellett.

Javaslom jelen kérelem esetében is az előző döntésekkel azonos tartalmú határozat meghozatalát.

A fentiek alapján kérem a T. Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az alábbi határozati javaslat elfogadására.

...../2026. (.....) Kt. számú határozat

Határozati javaslat

Szatymaz Község Képviselő-testülete megismerte „Bérczi Tímea, a Szolgáltatóház 11 m² alapterületű üzlethelyiség bérlőjének kérelme” tárgyú előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Szatymaz Község Képviselő-testülete hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltatóház üzlethelyiségében Bérczi Tímea bérlő (11 m² alapterületű üzlethelyiség) klímaberendezést építtessen be saját költségére úgy, hogy a bérleti jogviszony megszűnése/megszüntetése esetén a berendezést elviszi és az eredeti állapotot helyreállítja.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Határozatról jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kap:

1. Barna Károly polgármester
2. Dr. Makay Enikő jegyző
3. Bérlő
4. Irattár

Felelős: polgármester

Szatymaz, 2026. április 10.




Barna Károly
polgármester

Tárgy: kérelem

2026 APR 09

Szatymaz Községi Önkormányzat

6763 Szatymaz, Kossuth u. 30.

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott Bérczi Tímea (lakcím: Szatymaz, ~~111111111111111111~~ 228.) azzal a kéréssel fordulok a hivatal felé, hogy az általam bérelt üzlethelyiségben légkondicionáló berendezést kívánok felszereltetni.

Szíves jóváhagyásukat szeretném kérni ebben az ügyben.

Szatymaz, 2026.04.08.

Bérczi Tímea

Bérczi Tímea

2026.04.08. Bérczi

—

2026 APR 15:

Tárgy: Utólagos pályázat önkormányzati lakásra

Tisztelt Képviselő-testület!

17. mell

2026 APR 5.	002544/2026
SZ. 11/254-5	2026
ELŐZETES	UTÓZETES

D. G. G. G.

Alulírott, Hegedűs-Tóth Judit Mária (szül.: , lakcím: 6763 Szatymaz, IV. körzet tanya 13/B) a hirdett, Szatymaz, Ady Endre utca 34/1. szám alatti önkormányzati lakás bérletére jelentkeznek.

A Szegedi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztályán dolgozom hivatásosként, határozatlan idejű szolgálati jogviszonnyal, jelenleg GYED-en vagyok 10 hónapos gyermekemmel. Ideiglenesen Szatymaz külterületén élünk alérletben férjemmel és gyermekemmel (lakcímem ezért is a gyermekkor lakcímem jelenleg is), mely ingatlan jellegéből és méretéből adódóan rövidesen élhetetlenné válik számunkra, így lakhatásunk megoldatlan kérdéssé válik. Előre láthatólag a GYED lejárt előtt, 2027. év januárjában, de legkésőbb 2027. év júniusában újra munkába állok, amivel együtt jár az, hogy gyermekemet nevelési intézménybe kell adnom. Ahhoz, hogy családommal a későbbiekben Szatymazon tudjuk letelepedni, fontos lenne az, hogy helyi nevelési intézménybe járhasson a gyermekem, melyhez elengedhetetlen az, hogy itt tudjunk életvitel szerűen élni.

Jelenleg egy ingatlan megvásárlása hatalmas feladat, és nagy teher egy család számára. Egyelőre egy ingatlanhoz szükséges önrő gyűjtése van folyamatban, illetve, jelenlegi ellátásomra tekintettel hitelképes sem vagyok, míg újra dolgozni nem kezdek.

A pályázathoz szükséges adataim:

Név: Hegedűs-Tóth Judit Mária

Szül.név: -----

Szül.hely, idő: ?

Lakcím: 6763 Szatymaz, IV. körzet 13/B

Együtt költözők adatai:

1.Név: Hegedűs Máté István

Szül hely, idő:

Lakcím: 5440 Kunszentmárton, Csokonai utca 30.

2.Név: Hegedűs Kende

Szül. hely, idő

Lakcím: 6763 Szatymaz, IV. körzet 13/B.

2026 04.15. G. G. G.

Szatymaz Község Önkormányzata Képviselő-testületének 17/2022. (XI.18.) önkormányzati rendelete az önkormányzat tulajdonában álló lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről 8. pontjában foglalt pályázati feltételeknek megfelelek, miszerint én, valamint a családom minden tagja 35 év alatti, fiatal házaspár vagyunk, önálló lakástulajdonnal sem Szatymazon, sem máshol nem rendelkezünk. Én, valamint férjem is önálló, állandó jövedelemmel rendelkezünk. Jövedelmünk alapján az egy főre jutó havi nettó jövedelem eléri, és meghaladja a szociális vetítési alap háromszorosát.

A meghatározott kaució megfizetését vállalni tudjuk. Ezen felül vállalni tudjuk:

- hathavi bérletdíj megfizetését,
- a lakás esetleges és szükséges felújítását, annak költségeinek megelőlegezésével,
- valamint a lakásbérleti szerződés lejártá előtt a lakhatás egyéb módon való megoldását.

A pályázatomat 5 évre nyújtom be.

Kérem a Tisztelt Képviselő-Testületet, hogy az utólagosan beérkezett pályázatomat figyelembe venni szíveskedjenek, és kérem, hogy méltányolják azt, hogy utólagosan, a határidő lejártát követően érkezik a pályázatom. Ennek oka az, hogy ahogy korábban is említettem, jelenleg külterületi szatymazi lakosként a Mi Lapunk kézbesítése nehezen megoldott számunkra, hiszen a külterületi postaládákba nem tesznek újságot, hanem egy, a postaláda melletti gyűjtőbe teszik őket, ahonnan mindenki elveheti. Az ingatlantulajdonossal való megegyezés alapján a postaládát ő őríti, így mi a postaláda közelében nem szoktunk megfordulni, illetve, mivel online felületen nem találtam a bérlakással kapcsolatos információt (pedig már néhány hónapja figyelemmel kísérem), így nem volt tudomásom arról, hogy a pályázati kiírás megtalálható az újságban.

Mellékletként csatolom háromhavi bankszámlakivonatokat, mely alapján látható az is, hogy a saját ingatlanszerzéshez szükséges önerő megalapozását már megkezdtem, valamint az is, hogy rendszeres jövedelemmel rendelkezem. Ezen felül csatolom a GYED megállapításáról szóló határozatot.

Szatymaz, 2026. 04. 13.

„
~
Hegedűs-Tóth Judit Mária
pályázó